En la ciudad de Aguascalientes, Ags., siendo las 13:00 (trece) horas del día 29 de octubre de 2020, de conformidad con lo establecido en el numeral VIII.3, de la LPN N° E/901045968-009-2020 para la adquisición de pupitres para la Dirección General de Planeación y Desarrollo y de Mantenimiento de la Dirección General de Infraestructura Universitaria (en adelante la Convocatoria), la cual es realizada con Fondo Ordinario Propio, fuente de financiamiento Estatal, de la Universidad, se reúnen en la Sala de Licitaciones edificio 222, planta baja, sita en Avenida Universidad número 940 edificio 222 planta baja, Ciudad Universitaria, los servidores públicos autorizados y licitantes, cuyos nombres y firmas aparecen al final del acta, según lo dispone el artículo 45, fracción I y 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios (en adelante la Ley), con el objeto realizar el acto de notificación de fallo de la adquisición señalada al rubro para la Universidad Autónoma de Aguascalientes, de conformidad con lo establecido en el artículo 37 de la Ley y con fundamento en la fracción XI del artículo 33 del Estatuto de la Ley Orgánica y el articulo 88 y 89 del Reglamento de Control Patrimonial, ambos de la Universidad Autónoma de Aguascalientes.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Se informa a los presentes que conforme a lo establecido en la Convocatoria, los asistentes a este evento aceptan el uso de la información pública conforme al Aviso de Privacidad de Proveedores y Contratistas, el cual se informa en la página de la Universidad, https://www.uaa.mx/informacionpublica/?page\_id=1639, además se informa que se realizará la "Transmisión de los procedimientos", conforme a lo establecido en el artículo 55 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.** La Publicación se realizará a través de <http://conferencias.uaa.mx/> -------------------------------------------------------------------------

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

El acto es validado por el M. en IMP. Jorge Humberto López Reynoso, Director General de Finanzas, presidido por la Lic. Beatriz Elizabeth Rivera de Loera, Jefa del Departamento de Compras de la DGF y coordinado por la C.P. Angélica Lozano Galaviz, Encargado de Licitaciones del Departamento de Compras de la DGF, quienes con fundamento en el artículo 88 del Reglamento de Control Patrimonial de la Universidad Autónoma de Aguascalientes y los artículos 2, 7 y 8 del Manual Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Aguascalientes son el área contratante de la Universidad.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

De conformidad con lo establecido en el artículo 57 de la Ley, así como la fracción I del artículo 2 y artículo 12 del Manual Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Aguascalientes

se informa que el área requirente en esta licitación para la partida 1 a 3 son: la **Dra. Sandra Yesenia Pinzón Castro, Directora General de Planeación y Desarrollo, la Lic. Nancy Berenice Martínez Palos, Jefa del Departamento de Proyectos Institucionales de la DGPyD, con apoyo técnico del I.S.C. Pedro Antonio Venegas Morales, Representante Técnico del Depto. de Proyectos Institucionales de la DGPyD; asimismo para las partidas 4 a 16 el área requirente es: el M. en Ing. Alberto Palacios Tiscareño, Director General de Infraestructura Universitaria y el Lic. Roberto Alejandro Ortega Martínez, Jefe del Departamento de Mantenimiento, de la Dirección General de Infraestructura Universitaria,** quienes realizaron el dictamen técnico en donde consta el análisis y evaluación a la documentación técnica y económica de esta Licitación.--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

--------------------------------------------------------------------**Antecedentes**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

De conformidad al calendario de las bases de esta licitación la convocante realizó el día **26 de octubre de 2020** a las **10:00 (diez)** horas, la inscripción de **07 propuestas** presentadas en forma y tiempo por los correspondientes licitantes, siendo:--------------------------------------------------------------------------------------------------- --------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

|  |  |
| --- | --- |
|  | **LICITANTE** |
| **1** | **LETREROS Y GRÁFICOS, S.A. DE C.V.** |
| **2** | **INGENIERIA EN INTERCOMUNICACIÓN, TELEFONIA Y SONIDO, S.A. DE C.V.** |
| **3** | **SUPRA DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, S.A. DE C.V.** |
| **4** | **CENTRO COMERCIAL DE EQUIPOS, S.A. DE C.V.** |
| **5** | **MANUFACTURAS POST FORM, S.A. DE C.V.** |
| **6** | **GP ELECTROMECANICA, S.A. DE C.V.** |
| **7** | **OFINOVA DE AGUASCALIENTES, S.A. DE C.V.** |

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Los precios que los licitantes ofertaron para las partidas en la que participan, constan en el **Anexo “2”** del Acta de Presentación y Apertura de Propuestas de fecha **26 de octubre de 2020.**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------En la imagen anterior se hacen constar los precios unitarios y totales ofertados, conforme a lo establecido en el numeral IX de la convocatoria que norma esta licitación. Con fundamento en el artículo 55, 56 y 57 de la **Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios**, y a lo establecido en el numeral IX, X, XI, XII y XIII de las bases que norman esta licitación, se realizó el análisis detallado de las proposiciones (documentación administrativa, propuesta técnica y económica), con los requisitos solicitados en la convocatoria y la junta de aclaraciones, para la adquisición de bienes requeridos en el presente procedimiento. Por lo que se determina el siguiente: -------------------------------------------------------------

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**ANÁLISIS** -----------------------------------------------------------------

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Licitante** | **Partidas ofertadas y revisión técnica** |
| 1 | **LETREROS Y GRÁFICOS, S.A. DE C.V.** | **Oferta en las partidas: 10, 11 y 12.**  **Documentos Apartado X**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **No.** | **Descripción** | **Presenta** | | **1** | **Acreditación y Representación Anexo “3”** | * Presenta. Propuesta firmada por Juan Antonio Ruiz Esparza De Alba | | **2** | **Identificaciones,** del representante legal y su representante en la licitación**\***  **Carta poder**, en caso de aplicar**. \***  **Registro Federal de Contribuyentes.**  **Acta Constitutiva y poder representante** (personas morales) \*  **Acta de Nacimiento** (personas físicas) \*  **\***Los señalados en original y copia  **Constancia de Proveedor vigente en la Plataforma de Adquisiciones y Obra Pública de la Universidad Autónoma de Aguascalientes** | * Presenta: Identificaciones, Carta Poder, Constancia de Situación Fiscal, Acta Constitutiva | | **3** | **Manifiesto Anexo “5”.** | * Presenta:   12 meses partida: 12 a la 10 | | **4** | **Copia transferencia bancaria y recibo de pago bases** (14, 15, 16 y 19 de octubre de 2020) | * 20 octubre 2020 | | **5** | **Especificaciones técnicas con descripción pormenorizada de los bienes, Anexo “1”** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente. | | **5.1** | **Muestra Física** | * No aplica | | **5.2** | **Certificado de la FSC (Forest Steward Ship Council) ISO 9001** | * No aplica | | **6** | **Folletos, fichas técnicas** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente. | | **7** | **Tiempo y Lugar de entrega, Anexo “2” (40 días naturales posteriores al fallo) conforme a Junta de Aclaraciones)** | * Presenta.   Partidas 10, 11 y 12 (40 días naturales) | | **8** | **Respaldo del Fabricante** | * Presenta | | **9** | **Convenio de Asociación.** | * No aplica | | **10** | **Relación de los Centros de Servicio autorizados** | * Presenta | | **11** | **Propuesta económica Anexo “4”** | * Presenta | | **12** | **Propuesta digital (USB)** | * Presenta | | **13** | **Relación de documentación para entregar Anexo “11”** | * Presenta | | **14** | **Programa de instalación, capacitación y certificación de instaladores: Partidas 8 y 9** | * No aplica | | **15** | **Propuesta foliada** | * No |   **Revisión Técnica realizada por el Lic. Roberto Alejandro Ortega Martínez, Jefe del Departamento de Mantenimiento, de la Dirección General de Infraestructura Universitaria, conforme al anexo 1.** |
|  |  |  |
| 2 | **INGENIERIA EN INTERCOMUNICACIÓN, TELEFONIA Y SONIDO, S.A. DE C.V.** | **Oferta en las partidas: 4, 13 y 14.**  **Documentos Apartado X**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **No.** | **Descripción** | **Presenta** | | **1** | **Acreditación y Representación Anexo “3”** | * Presenta. Propuesta firmada por Rogelio Camacho Delgado | | **2** | **Identificaciones,** del representante legal y su representante en la licitación**\***  **Carta poder**, en caso de aplicar**. \***  **Registro Federal de Contribuyentes.**  **Acta Constitutiva y poder representante** (personas morales) \*  **Acta de Nacimiento** (personas físicas) \*  **\***Los señalados en original y copia | * Presenta: Constancia de Registro al Padrón de Proveedores. | | **3** | **Manifiesto Anexo “5”.** | * Presenta:   12 meses partida: 3 a la 16 | | **4** | **Copia transferencia bancaria y recibo de pago bases** (14, 15, 16 y 19 de octubre de 2020) | * 20 octubre 2020 | | **5** | **Especificaciones técnicas con descripción pormenorizada de los bienes, Anexo “1”** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente. | | **5.1** | **Muestra Física** | * No aplica | | **5.2** | **Certificado de la FSC (Forest Steward Ship Council) ISO 9001** | * No aplica | | **6** | **Folletos, fichas técnicas.** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente. | | **7** | **Tiempo y Lugar de entrega, Anexo “2” (40 días naturales posteriores al fallo) conforme a Junta de Aclaraciones)** | * Presenta.   Partidas 4 a la 16 (40 días naturales) | | **8** | **Respaldo del Fabricante** | * Presenta | | **9** | **Convenio de Asociación.** | * No aplica | | **10** | **Relación de los Centros de Servicio autorizados** | * Presenta | | **11** | **Propuesta económica Anexo “4”** | * Presenta | | **12** | **Propuesta digital (USB)** | * No Presenta | | **13** | **Relación de documentación para entregar Anexo “11”** | * Presenta | | **14** | **Programa de instalación, capacitación y certificación de instaladores** | * No aplica. | | **15** | **Propuesta foliada** | * Presenta foliado |   **Revisión Técnica realizada por el Lic. Roberto Alejandro Ortega Martínez, Jefe del Departamento de Mantenimiento, de la Dirección General de Infraestructura Universitaria, conforme al anexo 1.** |
|  |  |  |
| 3 | **SUPRA DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, S.A. DE C.V.** | **Oferta en la partida: 5, 6 y 7.**  **Documentos Apartado X**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **No.** | **Descripción** | **Presenta** | | **1** | **Acreditación y Representación Anexo “3”** | * Presenta. Propuesta firmada por Myrna Alicia Zavala Garza | | **2** | **Identificaciones,** del representante legal y su representante en la licitación**\***  **Carta poder**, en caso de aplicar**. \***  **Registro Federal de Contribuyentes.**  **Acta Constitutiva y poder representante** (personas morales) \*  **Acta de Nacimiento** (personas físicas) \*  **\***Los señalados en original y copia | * Presenta: Acta Constitutiva, Constancia de Situación Fiscal, Carta Poder, Identificaciones, Constancia de Registro al Padrón de Proveedores. | | **3** | **Manifiesto Anexo “5”.** | * Presenta:   12 meses partida: 5, 6 y 7. | | **4** | **Copia transferencia bancaria y recibo de pago bases** (14, 15, 16 y 19 de octubre de 2020) | * 19 octubre 2020 | | **5** | **Especificaciones técnicas con descripción pormenorizada de los bienes, Anexo “1”** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente. | | **5.1** | **Muestra Física** | * No aplica | | **5.2** | **Certificado de la FSC (Forest Steward Ship Council) ISO 9001** | * No aplica | | **6** | **Folletos, fichas técnicas.** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente. | | **7** | **Tiempo y Lugar de entrega, Anexo “2” (40 días naturales posteriores al fallo) conforme a Junta de Aclaraciones)** | * Presenta.   Partidas 5, 6 y 7 (30 días naturales) | | **8** | **Respaldo del Fabricante** | * Presenta | | **9** | **Convenio de Asociación.** | * No aplica | | **10** | **Relación de los Centros de Servicio autorizados** | * Presenta | | **11** | **Propuesta económica Anexo “4”** | * Presenta | | **12** | **Propuesta digital (USB)** | * Presenta | | **13** | **Relación de documentación para entregar Anexo “11”** | * Presenta | | **14** | **Programa de instalación, capacitación y certificación de instaladores** | * No aplica. | | **15** | **Propuesta foliada** | * Presenta foliado |   **Revisión Técnica realizada por el Lic. Roberto Alejandro Ortega Martínez, Jefe del Departamento de Mantenimiento, de la Dirección General de Infraestructura Universitaria, conforme al anexo 1.** |
|  |  |  |
| 4 | **CENTRO COMERCIAL DE EQUIPOS, S.A. DE C.V.** | **Oferta en las partidas: 3.**  **Documentos Apartado X**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **No.** | **Descripción** | **Presenta** | | **1** | **Acreditación y Representación Anexo “3”** | * Presenta. Propuesta firmada por Guillermo Fernando Ruiz Castañeda | | **2** | **Identificaciones,** del representante legal y su representante en la licitación**\***  **Carta poder**, en caso de aplicar**. \***  **Registro Federal de Contribuyentes.**  **Acta Constitutiva y poder representante** (personas morales) \*  **Acta de Nacimiento** (personas físicas) \*  **\***Los señalados en original y copia | * Presenta: Identificación, Constancia de Registro al Padrón de Proveedores, Constancia de Situación Fiscal, Acta Constitutiva, Poder Representación. | | **3** | **Manifiesto Anexo “5”.** | * Presenta:   12 meses partida: 3 a la 12  5 años partida: 1 y 2 | | **4** | **Copia transferencia bancaria y recibo de pago bases** (14, 15, 16 y 19 de octubre de 2020) | * 19 octubre 2020 | | **5** | **Especificaciones técnicas con descripción pormenorizada de los bienes, Anexo “1”** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente. | | **5.1** | **Muestra Física** | * Presenta   Partida: 3, con dos refuerzos en parte trasera. | | **5.2** | **Certificado de la FSC (Forest Steward Ship Council) ISO 9001** | * Presenta | | **6** | **Folletos, fichas técnicas.** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente. | | **7** | **Tiempo y Lugar de entrega, Anexo “2” (40 días naturales posteriores al fallo) conforme a Junta de Aclaraciones)** | * Presenta.   Partida 3 (40 días naturales), incluye instalación en cada uno de los salones. | | **8** | **Respaldo del Fabricante** | * Presenta | | **9** | **Convenio de Asociación.** | * No aplica | | **10** | **Relación de los Centros de Servicio autorizados** | * Presenta | | **11** | **Propuesta económica Anexo “4”** | * Presenta | | **12** | **Propuesta digital (USB)** | * No Presenta | | **13** | **Relación de documentación para entregar Anexo “11”** | * Presenta | | **14** | **Programa de instalación, capacitación y certificación de instaladores** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente. | | **15** | **Propuesta foliada** | * Presenta foliado |   **Revisión Técnica realizada por la Lic. Nancy Berenice Martínez Palos, Jefa del Departamento de Proyectos Institucionales de la DGPyD, el I.S.C. Pedro Antonio Venegas Morales, Representante Técnico del Depto. de Proyectos Institucionales de la DGPyD, conforme al anexo 1.** |
|  |  |  |
| 5 | **MANUFACTURAS POST FORM, S.A. DE C.V.** | **Oferta en las partidas: 1 y 2.**  **Documentos Apartado X**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **No.** | **Descripción** | **Presenta** | | **1** | **Acreditación y Representación Anexo “3”** | * Presenta. Propuesta firmada por Zita Celina Tenorio Martínez | | **2** | **Identificaciones,** del representante legal y su representante en la licitación**\***  **Carta poder**, en caso de aplicar**. \***  **Registro Federal de Contribuyentes.**  **Acta Constitutiva y poder representante** (personas morales) \*  **Acta de Nacimiento** (personas físicas) \*  **\***Los señalados en original y copia | * Presenta: Identificación, Acta Constitutiva y Poder Representación, Constancia de Situación Fiscal, Carta Poder, Identificación. | | **3** | **Manifiesto Anexo “5”.** | * Presenta:   5 años partida: 1 y 2 | | **4** | **Copia transferencia bancaria y recibo de pago bases** (14, 15, 16 y 19 de octubre de 2020) | * 19 octubre 2020 | | **5** | **Especificaciones técnicas con descripción pormenorizada de los bienes, Anexo “1”** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente. | | **5.1** | **Muestra Física** | * Presenta   Partida: 1 | | **5.2** | **Certificado de la FSC (Forest Steward Ship Council) ISO 9001** | * Presenta | | **6** | **Folletos, fichas técnicas.** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente. | | **7** | **Tiempo y Lugar de entrega, Anexo “2” (40 días naturales posteriores al fallo) conforme a Junta de Aclaraciones)** | * Presenta.   Partida 1 y 2 (40 días naturales), incluye instalación en cada uno de los salones. | | **8** | **Respaldo del Fabricante** | * Presenta | | **9** | **Convenio de Asociación.** | * No aplica | | **10** | **Relación de los Centros de Servicio autorizados** | * Presenta | | **11** | **Propuesta económica Anexo “4”** | * Presenta | | **12** | **Propuesta digital (USB)** | * Presenta | | **13** | **Relación de documentación para entregar Anexo “11”** | * Presenta | | **14** | **Programa de instalación, capacitación y certificación de instaladores** | * No aplica. | | **15** | **Propuesta foliada** | * Presenta foliado |   **Revisión Técnica realizada por la Lic. Nancy Berenice Martínez Palos, Jefa del Departamento de Proyectos Institucionales de la DGPyD, el I.S.C. Pedro Antonio Venegas Morales, Representante Técnico del Depto. de Proyectos Institucionales de la DGPyD, conforme al anexo 1.** |
|  |  |  |
| 6 | **GP ELECTROMECANICA, S.A. DE C.V.** | **Oferta en las partidas: 8 y 9.**  **Documentos Apartado X**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **No.** | **Descripción** | **Presenta** | | **1** | **Acreditación y Representación Anexo “3”** | * Presenta. Propuesta firmada por Wenaelle De Yanira Mejía López | | **2** | **Identificaciones,** del representante legal y su representante en la licitación**\***  **Carta poder**, en caso de aplicar**. \***  **Registro Federal de Contribuyentes.**  **Acta Constitutiva y poder representante** (personas morales) \*  **Acta de Nacimiento** (personas físicas) \*  **\***Los señalados en original y copia | * Presenta: Constancia de Registro al Padrón de Proveedores, Identificación, Poder Representación. | | **3** | **Manifiesto Anexo “5”.** | * Presenta:   12 meses partida: 3 a la 12  5 años partida: 1 y 2 | | **4** | **Copia transferencia bancaria y recibo de pago bases** (14, 15, 16 y 19 de octubre de 2020) | * 19 octubre 2020 | | **5** | **Especificaciones técnicas con descripción pormenorizada de los bienes, Anexo “1”** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente. | | **5.1** | **Muestra Física** | * No aplica | | **5.2** | **Certificado de la FSC (Forest Steward Ship Council) ISO 9001** | * No aplica | | **6** | **Folletos, fichas técnicas.** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente. | | **7** | **Tiempo y Lugar de entrega, Anexo “2” (40 días naturales posteriores al fallo) conforme a Junta de Aclaraciones)** | * Presenta.   Partida 8 y 9 (30 días naturales) | | **8** | **Respaldo del Fabricante** | * Presenta | | **9** | **Convenio de Asociación.** | * No aplica | | **10** | **Relación de los Centros de Servicio autorizados** | * Presenta | | **11** | **Propuesta económica Anexo “4”** | * Presenta | | **12** | **Propuesta digital (USB)** | * Presenta | | **13** | **Relación de documentación para entregar Anexo “11”** | * Presenta | | **14** | **Programa de instalación, capacitación y certificación de instaladores** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente. | | **15** | **Propuesta foliada** | * Presenta foliado |   **Revisión Técnica realizada por el Lic. Roberto Alejandro Ortega Martínez, Jefe del Departamento de Mantenimiento, de la Dirección General de Infraestructura Universitaria, conforme al anexo 1.** |
|  |  |  |
| 7 | **OFINOVA DE AGUASCALIENTES, S.A. DE C.V.** | **Oferta en las partidas: 1, 2 y 3**  **Documentos Apartado X**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **No.** | **Descripción** | **Presenta** | | **1** | **Acreditación y Representación Anexo “3”** | * Presenta. Propuesta firmada por Daniel Ochoa Álvarez | | **2** | **Identificaciones,** del representante legal y su representante en la licitación**\***  **Carta poder**, en caso de aplicar**. \***  **Registro Federal de Contribuyentes.**  **Acta Constitutiva y poder representante** (personas morales) \*  **Acta de Nacimiento** (personas físicas) \*  **\***Los señalados en original y copia | * Presenta: Constancia de Registro al Padrón de Proveedores, Identificación, Constancia de Situación Fiscal. | | **3** | **Manifiesto Anexo “5”.** | * Presenta:   12 meses partida: 3.  5 años partida: 1 y 2. | | **4** | **Copia transferencia bancaria y recibo de pago bases** (14, 15, 16 y 19 de octubre de 2020) | * 19 octubre 2020 | | **5** | **Especificaciones técnicas con descripción pormenorizada de los bienes, Anexo “1”** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente, con observaciones. | | **5.1** | **Muestra Física** | * Presenta   Partida: 1 y 3 | | **5.2** | **Certificado de la FSC (Forest Steward Ship Council) ISO 9001** | * Presenta | | **6** | **Folletos, fichas técnicas.** | * Presenta, revisión técnica realizada por área requirente, con observaciones. | | **7** | **Tiempo y Lugar de entrega, Anexo “2” (40 días naturales posteriores al fallo) conforme a Junta de Aclaraciones)** | * Presenta con observaciones, partida 1 y 2: 90 días; partida 3: 40 días, incluye instalación en cada uno de los salones. | | **8** | **Respaldo del Fabricante** | * Presenta | | **9** | **Convenio de Asociación.** | * No aplica | | **10** | **Relación de los Centros de Servicio autorizados** | * Presenta | | **11** | **Propuesta económica Anexo “4”** | * Presenta | | **12** | **Propuesta digital (USB)** | * Presenta | | **13** | **Relación de documentación para entregar Anexo “11”** | * Presenta | | **14** | **Programa de instalación, capacitación y certificación de instaladores** | * No aplica. | | **15** | **Propuesta foliada** | * Presenta foliado |   *(Es importante señalar que en el acta de presentación y apertura de propuestas de fecha 26 de octubre de 2020, se indicó que se realizaba la recepción y apertura de la proposición, cuantitativamente, sin revisar a detalle la documentación presentada, es decir, sin entrar al análisis minucioso de su contenido, pues en ese momento únicamente se realizó la apertura de la propuesta de manera general.)*  **Observación X.7**  Al realizar el análisis detallado de los Documentos Administrativos presentados por el licitante se observa si bien se incluyeron todos los documentos**,** en el numeral X.7 **“Tiempo y lugar de entrega de los bienes”, Anexo “2”** indica un tiempo de entrega a los **90 días naturales en partida 1 y 2**, tal como se muestra a continuación:    Es así, que puede observarse en el análisis de la documentación, que el licitante no cumple con el ***tiempo requerido en el Anexo “2”*** y conforme a lo señalado en la **Junta de Aclaraciones** del día 26 de octubre de 2020, en donde se contestó que el tiempo máximo de entrega **para las partidas 1 y 2, era de 40 días naturales posteriores a la fecha de fallo, siendo este un requisito obligatorio por lo que se da por incumplimiento a lo solicitado** conforme la Convocatoria, así como lo indicado en la Junta de Aclaraciones**.**  Para complementar lo anterior, se expresa que lo requerido en el numeral *X.7.* *“Tiempo y lugar de entrega de los bienes: entregar el Anexo “2” firmado, en el cual constara el compromiso de realizar la entrega en lugar y fechas que se indica. Se deberá considerar lo establecido en el numeral II.2 de estas Bases”.*  Conforme a lo indicado en la Junta de Aclaraciones, respecto de la pregunta 1 realizada por el licitante Centro Comercial de Equipos, S.A. de C.V., se respondió lo siguiente: *“****El tiempo máximo de entrega para esta licitación será de 40 días naturales posteriores a la fecha de Fallo.”***  *La junta de aclaraciones es un documento que se publicó en la página de transparencia de la Universidad, además de haber sido notificado en el momento en que se realizó la misma a los Licitantes asistentes, siendo obligatorio considerar las respuestas realizadas por la Convocante.*  **Observación X.5**  **En la partida 3 se solicitó:**  *PIZARRÓN BLANCO LUXURY.*  *Tablero fabricado en fibra de madera de alta densidad en 6 mm de espesor, tratado para evitar deformaciones (MDF).*  *Laminado de 1.5 mm pertech blanco de máxima calidad especial para borrado sin dejar manchas. Soporta hasta thinner sin dañar la cubierta, fácil limpieza y borrado.*  *Adherido con pegamento liquido 3M de alta adherencia.*  *Marco de aluminio anodizado natural de moderno diseño en corte a 45° en las esquinas, con funcional porta marcador completo en la parte inferior, tipo gota de 2 pulgadas.*  *Unido con remache pop clavo n.42.*  *Tirante de acero en su trascara para mejor soporte.*  *Orificios para instalación al muro en el perímetro del pizarrón.*  ***Medidas: 1.20 x 2.40 mts.***  *TIEMPO DE GARANTÍA: 1 año*  **El licitante dentro del “Anexo 1” de su propuesta ofertó:**  *PIZARRÓN BLANCO LUXURY*  *Tablero fabricado en fibra de madera de alta densidad en 6 mm de espesor, tratado para evitar deformaciones (MDF).*  *Laminado de 1.5 mm pertech blanco de máxima calidad especial para borrado sin dejar manchas. Soporta hasta thinner sin dañar la cubierta, fácil limpieza y borrado.*  *Adherido con pegamento liquido 3M de alta adherencia. Marco de aluminio anodizado natural de moderno diseño en corte a 45º en las esquinas, con funcional porta marcador completo en la parte inferior, tipo gota de 2 pulgadas. Unido con remache pop clavo n.42. Tirante de acero en su trascara para mejor soporte. Orificios para instalación al muro en el perímetro del pizarrón.*  *MARCA: OFINOVA MODELO: LUXURY*  *TIEMPO DE GARANTIA: 1 año.*  Se coloca la imagen de la propuesta presentada en el acta de presentación y apertura de propuestas, suscrita por los participantes:    Conforme a lo anterior y derivado de la revisión técnica realizada por el área requirente, los responsables de la revisión manifestaron como incumplimiento de la propuesta: Conforme a la revisión realizada, se observó que el licitante ***no proporciona medidas especificadas en el Anexo 1 ni en el folleto****.*  **Observación X.6**  **En el numeral X. 6 de la convocatoria se solicitó:**  **Información Técnica documental:**  “*Incluir folletos, catálogos originales, fotografías, instructivos o manuales de uso para corroborar las especificaciones, características y calidad de los mismos, deberán estar debidamente referenciados (indicar la partida a la que corresponden) y con su traducción simple al español. (emitidos por el fabricante de los bienes ofertados, o carta original del fabricante; en los cuales se pueda corroborar las características técnicas de los bienes ofertados)”*  En este sentido, el licitante presentó la ficha técnica que contiene la siguiente información:   * *Tablero fabricado en fibra de madera de alta densidad en 6mm de espesor, tratado para evitar deformaciones (MDF)* * *Laminado de 1.5 mm pertech blanco de máxima calidad especial para borrado sin dejar manchas. Soporta hasta thinner sin dañar la cubierta, fácil limpieza y borrado.* * *Adherido con pegamento liquido 3M de alta adherencia.* * *Marco de aluminio anodizado natural de moderno diseño en corte a 45° en las esquinas, con funcional porta marcador completo en la parte inferior, tipo gota de 2 pulgadas.* * *Unido con remache pop clavo n.42.* * *Tirante de acero en su trascara para mejor soporte.* * *Orificios para instalación al muro en el perímetro del pizarrón.* * *Tiempo de vida en uso normal: 8- 10 años.*   Se anexa imagen de la ficha técnica presentada:    Como puede observarse y acorde a lo manifestado por el área requirente de los bienes de la licitación, en el folleto presentado por la empresa Ofinova de Aguascalientes S.A. de C.V., no puede corroborarse las medidas del pizarrón blanco ofertado, por lo que no existe la certeza de las medidas del bien ofertado en la partida 3.  Por los incumplimientos respecto de las inconsistencias presentadas en las observaciones **X.7, X.5** y **X.6** y las demás encontradas en la documentación técnica antes señaladas y que afectan su solvencia, al ofertar un tiempo de entrega de 90 días para las partidas 1 y 2, cuando lo requerido era máximo 40 días naturales posteriores a la fecha de fallo, así como no haber colocado dentro del “Anexo 1” de su propuesta ni en la ficha técnica las medidas de la partida 3 pizarrón blanco que se solicitaban , de conformidad con el artículo en el artículo 55 y 56 de la Ley, en relación con el **Anexo “1”** y **Anexo “2”** y demás requisitos solicitados en la convocatoria de la presente licitación, **se desecha su propuesta para las partidas número: 1, 2 y 3.**  **Revisión Técnica realizada por la Lic. Nancy Berenice Martínez Palos, Jefa del Departamento de Proyectos Institucionales de la DGPyD, el I.S.C. Pedro Antonio Venegas Morales, Representante Técnico del Depto. de Proyectos Institucionales de la DGPyD, conforme al anexo 1.** |

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Conforme a las facultades señaladas y con base a la revisión técnica, económica y administrativa, tomando en cuenta que la adjudicación se realiza conforme a lo establecido en el numeral IX de la Convocatoria, *La adjudicación en esta licitación será por partida individual total a un solo Licitante. Por lo que la Licitación se puede adjudicar a varios proveedores excepto para las siguientes:* ***La partida 1 y 2 se adjudicará en conjunto a un solo proveedor****, a quien presente propuesta solvente con precio más bajo y económico (para evaluar la partida 1 y 2 se deberá presentar muestra física de la partida 1).* ***La partida 13 y 14 se adjudicará en conjunto a un solo proveedor****, a quien presente propuesta solvente con precio más bajo y económico.*-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------De conformidad a lo establecido en la convocatoria, y en la Junta de Aclaraciones del análisis realizado a las propuestas solventes, se determina adjudicar el contrato tal como se describe a continuación: --------------------

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partida** | **Descripción a detalle del bien** | **Unidad de Medida** | **Cantidad** | **Empresa Adjudicada** | **Precios Unitarios antes IVA** | **Precios Totales antes IVA** |
|  | **Departamento de Proyectos Institucionales de la Dirección General de Planeación y Desarrollo** |  |  |  |  |  |
| 1 | **BUTACA ESCOLAR** **PARA DIESTROS**  *TIEMPO DE GARANTÍA:* 5 años  *INSTALACIÓN:* Armados y en cada salón | Pieza | 2432 | **MANUFACTURAS POST FORM, S.A. DE C.V.** | $1,292.11 | $3,142,411.52 |
| 2 | **BUTACA ESCOLAR** **PARA ZURDOS**  *TIEMPO DE GARANTÍA:* 5 años  *INSTALACIÓN:* Armados y en cada salón | Pieza | 150 | $1,292.11 | $193,816.50 |
| 3 | **PIZARRÓN BLANCO LUXURY.**  Medidas: 1.20 x 2.40 mts.  *TIEMPO DE GARANTÍA:* 1 año, incluye instalación en cada salón. | Pieza | 400 | **CENTRO COMERCIAL DE EQUIPOS, S.A. DE C.V.** | $1,487.00 | $594,800.00 |
|  | **Departamento de Mantenimiento de la Dirección General de Infraestructura Universitaria** |  |  |  |  |  |
| 4 | **REGULADOR DE VOLTAJE FERRORESONANTE 63-22/1-280 8 KVA SOLA BASIC** | Pieza | 7 | **INGENIERIA EN INTERCOMUNICACIÓN, TELEFONIA Y SONIDO, S.A. DE C.V.** | $32,763.96 | $229,347.72 |
| 5 | **UVC-AIR**  LAMPARA GERMICIDA DISEÑADA PARA SISTEMAS DE VENTILACION. | Pieza | 28 | **SUPRA DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, S.A. DE C.V.** | $1,550.00 | $43,400.00 |
| 6 | **UVC-MOV**  LAMPARA GERMICIDA EFICAZ PARA DESINFECTAR AIRE Y SUPERFICIES | Pieza | 20 | **SUPRA DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, S.A. DE C.V.** | $12,450.00 | $249,000.00 |
| 7 | **HEALIX-UVO 15W** | Pieza | 30 | **SUPRA DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, S.A. DE C.V.** | $1,972.32 | $59,169.60 |
| 8 | **TRANSFORMADOR BIBLIOTECA**  Suministro y remplazo de transformador trifasico tipo pedestal de 300 kva  Incluye: desinstalacion de transformador existente, maniobra de traslado a su almacén en ciudad universitaria  Maniobra de descarga y montaje.  Transformador nuevo, conexión de nuevo transformador con materiales de media y baja tension existentes, puesta en marcha de transformador, instalación y maniobras de carga y descarga. | Pieza | 1 | **GP ELECTROMECANICA, S.A. DE C.V.** | $196,712.77 | $196,712.77 |
| 9 | **TRANSFORMADOR AUDITORIO**  Suministro y remplazo de Transformador trifasico tipo pedestal de 500 kva  Incluye: Desinstalacion de transformador existente, maniobrade traslado a su almacen ciudad universitaria maniobra de descarga; incluye también la instalación y montaje de transformador nuevo, conexión de transformador con nuevas terminales de media tension(codo occ 15kv, 200a, 1/0 awg), así como nuevas zapatas de baja tension (zapatas ponchables cal. 500kcm) puesta en marcha de transformador | Pieza | 1 | **GP ELECTROMECANICA, S.A. DE C.V.** | $250,578.13 | $250,578.13 |
| 10 | **Letras independientes tipo charola** formadas en aluminio anodizado con canto de 5 cm, no se contempla iluminación, aluminio anodizado cepillado, canto de 5 cm, medida 1.38 x 1.17 mt, 1.31 x 1.46 mt, 4.78 x 0.115 mts **“Unidad de Desarrollo e Inovacion Interactiva**”  (Incluye instalación) | Pieza | 1 | **LETREROS Y GRÁFICOS, S.A. DE C.V.** | $35,470.50 | $35,470.50 |
| 11 | **Monolito 1 vista**, estructura interna de tubular y ptr 1”, placa de acero de ¼”, peralte conforme a planos, iluminacion interna en base a modulos led blanco de alta intensidad, textos y gráficos en acrilico blanco 9 mm, forro en panel acm alucoflex o similar. No incluye obra civil.medidas 1.10x3.20 mts  (Incluye instalación ) | Pieza | 1 | **LETREROS Y GRÁFICOS, S.A. DE C.V.** | $55,075.00 | $55,075.00 |
| 12 | **Totem luminoso imagotipo “GO”** elaborado en push thru en acrilico de 9mm decorado con vinil impreso alta definision. Forro de panel acm color de linea elementos naranjas con volumen, iluminacion led perimetral, elementos morados con impresión alta calidad, numero “2” y logotipo “uaa” caladas con iluminacion estructura interna de tubular 1”, poste alma ptr 4” con iluminacion led blanco, modulo lateral acrilico de 6mm impreso y colocado con chapetones instalacion a piso con cimentacion, conexión a disparo de luz proporcionado por la universidad, totem con iluminación medidas 0.70x3.50 mts | Pieza | 10 | **LETREROS Y GRÁFICOS, S.A. DE C.V.** | $40,000.00 | $400,000.00 |
| 13 | **UPS DE 3000VA** 120V/120V ON LINE MODELO 9X3000RT MARCA EATON | Pieza | 15 | **INGENIERIA EN INTERCOMUNICACIÓN, TELEFONIA Y SONIDO, S.A. DE C.V.** | $24,566.76 | $368,501.40 |
| 14 | **MODULO DE BATERIAS** EXTERNO MODELO 9PXEBM72RT MARCA EATON | Pieza | 15 | $10,727.64 | $160,914.60 |
| 15 | **PLANTA DIESEL ELECTRICA DE 150W** | Pieza | 1 | **DESIERTA** | | |
| 16 | **PLANTA DIESEL ELECTRICA DE 100 KW** | Pieza | 2 | **DESIERTA** | | |

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Por considerar que sus propuestas son solventes al reunir conforme a los criterios de adjudicación contenidos en las bases, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la Universidad y considerar que garantiza satisfactoriamente el cumplimiento de sus obligaciones, además de corresponder por partidas y en su caso por conjunto para las partidas 1 y 2, 13 y 14, a los precios más bajos y convenientes de las propuestas solventes, para la Universidad, con fundamento en los artículos 39 y 45 de la Ley, así como en el numeral X, de las bases de esta Licitación.:---------------------------------------------------------------------------------------------------------

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Con fundamento en el artículo 59 de la Ley, así como en el numeral XIII de las bases de la presente invitación, se declaran desiertas las siguientes partidas: ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

|  |  |
| --- | --- |
| **Partidas Desiertas** | **Motivo** |
| **15 y 16** | **Se declara desierta, en virtud de que no existieron propuestas susceptibles de análisis en el Acto de Presentación y Apertura.** |

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Para las partidas adjudicadas, se formalizará esta adquisición mediante contrato de compra – venta a precio fijo en los términos de los artículos 65, 66 y 67 de la Ley, la fecha tentativa de firma de contrato, el día **30 de octubre de 2020** en el Departamento de Compras de la Dirección General de Finanzas, sita en edificio 222 P.B., Ciudad Universitaria, en horario de **14:00 a 15:00 horas.** El licitante ganador que injustificadamente y por causas imputables al mismo, no formalice el contrato adjudicado, será sancionado de conformidad con lo establecido la Ley. Podrá formalizarse el contrato hasta dentro de los diez días naturales posteriores a la fecha de este fallo como lo establece la Ley y la entrega de la garantía de cumplimiento será a más tardar a los diez naturales posteriores a la fecha de firma del contrato, sin embargo, el plazo de las obligaciones para la entrega inicia al día siguiente de esta fecha, es decir se cuentan al día siguiente de la fecha de fallo. -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Previamente a la formalización del contrato, cuyo monto exceda de $300,000.00 (TRESCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), sin incluir I.V.A., o cualquier otro impuesto, el proveedor a quien se haya adjudicado el mismo, deberá presentar el “Acuse de recepción” con el que se compruebe que se realizó la solicitud de opinión actualizada prevista en la regla 2.1.27, de la miscelánea fiscal para el 2020 publicada el 28 de diciembre de 2020 en el Diario Oficial de la Federación. Por lo que el concursante ganador deberá realizar la consulta de opinión ante el SAT en la página: <http://www.sat.gob.mx> en la opción “Mi portal”, preferentemente dentro de los tres días hábiles posteriores a la fecha de notificación del fallo del presente procedimiento, debiendo incluir en dicha solicitud el correo electrónico [brivera@correo.uaa.mx](mailto:brivera@correo.uaa.mx) para que el SAT envié el “Acuse de respuesta” que emitirá en atención a su solicitud de opinión. Conforme al numeral VIII , letra D “Obligaciones Contractuales” inciso b “Garantía de cumplimiento de contrato” de la convocatoria de la Licitación al rubro señalada, y previo a la formalización del contrato, se deberá constituir por el licitante adjudicado, fianza expedida por una institución legalmente autorizada, en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas,, a favor de la Universidad Autónoma de Aguascalientes, por un valor equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total del contrato, antes de impuesto; en el texto de la póliza de fianza se deberán establecer las declaraciones previstas en los incisos 1, 2, 3 y 4 del referido numeral.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Para efectos de la notificación, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes que no hayan asistido a este acto, copia de esta Acta en: el Departamento de Compras de la Dirección General de Finanzas de la Universidad, edificio 222 P.B., domicilio de la convocante, por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma, así como en la página de transparencia de la Universidad. Este procedimiento sustituye a la notificación personal.------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**Intervienen por la Universidad Autónoma de Aguascalientes**-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

|  |  |
| --- | --- |
| **M. en IMP. Jorge Humberto López Reynoso**  Director General de Finanzas | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **M. en A. Beatriz E. Rivera de Loera**  Jefe del Departamento de Compras | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Arq. Jesús Eduardo Salinas González**  Representante de la Contraloría Universitaria | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Lic. María Díaz Rodríguez**  Representante del Departamento Jurídico | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Dra. Sandra Yesenia Pinzón Castro**  Directora General de la Dirección General de Planeación y Desarrollo | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **L.A.E. Nancy Berenice Martínez Palos**  Jefa del Depto. de Proyectos Institucionales de la DGPyD | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Lic. Roberto Alejandro Ortega Martínez**  Jefe del Departamento de Mantenimiento, DGIU | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Lic. Lluvia Salazar Almanza**  Departamento de Compras | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **I.S.C. Pedro Antonio Venegas Morales**  Representante Técnico del Depto. de Proyectos Institucionales de la DGPyD | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **C.P. Angélica Lozano Galaviz**  Encargada de Licitaciones del Departamento de Compras | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Intervienen por los Licitantes:**-------------------------------------------------------------------------------------------------------- ---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

|  |  |
| --- | --- |
| **C. Edgar Jesús Aviña López**  Letreros y Gráficos, S.A. de C.V. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **C. Rogelio Camacho Delgado**  Ingeniería en Intercomunicación, Telefonía y Sonido, S.A. de C.V. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **C. Zita Celina Tenorio Martinez**  Manufacturas Post Form, S.A. de C.V. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **C. Daniel Ochoa Álvarez**  Ofinova de Aguascalientes, S.A. de C.V. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------Siendo las **13:15** horas del día de su inicio, se da por concluida la presente junta firmando el acta los que en ella intervienen para los fines y efectos legales a que haya lugar, entregándose fotocopia del acta a los participantes.---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

======================================FIN DE TEXTO==================================