

INFORME DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN 2025

Introducción

La capacitación constituye una herramienta estratégica para el fortalecimiento de nuestras competencias y el desarrollo integral del personal. En un entorno laboral cada vez más dinámico y competitivo, actualizar conocimientos y adquirir nuevas habilidades no solo eleva la calidad del desempeño individual, sino que también impulsa la eficiencia colectiva y el cumplimiento de los objetivos organizacionales.

El presente informe de actividades de capacitación refleja el compromiso de nuestra institución con el aprendizaje permanente, destacando los esfuerzos realizados para brindar espacios de formación que favorezcan la innovación, la productividad y el crecimiento profesional.

Logros derivados de las acciones de capacitación

Porcentaje de personal administrativo capacitado

El interés y labor constante, promoviendo la capacitación para el personal administrativo se ve reflejado en la tendencia de crecimiento en el porcentaje del personal capacitado, consolidando así la formación continua:

Año	Porcentaje de Personal Capacitado
2022	79.02%
2023	88.24%
2024	93.22%
2025	94.18%

Participación por género en 2025

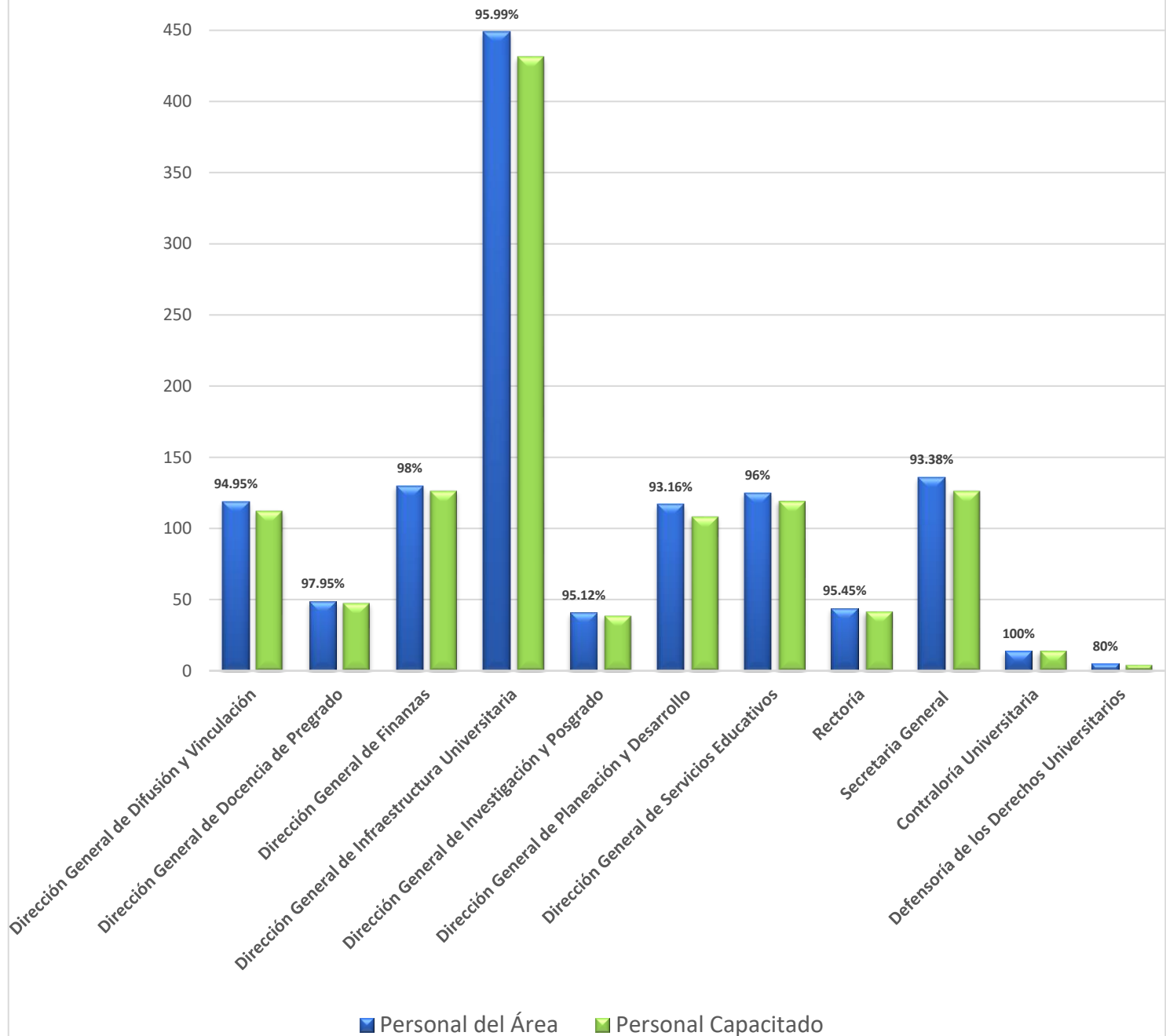
De un total de 1,566 personas administrativas, se capacitaron 1,475 en al menos un curso interno o avalado. De ellas, 766 fueron mujeres y 709 hombres, alcanzando un 94.18% de personal capacitado.



Personal administrativo capacitado por Direcciones y Centros Académicos

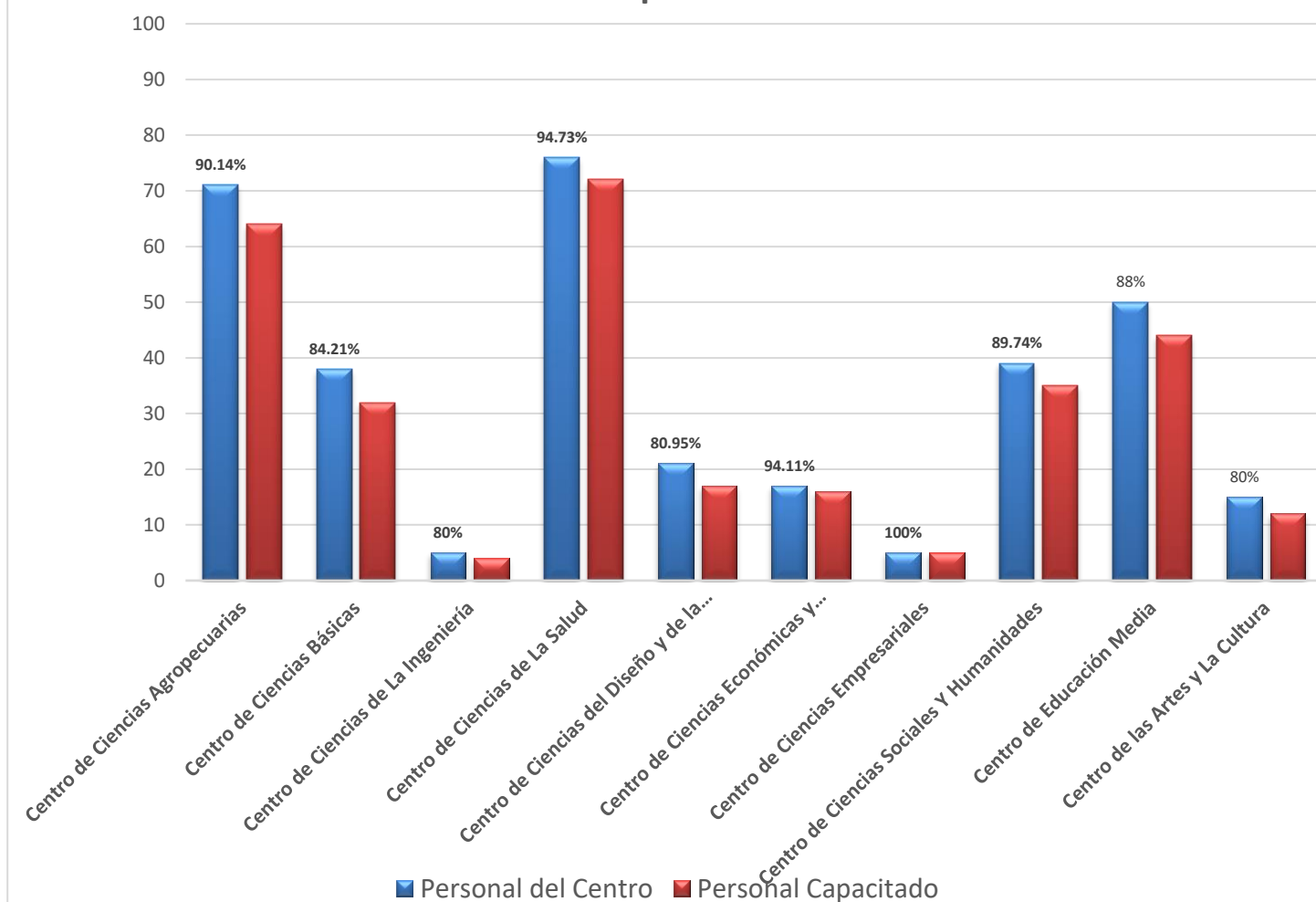
Direcciones	Personal del Área	Personal Capacitado	%
Dirección General de Difusión y Vinculación	119	113	94.95%
Dirección General de Docencia de Pregrado	49	48	97.95%
Dirección General de Finanzas	130	127	98%
Dirección General de Infraestructura Universitaria	449	431	95.99%
Dirección General de Investigación y Posgrado	41	39	95.12%
Dirección General de Planeación y Desarrollo	117	109	93.16%
Dirección General de Servicios Educativos	125	120	96%
Rectoría	44	42	95.45%
Secretaría General	136	127	93.38%
Contraloría Universitaria	14	14	100%
Defensoría de los Derechos Universitarios	5	4	80%

Personal administrativo capacitado en Direcciones



Centros Académicos	Personal del Centro	Personal Capacitado	%
Centro de Ciencias Agropecuarias	71	64	90.14%
Centro de Ciencias Básicas	38	32	84.21%
Centro de Ciencias de La Ingeniería	5	4	80%
Centro de Ciencias de La Salud	76	72	94.73%
Centro de Ciencias del Diseño y de la Construcción	21	17	80.95%
Centro de Ciencias Económicas y Administrativas	17	16	94.11%
Centro de Ciencias Empresariales	5	5	100%
Centro de Ciencias Sociales Y Humanidades	39	35	89.74%
Centro de Educación Media	50	44	88%
Centro de las Artes y La Cultura	15	12	80%

Personal administrativo capacitado en Centros Académicos



Acciones de capacitación

Durante el año 2025 las acciones de capacitación se orientaron a impulsar el desarrollo de conocimientos, habilidades y actitudes del personal a través de una gran variedad de cursos:

Capacitación interna:

Se impartieron un total de 122 cursos de capacitación interna, abarcando una amplia variedad de temáticas orientada al fortalecimiento del desempeño laboral, al desarrollo integral del personal, destacando aquellos que contribuyen al fortalecimiento de la cultura de paz, la ética institucional, el cuidado del medio ambiente, la calidad y la prevención de factores de riesgo psicosociales, entre otros.

Cursos impartidos en apoyo a la NOM 035-STPS-2018

Cursos
Atención de calidad al usuario y manejo de quejas
Balance entre la vida laboral y personal
Bienestar emocional
Calma emocional: manejo del estrés y ansiedad laboral
Comunicación asertiva y prevención de conflictos laborales
Comunicación asertiva, como herramienta para la solución de problemas
Creando entornos favorables para la comunidad universitaria
Creando entornos favorables para la organización
Liderazgo y manejo de conflictos
Manejo de la fatiga y sobrecarga laboral
Manejo de respuestas psicofisiológicas de estrés
Manejo del estrés laboral y prevención del burnout
Mindfulness, la mente está donde está el cuerpo
Nom 035-stps-2018-factores de riesgos psicosociales
Negociación efectiva
Pilares esenciales de la comunicación de crisis
Prevención de la salud visual en el trabajo
Primeros auxilios básicos y psicológicos
Primeros auxilios psicológicos (intervención en crisis psicológica)
Promoción de la resiliencia organizacional
Regulación emocional
Resiliencia laboral
Salud mental

Cursos impartidos en apoyo al programa institucional de CIEG y la Defensoría de los Derechos Universitarios

Cursos
Capacitación de enlaces-orientadores de la defensoría y representantes del CIEG 2025
Cultura de paz: los derechos humanos para un buen trato
Derechos humanos en el ambiente laboral
Derechos humanos en la inclusión y no discriminación para la cultura de la paz
Derechos humanos para la inclusión y equidad de género
Derechos humanos y mediación para una cultura de paz
Una nueva cultura laboral desde la paz

Cursos impartidos en apoyo a los Sistemas de Gestión de Calidad y Ambiental, así como a las áreas administrativas que colaboran directamente a su seguimiento y mejora continua.

Cursos
Atención de calidad al usuario y manejo de quejas
Básico del sistema de gestión integral
Derrames de sustancias químicas y materiales peligrosos
Nom-010-stps-2014 agentes químicos contaminantes del ambiente laboral-reconocimiento evaluación y control
Sistema de gestión integral: ingreso permanencia y egreso control escolar

Cursos impartidos en apoyo al programa Institucional de Brigadistas y Protección Civil

Cursos
Brigada de búsqueda y rescate
Brigada de combate de incendio
Brigada de comunicación
Brigada de evacuación
Brigada de primeros auxilios
Introducción a la protección civil
Introducción a la seguridad e higiene
Nom-005-stps-1998 relativa a las condiciones de seguridad e higiene en los centros de trabajo para el manejo transporte y almacenamiento de sustancias químicas peligrosas
Uso conocimiento y manejo de extintores
Uso de mangueras e hidrantes

Cursos impartidos para el desarrollo de habilidades administrativas del personal.

Cursos
Administración del tiempo
Administración del tiempo y organización de funciones
Administración por objetivos
Desarrollo de habilidades blandas
Equipos de alto rendimiento
Excel I
Gestión del cambio en equipos de trabajo
Habilidades comunicativas y expresión oral
Liderazgo femenino: desarrollo y gestión de habilidades
Liderazgo sistémico como hábito funcional
Liderazgo y manejo de conflictos
Redacción y ortografía de informes ejecutivos
Seguirazgo
Word I

Cursos impartidos en apoyo al Bienestar y Salud del personal

Cursos
Activación física en espacios cerrados
Actívate con conciencia: mitos y realidades de la activación física en la vida adulta
Alimentación saludable y sostenible (el plato del bien comer)
Estrategias de alimentación saludable

Cursos solicitados por los departamentos, en atención de alguna necesidad específica

Cursos
Aplicación y tratamiento de las normas particulares en rubros de efectivo y equivalentes de efectivo cuentas por cobrar e inventarios
Compras públicas
Detección de mentiras en el proceso de selección de personal
Elaboración de estados financieros conforme a las normas de información financiera
Herramientas de inteligencia artificial para apoyar las funciones administrativas
Manejo de cargas manuales
Manejo de la poda en jardinería
Pilares Esenciales de la comunicación en Crisis
Prevención de lavado de dinero
Rescate acuático

Cursos impartidos en materia de Ética y Conducta

En un trabajo coordinado entre las áreas Contraloría Universitaria, el departamento de Extensión Académica y el departamento de Recursos Humanos, se impartieron los cursos de Códigos de Ética y Conducta, en su modalidades presencial y autogestivo a través de la plataforma Moodle, así como la conferencia La Ética en las Instituciones Públicas, los cuales tuvieron como objetivo, que las y los participantes, en su desempeño como Servidores Públicos, puedan diferenciar entre los Principios y Valores que rigen el Servicio Público, así como las Reglas de Integridad; además de conocer las Directrices que sirven para la debida aplicación de los primeros y puedan vincular unos con otros al entrar en el estudio del Código de Conducta, logrando de esta manera que los contenidos de los Códigos sean aplicados en su día a día y de esta forma erradicar las áreas de oportunidad que pudieran derivar en una responsabilidad administrativa y/o un hecho de corrupción.

Teniendo una excelente respuesta por parte del personal administrativo, al lograr capacitar a 1,336 personas.

Capacitación externa avalada:

Se registraron un total de 192 constancias de capacitación de instancias externas, en diversas áreas del conocimiento, que ayudaron a adquirir y desarrollar las habilidades, conocimientos y aptitudes del personal administrativo.

Conclusiones

Los resultados obtenidos en el 2025 confirman el impacto positivo de la capacitación, reflejando el incremento del porcentaje de personal administrativo capacitado y reafirma el compromiso con el desarrollo del capital humano, la mejora continua y la consolidación de una cultura institucional orientada al bienestar laboral, la ética, calidad y paz laboral.

Invitamos a todo el personal a mantener una actitud abierta y proactiva hacia la capacitación, entendiendo que cada curso, taller o actividad representa una oportunidad para crecer, adaptarse y contribuir de manera más significativa al éxito.

La formación continua no es únicamente una responsabilidad, sino también un privilegio que nos permite evolucionar y enfrentar con confianza los retos del futuro.