

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES

Dirección General de Finanzas
Adjudicación Directa

Antecedentes

- El día 02 de mayo del año 2024, a solicitud de diversas áreas de la Universidad Autónoma de Aguascalientes, se realizó la publicación de la convocatoria **L.P.N. E/901045968-016-2024** para la **Adquisición de Tóner y Cartuchos para las diferentes áreas de la Universidad Autónoma de Aguascalientes**, conforme a lo establecido en el MANUAL ÚNICO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES.

El día 27 de mayo del año 2024, a las 14:00 horas, se declararon desiertas las siguientes partidas:

Partidas Desiertas	Motivo
130, 159, 289, 334, 432, 534, 570, 592, 593, 627 y 699.	Se declaran desiertas en virtud de que no existieron propuestas susceptibles de análisis, al no ofertarse en el acto de presentación y apertura de propuestas.
1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 49, 50, 51, 52, 55, 57, 58, 59, 60, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 106, 107, 108, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 157, 158, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 194, 195, 196, 197, 200, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 226, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 259, 265, 266, 267, 268, 272, 280, 281, 282, 283, 295, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 311, 312, 313, 314, 315, 317, 350, 351, 352, 353, 359, 365, 366, 367, 373, 374, 387, 388, 390, 391, 400, 401, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 431, 433, 449, 450, 452, 453, 454, 455, 460, 461, 462, 463, 465, 466, 482, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 502, 508, 509, 510, 511, 516, 517, 518, 519, 535, 536, 537, 538, 539, 548, 557, 558, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 571, 572, 575, 579, 580, 581, 582, 585, 588, 594, 595, 596, 597, 613, 614, 615, 616, 619, 621, 622, 623, 624, 626, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 656, 657, 658, 659, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717 y 718.	Se declaran desiertas, en virtud de que las propuestas presentadas no fueron solventes.
132, 133, 134, 135, 265, 266, 267, 268, 270, 290, 291, 293, 294, 307, 308, 309, 310, 313, 314, 315, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 350, 351, 352, 353, 381, 386, 398, 440, 441, 442, 443.	Se declaran desiertas, en virtud de que la propuesta presentada y solvente, rebasa el techo presupuestal.

En este sentido y al persistir la necesidad de contratar con el carácter y requisitos solicitados en la licitación, la convocante opta por el supuesto de excepción previsto en el artículo 63 fracción VI de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios.

I. Generalidades

Conforme a los antecedentes y en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, el artículo 59, 60 y 63 fracción VI de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, el artículo 33 fracción IV del Estatuto de la Ley Orgánica de la Universidad Autónoma de Aguascalientes, el artículo 11 fracción XIII y 25 y 64 del Manual Único de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Aguascalientes y las demás disposiciones vigentes en la materia, la Universidad Autónoma de Aguascalientes, el Departamento de Compras de la Dirección General de Finanzas, sita en edificio 222 de Av. Universidad N° 940, Ciudad Universitaria C.P. 20100, en la ciudad de Aguascalientes, Ags., México, con número de teléfono (449) 910 7484 y 910 7486 convoca a los interesados a participar en el proceso de **Adjudicación Directa AD E/006-2024**, para la **Adquisición de Tóner y Cartuchos para las diferentes áreas de la Universidad Autónoma de Aguascalientes**, con **"Fondo Ordinario Estatal y Fondo Ordinario Propios"**, conforme a las siguientes bases:

Calendarización

ACTO		Fecha	HORA	LUGAR	
Invitación para Cotizar		29 de mayo 2024	--	Correo Electrónico	
Entrega de propuesta en sobre cerrado		03 de junio de 2024	De 08:00 a.m a 15:30 p.m	Departamento de Compras de la Dirección General de Finanzas (Ed 222)	
Resolución de Adjudicación		07 de junio de 2024	--	Notificación por Correo Electrónico	
Firma del Contrato*		10 de junio de 2024	De 1:00 pm a 03:00 pm	Departamento de Compras y Almacén de la Dirección General de Finanzas	
Partida	Plazo	Lugar de entrega *	Responsable	Correo electrónico	Observaciones
Todas	Conforme al Anexo "2"	Conforme al Anexo "2"	Conforme al Anexo 2 "Lugar y plazo de Entrega de Bienes "		Suministro Conforme a lo establecido en el Anexo "1" y "2" y conforme a lo indicado en cada partida





II. Requisitos que deberán cumplirse y presentarse en su propuesta en sobre cerrado el día 03 de junio de 2024:

Número	Descripción	Obligatoriedad
Información Administrativa (revisión por el área contratante)		
1	<p>Acreditación y representación:</p> <p>Para acreditar la existencia tanto del licitante/Participante, como la personalidad de su representante legal o común, se deberá presentar escrito mediante el cual se manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para suscribir a nombre de su(s) representado(s) la propuesta correspondiente. En dicho escrito se deberán establecer los datos siguientes:</p> <p>Del licitante/Participante: la clave del Registro Federal de Contribuyentes; el nombre del licitante/Participante y su representante legal o común; su domicilio (calle, número, colonia, código postal, delegación o municipio y entidad federativa); teléfono, fax y correo electrónico; tratándose de personas morales el número y fecha de la escritura pública en la que conste el acta constitutiva, y en su caso, la o las de sus reformas o modificaciones; el nombre y el número del notario público, así como el lugar donde se dio fe de la(s) misma(s); fecha y datos de su inscripción en el registro de comercio.</p> <ul style="list-style-type: none"> Del representante del licitante/Participante: el número y fecha de la escritura pública en la que conste que cuenta con facultades suficientes para suscribir la propuesta, el nombre y el número del notario público, así como el lugar donde fue otorgada. <p>El licitante /Participante, a su elección y en sustitución de este escrito podrá presentar debidamente requerido, en papel con membrete de la empresa, o bien con su nombre o razón social impreso, el formato de "Acreditación y representación" que como Anexo "3" se integra a estas bases. El proveedor previo a la firma del contrato respectivo deberá presentar original o copia certificada para su cotejo y copia simple para su archivo de estos documentos.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí</p> <p>Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
1.1	<p>Manifiesto para recibir notificaciones por correo electrónico. Anexo "10"</p> <p>(Su omisión no es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí</p> <p>Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
Documentos Legales		
2	<p>Identificación Tanto las personas físicas como los representantes de personas morales, o de personas físicas en su caso, o el representante común, que acudan al acto de inscripción y apertura de proposiciones deberán presentar identificación original y copia, pudiendo consistir ésta en pasaporte, licencia de conducir, credencial de elector, cartilla del servicio militar o cédula profesional.</p> <p>Importante: No será necesario colocarlo, en caso de anexar la Constancia de Proveedor Vigente de la UAA 2024.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí</p> <p>En caso de no incluir la Constancia. Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
2.1	<p>CSF: Constancia de Situación Fiscal en donde consta el Registro Federal de Contribuyentes del licitante /Participante que participe en el presente procedimiento de AD por licitación desierta.</p> <p>Importante: No será necesario colocarlo, en caso de anexar la Constancia de Proveedor Vigente de la UAA 2024.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí</p> <p>En caso de no incluir la Constancia. Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
2.2	<p>RFC o CURP: Registro Federal de Contribuyentes o CURP <u>del Representante Legal o apoderado de la empresa</u> que participe en el presente procedimiento de AD por licitación desierta.</p> <p>(En caso de personas morales).</p>	<p>Sí</p> <p>En caso de no incluir la Constancia. Firmar todas las páginas que lo integran.</p>



	<p>Importante: No será necesario colocarlo, en caso de anexar la Constancia de Proveedor Vigente de la UAA 2024.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	
2.3	<p>Personas Morales: En caso de personas morales, incluir el acta constitutiva de la empresa y el poder del representante legal en copia simple.+</p> <p>Importante: <u>En lugar del Acta Constitutiva y el poder del representante legal, se podrá colocar la Constancia de Proveedor vigente del 2024, que se obtiene al realizar la inscripción al “Padrón de Proveedores de la UAA” en la “Plataforma de Adquisiciones y Obra Pública” de la Universidad.</u></p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí</p> <p>En caso de no incluir la Constancia. Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
2.4	<p>Personas Físicas: Acta de nacimiento en copia simple, de la persona que participa en el presente procedimiento de AD por licitación desierta.</p> <p>*Cuando se participe como persona física con actividad empresarial.</p> <p>Importante: No será necesario colocarlo, en caso de anexar la Constancia de Proveedor Vigente de la UAA 2024.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí</p> <p>En caso de no incluir la Constancia. Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
	<p>Documentos legales adicionales:</p> <p>Con fundamento en el Artículo 71 fracción IX de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, anexar la Opinión Positiva de los siguientes documentos:</p>	
2.5	<p>Comprobante del SAT en donde se indica que está al corriente de sus obligaciones fiscales.</p> <p>La Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en sentido positivo te sirve para acceder a distintas autorizaciones y beneficios, de conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí</p> <p>Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
2.6	<p>Opinión del Cumplimiento de Obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social.*</p> <p>En sentido positivo donde conste cumplimiento de obligaciones, la situación del RFC, la localización en el domicilio fiscal, comprobar que no se encuentre en el listado del artículo 69-B del CFF, y que no cuenta con créditos fiscales firmes o exigibles, de acuerdo a lo establecido en el Código Fiscal de la Federación, Artículo 32-D, Resolución Miscelánea Fiscal, regla 2.1.24, Anexo 19 de la Resolución Miscelánea Fiscal.</p> <p>La opinión de Cumplimiento de Obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social deberá presentarse con fecha del día del 29 de mayo al 03 de junio de 2024.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí</p> <p>Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
2.7	<p>Constancia de situación fiscal del INFONAVIT*, Según las Reglas para la Obtención de la Constancia de situación fiscal en Materia de Aportaciones Patronales y Entero de descuentos, Código Fiscal de la Federación, Artículo 32-D.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí</p> <p>Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
2.8	<p>Opinión de Situación Fiscal de Cumplimiento de Obligaciones Estatales emitida por la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes.**</p> <p>**Todos los licitantes/proveedores sin excepción, no importando que no tengan su domicilio fiscal en el Estado de Aguascalientes, se puede obtener más información en:</p> <p>https://eservicios2.aguascalientes.gob.mx/sefi/obligacionesrfc/login.aspx, https://eservicios2.aguascalientes.gob.mx/contribuciones/</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí</p> <p>Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
	<p>(A excepción de la constancia número 2.6, deberán presentarse las diversas opiniones de cumplimiento, vigentes, en sentido positivo o sin adeudo, con una vigencia no mayor a 30 días de la fecha del acto de Recepción y Apertura de Propuestas, es decir, dentro de una vigencia del 03 de mayo de 2024 al 03 de junio de 2024).</p> <p>*En caso de no aplicar, se deberá anexar manifiesto bajo protesta de decir verdad en el que mencione que no le son aplicables el pago ante el IMSS e INFONAVIT, asimismo deberá integrar la Constancia de Situación Fiscal vigente, en el que pueda observarse que no se cuenta con la obligación de “Entero de retenciones mensuales de ISR por sueldos y salarios”.</p> <p>(2.5 a 2.8 Su omisión es causa de desechamiento)</p>	
3	<p>Manifiesto: Presentar declaración por escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos que señala el artículo 71 de la Ley y manifiesto de calidad y garantía de los bienes, de acuerdo al formato del Anexo “5”, que se integra a estas bases.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí</p> <p>Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
4	<p>Formato de Fianza Anexo “8”: Se deberá presentar el borrador o formato de fianza firmado por Representante legal. El proveedor que resulte adjudicado tendrá que cubrir una fianza por concepto de cumplimiento, calidad y vicios ocultos de contrato, correspondiente al 10% del precio adjudicado antes de I.V.A., conforme al formato establecido.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí</p> <p>Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
	<p>Documentación propuesta técnica (revisión técnica por área requirente)</p>	
5	<p>Especificaciones técnicas: El licitante/Participante, deberá presentar su propuesta, con una descripción amplia, detallada y legible de los bienes ofertados, ajustándose a los requisitos mínimos establecidos para los bienes en el Anexo “1”, indicando la partida, descripción, unidad de medida, cantidad, marca y modelo de los bienes ofertados. Las características establecidas en esta convocatoria son las mínimas requeridas pudiendo ofertarse bienes de características superiores. El licitante/Participante, deberá modificar el Anexo “1” conforme a lo realmente ofertado en su propuesta. Los bienes ofertados deberán ser nuevos, originales, en sus empaques (no remanufacturados).</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí</p> <p>Firmar todas las páginas que lo integran.</p>

6	<p>Información Técnica documental: Se deberán incluir folletos, catálogos originales, fotografías, instructivos o manuales de uso para corroborar las especificaciones, características y calidad de los mismos, deberán estar debidamente referenciados (indicar la partida a la que corresponden) y con su traducción simple al español (emitidos por el fabricante de los bienes ofertados, o carta original del fabricante; en los cuales se puedan corroborar las características técnicas de los bienes ofertados).</p> <p>Serán obligatorios y causa de desechamiento el no presentarlos, para el caso de que se oferten marcas diferentes a las requeridas, ya que se tienen que corroborar a detalle las características técnicas de los productos ofertados, certificaciones y etiquetas ambientales.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento cuando se modifiquen las marcas y modelos del Anexo 1)</p>	<p>Sí en caso de modificar la marca y modelo solicitado Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
7	<p>Tiempo y lugar de entrega de los servicios: Entregar el Anexo "2" firmado, en el cual constará el compromiso de realizar la entrega en lugar y fechas que se indica.</p> <p>Se deberá considerar lo establecido en el numeral II.2 de estas Bases.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
8	<p>Respaldo del Fabricante: Se deberá presentar documento original firmado que acredite tal circunstancia de acuerdo a lo siguiente: Podrán participar licitantes que sean fabricantes, subsidiarias del fabricante o distribuidores autorizados directamente por el fabricante de los bienes ofertados, en donde expresamente se manifieste que avalan y respaldan la propuesta presentada. (Indicando claramente el bien que respalda).</p> <p>Los fabricantes o subsidiarias del fabricante deberán presentar escrito, bajo protesta de decir verdad, que los bienes que oferten son de su manufactura, los distribuidores autorizados deberán presentar documento original expedido por el fabricante o subsidiaria del fabricante de los bienes ofertados en el cual acredite la representación y el respaldo solicitados. Anexo "6"</p> <p>(Podrán participar empresas con carta de respaldo del mayorista o distribuidor autorizado, en donde si deberán manifestar estar respaldados directamente por el fabricante) *Se podrá presentar documento con firma digitalizada que cuente con toda la información para comprobar el documento, se solicitará el original al licitante/Participante que resulte adjudicado.</p> <p><i>* En todos los ejemplos de las cartas Incluir teléfono y domicilio para contactar a quien suscribe. De preferencia estar dirigidas a la Universidad Autónoma de Aguascalientes con fecha reciente.</i></p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p> <p>*En su caso, se podrá presentar el documento presentado en la LPN E/901045968-016-2024.</p>	<p>Sí Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
9	<p>Centros de Servicio: Presentar el licitante/Participante, una relación de los centros de servicio, mantenimiento y reparación autorizados por el fabricante dentro del territorio mexicano.</p> <p>La relación de los centros de servicios, deberá contener la información del domicilio, teléfonos y contacto. En caso de bienes o servicios donde no se requiera la prestación de mantenimiento y/o reparaciones, para este apartado el licitante/Participante, deberá presentar una relación indicando el domicilio fiscal del licitante, que será el lugar en donde pueda realizarse cualquier notificación de calidad de los bienes o productos entregados.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
9.1	<p>Proporcionar el procedimiento de escalación de fallas.</p> <p>Los participantes deberán prestar los servicios de garantía a través de una mesa de ayuda para la administración de las garantías y servicios de los tóner, cartuchos o tintas que presenten daños, no puedan usarse, estén secos, generen un daño a los equipos de impresión, etc., que contemple la retroalimentación en línea para conocer el estado de cada reporte por medio telefónico y/o mediante acceso por Internet.</p> <p>La información al menos deberá incluir: -Teléfono de atención de fallas, horarios, personas como soporte de primer nivel, una vez generado el reporte, describir el proceso de seguimiento y los tiempos de resolución.</p> <p>La mesa de ayuda, los teléfonos y domicilios, deberán estar disponibles al menos hasta concluir el periodo de garantía de los bienes, es decir, junio de 2025. (Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí Firmar todas las páginas que lo integran.</p>

<p>10</p>	<p>Certificado ambiental:</p> <p>Presentar documento y/o certificado del programa ambiental certificado de la empresa donde se comprometen a inscribirse como institución al plan de reciclaje de ciclo cerrado, en donde los cartuchos originales de tinta y tóner se reducen a materias primas, y así pueden combinar con otros materiales para crear nuevos cartuchos, además de otros productos de metal y plástico.</p> <p>El programa debe ofrecer la recolección gratuita de los cartuchos de tóner usados o vacíos (al menos una vez cada mes, por 12 meses en el domicilio de la convocante), para evitar contaminación de desechos plásticos, así como depósito de relleno sanitario, los cartuchos son reciclados y los fondos que se recuperan se dedican a causas concretas de protección a la naturaleza.</p> <p>Además del documento antes mencionado, se deberá realizar la integración documental del cumpliendo con las normas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ISO14000, Sistema de Gestión Ambiental (SGMA) positivo. 2. ISO 9001, Sistema de Gestión de Calidad 3. NOM-N-3-C-1982. Productos para oficina y escuelas.-Entonadores y Reveladores para máquinas Fotocopiadoras especificaciones, así como el aviso de la Declaratoria de Vigencia. 4. Norma ISO/IEC 19798 Método para determinar el rendimiento de los cartuchos y tóner. 5. ASTM. <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí Firmar todas las páginas que lo integran.</p>															
<p>10.1</p>	<p>Certificaciones especiales y características del empaque:</p> <p>Presentar la ficha documental, donde puede identificarse las características del empaque, el número de cartucho, sus características, el cumplimiento de las normas que presenta, caja nueva, número de serie, lugar de fabricación, código de barras, especificaciones, cumplimiento de normas y certificaciones.</p> <p>La ficha documental deberá presentarse por cada una de las marcas ofertadas en el presente procedimiento de AD por licitación desierta.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí Firmar todas las páginas que lo integran.</p>															
<p>10.2</p>	<p>Muestra de tóner, deberá estar en su empaque, certificaciones especiales y características*:</p> <p>Presentar una muestra física del tóner en su empaque (sólo 1 modelo y una partida, por cada marca ofertada), donde puede identificarse el número de cartucho, sus características, el cumplimiento de la norma CE, punto verde, eco etiqueta (indica que el material es reciclable), al menos los 6, que se enlistan a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.  2.  3.  4.  5. Etiqueta holográfica de seguridad con número de serie. 6. Lector de códigos QR (en la misma etiqueta holográfica), para identificar cada producto. <p>Para las partidas: 159, 290, 291, 293, 294, 593, 704, 705, 706, 707, se revisarán las características del empaque presentado, según la ficha documental solicitada en el apartado 10.1</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento, en caso de presentar propuestas para las partidas contenidas en el numeral 10.4)</p>	<p>Sí En caso de aplicar. Firmar todas las páginas que lo integran.</p>															
<p>10.3</p>	<p>Propuesta de donación de equipos de impresión nuevos*:</p> <p>Se deberá presentar por parte del licitante/Participante interesado en participar en las partidas que aplican en este numeral, la propuesta de Donación permanente de equipos de impresión nuevos que otorgará a la convocante en caso de resultar adjudicado, de acuerdo a las partidas adjudicadas, tomando en consideración la siguiente tabla:</p> <table border="1" data-bbox="289 1623 1274 1787"> <thead> <tr> <th>Lote de consumibles adjudicados</th> <th>Número de equipos a entregar</th> <th>Modelo de la impresora a donación*</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>30 Tóner</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>50 Tóners</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>60 Tóners</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>120 Tóners</td> <td>1</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>*Los modelos de las impresoras a donar, deberán de incrementar en sus características, en virtud de la cantidad de toner adjudicado, por ejemplo en la propuesta de impresora en donación por 120 tóners adjudicados, deberá ser un modelo superior a la propuesta de impresora en donación de 30 tóners adjudicados.</p>	Lote de consumibles adjudicados	Número de equipos a entregar	Modelo de la impresora a donación*	30 Tóner	1		50 Tóners	1		60 Tóners	1		120 Tóners	1		<p>Sí En caso de aplicar. Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
Lote de consumibles adjudicados	Número de equipos a entregar	Modelo de la impresora a donación*															
30 Tóner	1																
50 Tóners	1																
60 Tóners	1																
120 Tóners	1																



	<p>En caso de aplicar y en caso de que se actualice el supuesto, el Departamento de Redes y Telecomunicaciones de la DGPdD de la Universidad Autónoma de Aguascalientes, será el encargado de administrar los equipos de impresión que pudieran recibirse en donación.</p> <p>(Su omisión es causa de desechamiento, en caso de presentar propuestas para las partidas contenidas en el numeral 10.4)</p>	
10.4	<p>El numeral 10.2* y 10.3* que anteceden, aplica y es obligatorio en caso de participar en las partidas:</p> <p>1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 49, 50, 51, 52, 55, 57, 58, 59, 60, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 106, 107, 108, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 130, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 194, 195, 196, 197, 200, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 226, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 259, 265, 266, 267, 268, 270, 272, 280, 281, 282, 283, 289, 290, 291, 293, 294, 295, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 317, 334, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 350, 351, 352, 353, 359, 365, 366, 367, 373, 374, 381, 386, 387, 388, 390, 391, 398, 400, 401, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 431, 432, 433, 440, 441, 442, 443, 449, 450, 452, 453, 454, 455, 460, 461, 462, 463, 465, 466, 482, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 502, 508, 509, 510, 511, 516, 517, 518, 519, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 548, 557, 558, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 570, 571, 572, 575, 579, 580, 581, 582, 585, 588, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 613, 614, 615, 616, 619, 621, 622, 623, 624, 626, 627, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 656, 657, 658, 659, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718.</p>	<p>Sí En caso de aplicar. Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
Propuesta económica (revisión del área contratante y área requirente)		
11	<p>La propuesta económica deberá contener la cotización de los bienes ofertados, indicando la partida, cantidad, precio unitario, subtotal y el importe total de los bienes ofertados, desglosando el IVA, conforme al Anexo "4", el cual forma parte de la presente convocatoria.</p> <p>Se deberán entregar el anexo 4, según en las partidas para las cuales presenten propuesta.</p> <ul style="list-style-type: none"> Los licitantes/Participantes, deberán cotizar los bienes <u>a precios fijos</u> durante la vigencia del contrato. Las cotizaciones deberán elaborarse a 2 (dos) decimales. En moneda nacional. Presentar precios unitarios antes de I.V.A. <p>(Su omisión es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
Otros requisitos		
12	<p>Propuesta digital: Se deberá entregar en formato digital la propuesta entregada, (documentación administrativa, técnica, económica, folletos, etc., es decir todos los puntos solicitados en este numeral), en memoria USB.</p> <p>(Su omisión no es causa de desechamiento)</p>	
12.1	<p>La propuesta económica, también se deberá colocar en documento en Excel, dentro de la propuesta digital.</p> <p>(Su omisión no es causa de desechamiento)</p>	<p>Sí</p>
13	<p>Relación de documentación para entregar Anexo "11" Se deberá foliar la propuesta e indicar en el anexo 11, cuantas páginas integran la documentación presentada.</p>	<p>Sí Firmar todas las páginas que lo integran.</p>
	<p>Importante: La propuesta debe entregarse firmada autógrafamente y con rubrica en todas las hojas. Su incumplimiento es causal de desechamiento.</p>	<p>Sí</p>
	<p>Propuesta Foliada (se deberá foliar la totalidad de hojas que integran su propuesta)</p>	<p>Sí</p>

III. Requisitos y consideraciones

<p>Evaluación de las proposiciones técnicas:</p>	<p>La evaluación de las propuestas se realizará conforme a lo establecido en el artículo 55 y 56 de la Ley, la convocante verificará que la documentación que contiene la propuesta técnica cumpla con todos y cada uno de los requisitos establecidos en estas bases, sus anexos y las modificaciones que se hicieren en la junta de aclaraciones.</p> <p>La convocante comprobará que los bienes ofertados cumplan con las especificaciones mínimas y requisitos establecidos en las bases y sus anexos. Para la evaluación de las propuestas económicas, la convocante verificará que la documentación que contiene la propuesta económica cumpla con los requisitos establecidos en estas bases, sus anexos y modificaciones que se hubieren realizado en la junta de aclaraciones. En caso de existir un error de cálculo este se corregirá, respetando el precio unitario señalado.</p> <p>Cuando la convocante advierta que el precio de los servicios ofertados por los licitantes/proveedores resulta mayor a los precios de mercado en el Estado de Aguascalientes, la convocante efectuará un estudio de costos y en base a este podrá no adjudicar el contrato a dichos licitantes/proveedores. Si resultara que dos o más propuestas son solventes por cumplir con</p>
---	---

	<p>todos los requisitos establecidos en estas bases y sus anexos, el contrato se adjudicará al licitante/Participante que presente la propuesta cuyo precio sea el más bajo.</p> <p><u>Conforme a lo establecido en el artículo 56 de la Ley, en caso de igualdad de condiciones, cuando al ofertar bienes o productos similares en calidad y características con dictamen técnico positivo, el porcentaje diferencial de precio será del 2% en favor de los proveedores domiciliadas en fiscalmente en el Estado de Aguascalientes.</u></p> <p>La adjudicación en este proceso de AD derivado de las partidas desiertas de licitación será por partida individual total a un solo Licitante/Participante. Por lo que la AD se puede adjudicar a varios proveedores, que presente la propuesta solvente con precio más bajo.</p> <p>*La fecha de adjudicación, podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo fijado no exceda de quince días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente, conforme a lo establecido en el artículo 54 de la Ley.</p> <p>A).- DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS.</p> <p>La convocante desechará las propuestas de los licitantes/proveedores de conformidad al artículo 50 fracción XV y 57 de la Ley, señalando algunas de las siguientes situaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El incumplimiento de alguno de los requisitos establecidos en estas bases y sus anexos. 2. Si se comprueba que tienen acuerdo con otros licitantes/Participantes para elevar los precios de los servicios objeto de esta AD de partidas desiertas en licitación, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes. 3. Cualquier condicionante que se establezca en sus propuestas técnica o económica. 4. Encontrarse en alguno de los supuestos del artículo 71 de la Ley, aún en el caso de unión de personas físicas y/o morales. 5. Presentar más de una opción. 6. Cualquier otra violación a las disposiciones que establece la Ley. 7. No presentar manuales de operación, fichas, catálogos y/o certificados o manifiesto. Mala confección en las prendas entregadas en las muestras físicas y/o que no cumplan con sus características de confección. 8. No cumplir con la experiencia y requisitos solicitados. 9. Cuando se advierta que el licitante/Participante no se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales ante el SAT, IMSS, INFONAVIT o Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes; o no sea posible determinar si tiene o no créditos fiscales a su cargo, firmes o no; al no haber exhibido las Opiniones o Constancias de cumplimiento respectivas. 10. No firmar la propuesta de manera autógrafa o con la rúbrica solicitada, o bien que no coincida con la firma presentada en la identificación del representante legal, así como firmar de manera digital, facsímil u otra que se advierta no ser autógrafa. 11. En caso de que el documento "Respaldo del Fabricante", no cumpla los requisitos mínimos establecidos en el apartado y/o en los ejemplos de la carta, no pueda corroborarse y/o no esté a nombre del Licitante participante. 12. No presentar la muestra física del tóner y empaque; no presentar la propuesta de donación de equipos de impresión nuevos, en caso de participar en las partidas correspondientes para tal efecto. Que no se observe la información solicitada en los empaques de los tóner. 13. Presentar un precio no aceptable o no conveniente. <p>Los motivos de desechamiento se incluirán en las actas correspondientes a los actos de inscripción y apertura de proposiciones y/o fallo.</p>
<p>Condiciones de pago:</p>	<p>La Universidad efectuará el pago de los bienes a los 20 (veinte) días de la entrega total de los bienes y la plena aceptación del área requirente, conforme a las características solicitadas y ofertadas, y previa validación del área requirente.</p> <p>En los procedimientos con adjudicaciones por partida, se podrán realizar pagos por las mismas, previa verificación satisfactoria de los avances de entrega, es decir, se podrán realizar pagos de una o más partidas completas que integran un contrato, previa verificación satisfactoria de los avances de entrega del proveedor, invariablemente el pago por partida deberá corresponder a las evidencias y entregables debidamente validados por el área requirente.</p> <p>Requisitos de la factura: Identificar la partida contratada, una descripción breve de los bienes, la cantidad que se adquirieron, tiempo de garantía de los bienes y los números de serie de los equipos. De forma simultánea se enviara en correo electrónico los archivos de facturación .pdf, .xml y la verificación del SAT, conforme a las condiciones establecidas en la firma del contrato. Las facturas se deberán presentar al Departamento de Compras para su aprobación y se tramitará su pago cuando se haya firmado la aceptación de los bienes por parte del área receptora de los mismos.</p>
<p>Trámites de importación:</p>	<p>Los impuestos y derechos que procedan con motivo de los bienes objeto de la presente invitación, serán pagados por el proveedor conforme a la legislación aplicable en la materia. La Universidad sólo cubrirá el Impuesto al Valor Agregado de acuerdo a lo establecido en las disposiciones legales vigentes en la materia.</p> <p>El proveedor ganador será responsable de efectuar todos los trámites de importación de los equipos y pagar los impuestos y derechos que se generen.</p> <p>En caso de violaciones en materia de derechos inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo del licitante/Participante o proveedor según sea el caso, siendo el único responsable al suministrar los bienes a la Universidad y de cumplir con todas las obligaciones respecto de los derechos de terceros sobre patentes, marcas o derechos de autor de conformidad con las leyes y reglamentos aplicables.</p>
<p>Lugar de entrega:</p>	<p>En los lugares indicados en el apartado I y Anexo 2</p>



<p>Vigencia de la propuesta:</p>	<p>Hasta la resolución de la Adjudicación y para el proveedor seleccionado hasta el cumplimiento del pedido.</p>												
<p>Adjudicación y Contrato</p>	<p>La adjudicación en esta AD de partidas desiertas en licitación será por partida individual a un solo Licitante/Participante. Por lo que la AD se puede adjudicar a varios proveedores, que presente la propuesta solvente con precio más bajo, para lo cual la Universidad verificará que las propuestas cumplan como mínimo con los requisitos indicados, emitiendo un dictamen que servirá como fundamento para otorgar la adjudicación al participante cuya propuesta resulte solvente por reunir las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la Universidad, y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.</p> <p>Si resultare que dos o más proposiciones son solventes porque satisfacen la totalidad de los requerimientos solicitados por la convocante, el contrato se adjudicará a quien presente la proposición cuyo precio sea el más bajo. Si al considerar comparativamente los precios ofertados por cada uno de los licitantes/proveedores, existen propuestas idénticas, la adjudicación se efectuará a las personas que integren el sector de micro, pequeñas y medianas empresas. De no actualizarse el supuesto del párrafo anterior, y derivado de la evaluación económica de las proposiciones, se desprende el empate en cuanto a precios ofertados por dos o más licitantes, se procederá a llevar a cabo el sorteo manual por insaculación a fin de extraer el boleto del licitante/proveedor ganador, conforme a lo dispuesto en el artículo 54 del Reglamento de la L.A.A.S.S.P.</p> <p>El ganador deberá presentar en la firma del contrato:</p> <table border="1" data-bbox="358 632 1445 961"> <tr> <td data-bbox="358 632 440 772"> <p>1*</p> </td> <td data-bbox="440 632 1445 772"> <p>Acta Constitutiva, copia simple y original o copia certificada, para su cotejo. Acta de Nacimiento (personas físicas). Poder del Representante Legal, copia simple y original o copia certificada, para su cotejo. Registro Federal de Contribuyentes, copia legible. Comprobante de domicilio, copia simple y original Manifiesto de Cuenta Bancaria (que incluya firma autógrafa) y copia de carátula del Estado de cuenta.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="358 772 440 821"> <p>2</p> </td> <td data-bbox="440 772 1445 821"> <p>Identificaciones, copia simple y original o copia certificada, para su cotejo. (pasaporte, cartilla del servicio militar nacional o credencial para votar con fotografía).</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="358 821 440 846"> <p>3</p> </td> <td data-bbox="440 821 1445 846"> <p>Cartas de Respaldo del Fabricante en Original.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="358 846 440 871"> <p>4</p> </td> <td data-bbox="440 846 1445 871"> <p>Comprobante del SAT en donde se indica que está al corriente de sus obligaciones fiscales.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="358 871 440 919"> <p>5*</p> </td> <td data-bbox="440 871 1445 919"> <p>Constancia del registro en la Plataforma de Adquisiciones y Obra Pública, vigente del 2024. (Registro como proveedor de la UAA o su refrendo, ingresando al siguiente link: https://adquisicionesyobrapublica.uaa.mx/#/home)</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="358 919 440 961"> <p>6</p> </td> <td data-bbox="440 919 1445 961"> <p>Opinión de Situación Fiscal de Cumplimiento de Obligaciones Estatales emitida por la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes.</p> </td> </tr> </table> <p>* En caso de tener vigente su información en el padrón de proveedores de la UAA, podrá omitirse la presentación de los que se enlistan en este punto.</p> <p>Previamente a la formalización del contrato, cuyo monto exceda de \$300,000.00 (TRESCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), sin incluir I.V.A., o cualquier otro impuesto, el proveedor a quien se haya adjudicado el mismo, deberá presentar el "Acuse de recepción" con el que se compruebe que se realizó la solicitud de opinión actualizada prevista en la regla 2.1.24., de la miscelánea fiscal para el 2024 publicada el 29 de diciembre de 2023 en el Diario Oficial de la Federación. Por lo que el concursante ganador deberá realizar la consulta de opinión ante el SAT en la página: http://www.sat.gob.mx en la opción "Mi portal", preferentemente dentro de los tres días hábiles posteriores a la fecha de notificación del fallo del presente procedimiento, debiendo incluir en dicha solicitud el correo electrónico beatriz.rivera@edu.uaa.mx para que el SAT envíe el "Acuse de respuesta" que emitirá en atención a su solicitud de opinión. En el supuesto de que el SAT emita respuesta en sentido negativo o desfavorable para la persona física o moral con quien ya se formalizó un contrato o pedido, dicha persona y la dependencia o entidad contratante deberán cumplirlo hasta su terminación. Si la dependencia o entidad contratante, previo a la formalización del contrato o pedido, recibe del SAT el "acuse de respuesta" de la solicitud en el que se emita una opinión en sentido negativo sobre las obligaciones fiscales de la persona física o moral que resultó adjudicada, deberá de abstenerse de formalizar y se procederá a remitir a la Secretaría de la Función Pública la documentación de los hechos presumiblemente constitutivos de infracción por la falta de formalización del contrato o pedido, por causas imputables al adjudicado. Cuando la adjudicación recaiga en la unión de dos o más personas a las que alude el tercer párrafo del artículo 34 de la ley de la materia y 31 de su reglamento, en el contrato se establecerán con toda precisión y a satisfacción de la universidad, los compromisos a los que cada persona se obliga y la forma en que se exigirá el cumplimiento de sus obligaciones.</p> <p>En caso de que el proveedor sea requerido por la convocante por más de una vez para que pase a formalizar el contrato y éste no asista o no presente en su totalidad los documentos requeridos por la convocante, será sancionado en los términos de lo dispuesto por los artículos 83 de la Ley de la materia y procederá a efectuar la adjudicación del contrato respectivo al licitante/Participante que hubiere presentado la siguiente propuesta solvente más baja y así sucesivamente, siempre y cuando ésta no sea superior en monto al 10% de la propuesta inicialmente adjudicada. El contrato que se derive de la presente AD podrá ser ampliado sin tener que recurrir a la celebración de un nuevo procedimiento de contratación en términos de lo dispuesto por el artículo 68 de la Ley, siempre y cuando sea durante los seis meses posteriores a la fecha de su formalización y el monto de la modificación no rebase el 20% de los conceptos y volúmenes establecidos y el precio sea igual al ofertado originalmente.</p> <p>Las pruebas de aceptación tendrán una duración de quince días naturales a partir de la entrega total de los bienes que integren las partidas que le hayan sido adjudicadas al proveedor, y consistirán en verificar que las características de los bienes entregados correspondan a las solicitadas y ofertadas.</p> <p>Garantía de cumplimiento de contrato El proveedor que resulte adjudicado tendrá que cubrir una fianza por concepto de cumplimiento de contrato, correspondiente al 10% del precio adjudicado antes de I.V.A., esta garantía deberá constituirse en un plazo máximo de 10 días naturales, contados a partir de la fecha del Contrato, debiendo cumplir con los siguientes requisitos, se anexa modelo de Fianza, en Anexo "B":</p> <p>Entregarán fianza o documento mercantil aquellos proveedores a los que se les adjudiquen contratos/pedidos con un importe menor a \$100,000.00 (CIEN MIL PESOS 00/100 M. N.). Cuando en los importes menores de lo señalado decidan entregar documento mercantil, deberán entregar también carta compromiso bajo protesta de decir verdad en la que garanticen el cumplimiento del contrato, vicios ocultos y calidad de los bienes. El documento mercantil que se firmará como garantía de cumplimiento, deberá ser a favor de la Universidad Autónoma de Aguascalientes, por un importe del 10% (diez por ciento) antes de IVA del monto total adjudicado, en el formato que entregue la Convocante.</p> <p>La garantía de cumplimiento de contrato se hará efectiva cuando el proveedor no entregue los bienes requeridos en tiempo y forma, a entera satisfacción del área usuaria, cuando incumpla con las condiciones establecidas en las presentes bases respecto de las características de los bienes o su tiempo de entrega, cuando haga entrega de los bienes en malas condiciones, sin que sean recibidos por el área usuaria, o no proporcione los servicios o capacitaciones.</p> <p>El contrato que se derive de la presente adjudicación podrá ser ampliado, sin tener que recurrir a la celebración de un nuevo procedimiento de contratación en términos</p>	<p>1*</p>	<p>Acta Constitutiva, copia simple y original o copia certificada, para su cotejo. Acta de Nacimiento (personas físicas). Poder del Representante Legal, copia simple y original o copia certificada, para su cotejo. Registro Federal de Contribuyentes, copia legible. Comprobante de domicilio, copia simple y original Manifiesto de Cuenta Bancaria (que incluya firma autógrafa) y copia de carátula del Estado de cuenta.</p>	<p>2</p>	<p>Identificaciones, copia simple y original o copia certificada, para su cotejo. (pasaporte, cartilla del servicio militar nacional o credencial para votar con fotografía).</p>	<p>3</p>	<p>Cartas de Respaldo del Fabricante en Original.</p>	<p>4</p>	<p>Comprobante del SAT en donde se indica que está al corriente de sus obligaciones fiscales.</p>	<p>5*</p>	<p>Constancia del registro en la Plataforma de Adquisiciones y Obra Pública, vigente del 2024. (Registro como proveedor de la UAA o su refrendo, ingresando al siguiente link: https://adquisicionesyobrapublica.uaa.mx/#/home)</p>	<p>6</p>	<p>Opinión de Situación Fiscal de Cumplimiento de Obligaciones Estatales emitida por la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes.</p>
<p>1*</p>	<p>Acta Constitutiva, copia simple y original o copia certificada, para su cotejo. Acta de Nacimiento (personas físicas). Poder del Representante Legal, copia simple y original o copia certificada, para su cotejo. Registro Federal de Contribuyentes, copia legible. Comprobante de domicilio, copia simple y original Manifiesto de Cuenta Bancaria (que incluya firma autógrafa) y copia de carátula del Estado de cuenta.</p>												
<p>2</p>	<p>Identificaciones, copia simple y original o copia certificada, para su cotejo. (pasaporte, cartilla del servicio militar nacional o credencial para votar con fotografía).</p>												
<p>3</p>	<p>Cartas de Respaldo del Fabricante en Original.</p>												
<p>4</p>	<p>Comprobante del SAT en donde se indica que está al corriente de sus obligaciones fiscales.</p>												
<p>5*</p>	<p>Constancia del registro en la Plataforma de Adquisiciones y Obra Pública, vigente del 2024. (Registro como proveedor de la UAA o su refrendo, ingresando al siguiente link: https://adquisicionesyobrapublica.uaa.mx/#/home)</p>												
<p>6</p>	<p>Opinión de Situación Fiscal de Cumplimiento de Obligaciones Estatales emitida por la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes.</p>												

de lo dispuesto por el artículo 68 de la Ley, siempre y cuando sea durante los seis meses posteriores a la fecha de su formalización y el monto de la modificación no rebase el 20% de los conceptos y volúmenes establecidos y el precio sea igual al ofertado originalmente.

Los licitantes/proveedores deberán manifestar por escrito que otorgarán un periodo de garantía de:

Tiempo de Garantía	Partida
12 meses	Todas

Contra cualquier defecto de fabricación o vicios ocultos así como para todos los componentes de los equipos. Dicha garantía surtirá efecto a partir del momento de la aceptación por escrito de los bienes dada por la Universidad. Si dentro del periodo de garantía se presentare algún defecto, el proveedor queda obligado a reponer el bien, sin cargo para la convocante, en un plazo no mayor de 15 días naturales a partir de la notificación.

Para adjudicaciones inferiores de cien mil pesos 00/100 M.N., en lugar del contrato se realizará un pedido interno, el cual cubrirá las mismas obligaciones que el modelo de contrato.

De conformidad por lo dispuesto en los artículos 74 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, cuando el proveedor incumpla con las obligaciones derivadas del contrato por causas imputables a él, se le aplicarán las siguientes penas: se le aplicará una pena del 1% (uno por ciento) sobre el monto de los bienes en que incumpla, antes de impuesto, por cada día natural de mora. Esta pena se deducirá administrativamente de los saldos pendientes de pago que tuviese la universidad con el proveedor y no excederá del monto de la garantía de cumplimiento del contrato. Lo anterior con independencia de las acciones que le corresponda realizar a la convocante.

Para cualquier situación que no esté prevista en la presente convocatoria, se aplicará lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios, la Ley Orgánica de la Universidad, el Reglamento de Control Patrimonial y el Manual Único y, en su caso, la opinión de las autoridades competentes.

AGUASCALIENTES, AGS. 29 DE MAYO DEL 2024

ATENTAMENTE

**LIC. BEATRIZ ELIZABETH RIVERA DE LOERA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

Vo.Bo.

**MTRO. EN F. y N. JORGE SILVA ROBLES
DIRECTOR GENERAL SUSTITUTO DE FINANZAS
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES**

=====FIN DE TEXTO=====



Anexo "1"
Descripción de los Servicios

***Este anexo 1 deberá ser modificado conforme a su propuesta.**

Partida	Descripción a detalle del bien	Unidad de Medida	Cantidad	Aplica 10.2* y 10.3*
OFICINA DE RECTORÍA				
1	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 414 A Black Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color Laser Jet Pro MFP M479fdw	Pieza	1	Si
2	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 414 A Yellow Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color Laser Jet Pro MFP M479fdw	Pieza	1	Si
3	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 414 A Cian Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color Laser Jet Pro MFP M479fdw	Pieza	1	Si
4	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 414 A Magenta Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color Laser Jet Pro MFP M479fdw	Pieza	1	Si
9	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 410 A Black Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro MFP M477fnw	Pieza	2	Si
10	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 410 A Cian Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro MFP M477fnw	Pieza	1	Si
11	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 410 A Yellow Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro MFP M477fnw	Pieza	3	Si
12	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 410 A Magenta Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro MFP M477fnw	Pieza	2	Si
13	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 201 A Black Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro M252dw	Pieza	3	Si
14	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 201 A Cian Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro M252dw	Pieza	1	Si
15	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 201 A Magenta Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro M252dw	Pieza	1	Si
16	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 201 A Yellow Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro M252dw	Pieza	1	Si
17	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 414 A Black Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color Laser Jet Pro M454dw	Pieza	1	Si
18	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 414 A Yellow Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color Laser Jet Pro M454dw	Pieza	1	Si
19	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 414 A Cian Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color Laser Jet Pro M454dw	Pieza	1	Si
20	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 414 A Magenta Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color Laser Jet Pro M454dw	Pieza	1	Si
21	Modelo del Tóner: 974A (LOR96AL-NEGRO) CARTUCHO PAGEWIDE ORIGINAL. Marca: HP. Marca, Modelo y año de la Impresora en	Pieza	5	Si



22	donde se utilizará: HP PAGEWIDE PRO MFP 477 DW, año 2022 Modelo del Tóner: 974A (LOR87AL-CYAN) CARTUCHO PAGEWIDE ORIGINAL. Marca: HP. Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP PAGEWIDE PRO MFP 477 DW, año 2022	Pieza	2	Si
23	Modelo del Tóner: 974A (LOR90AL-MAGENTA) CARTUCHO PAGEWIDE ORIGINAL. Marca: HP. Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP PAGEWIDE PRO MFP 477 DW, año 2022	Pieza	2	Si
24	Modelo del Tóner: 974A (LOR93AL-AMARILLO) CARTUCHO PAGEWIDE ORIGINAL. Marca: HP. Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP PAGEWIDE PRO MFP 477 DW, año 2022	Pieza	2	Si
SECRETARIA GENERAL				
25	Modelo del Tóner: 951 negro. Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP.Office JetPro251dw	Pieza	5	Si
26	Modelo del Tóner: 951 amarillo Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP.Office JetPro251dw	Pieza	1	Si
27	Modelo del Tóner: 951 cyan Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP.Office JetPro251dw	Pieza	3	Si
28	Modelo del Tóner: 414 HP Negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFPM479FDW	Pieza	8	Si
29	Modelo del Tóner: 414 HP Amarillo Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFPM479FDW	Pieza	6	Si
30	Modelo del Tóner: 414 HP Rosas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFPM479FDW	Pieza	1	Si
31	Modelo del Tóner: 414 HP azules Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFPM479FDW	Pieza	4	Si
32	Modelo del Tóner: 122XL Negro Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Deskjet 3050	Pieza	5	Si
33	Modelo del Tóner: 122XL Tricolor Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Deskjet 3050	Pieza	4	Si
34	Modelo del Tóner: Laser Jet 151A Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp LaserJet Pro MFP4103fdw	Pieza	4	Si
35	Modelo del Tóner: Laser Jet 230A W2301A Negro Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Color LaserJetPro MFD4303fdw	Pieza	4	Si
36	Modelo del Tóner: Laser Jet 230A W2301A Cyan Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Color LaserJetPro MFD4303fdw	Pieza	3	Si
37	Modelo del Tóner: Laser Jet 230A W2301A Magenta Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Color LaserJetPro MFD4303fdw	Pieza	3	Si
38	Modelo del Tóner: Laser Jet 230A W2301A yellow Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Color LaserJetPro MFD4303fdw	Pieza	3	Si
39	hp Laser jet pro MFP 4103fdw cartucho de toner 151A jet intelligence original negro	Pieza	12	Si
40	Modelo: 932XL color negro. Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará:	Pieza	2	Si



41	HP OFFICEJET 7110 Modelo: 933XL color cyan. Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP OFFICEJET 7110	Pieza	2	Si
42	Modelo: 933XL color magenta. Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP OFFICEJET 7110	Pieza	2	Si
43	Modelo: 933XL color amarillo. Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP OFFICEJET 7110	Pieza	2	Si
44	Modelo: 85A CE285AC Marca: HP Láser Jet Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: Hp Laser Jet P1109w	Pieza	8	Si
45	Modelo: CE255XC 55X Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET P3015	Pieza	1	Si
46	Modelo: 103A Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP NEVERSTOP LASER MFP 1200NW	Pieza	10	Si
47	Modelo: 151 A Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizara: LASER JET PRO MFP 4103 FDW	Pieza	4	Si
49	Modelo: TONER 89A Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizara: LASER JET ENTERPRICE M507	Pieza	5	Si
50	Modelo: TONER 26X CF226X Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizara: HP LASER JET M402DNE	Pieza	2	Si
51	Modelo: TONER 147A W1470A Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizara: LASER JET ENTERPRISE M611	Pieza	2	Si
52	Modelo del Tóner: 151A W1510A Marca: HP LaserJet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: LASER JET PRO MFP 4103fdw	Pieza	12	Si
55	Modelo del Tóner: CF258X-AI Marca: HP LaserJet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: LASER JET PRO MFP M428dw	Pieza	1	Si
57	Modelo del Tóner: 414a(w2020A) NEGRO Marca: HP COLOR LASERJET MFP M480 Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASERJET MFP M480	Pieza	8	Si
58	Modelo del Tóner: 414a(w2021A) CIAN Marca: HP COLOR LASERJET MFP M480 Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASERJET MFP M480	Pieza	6	Si
59	Modelo del Tóner: 414a(w2023A) MAGENTA Marca: HP COLOR LASERJET MFP M480 Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASERJET MFP M480	Pieza	6	Si
60	Modelo del Tóner: 414a(w2022A) AMARILLO Marca: HP COLOR LASERJET MFP M480 Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASERJET MFP M480	Pieza	6	Si
64	Modelo del Tóner: 508X, Amarillo Original, rendimiento hasta 9,500 páginas . Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET M553	Pieza	1	Si
65	Modelo del Tóner: 508X, Magenta Original, rendimiento hasta 9,500 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LASER JET M553	Pieza	1	Si
66	Modelo del Tóner: 508X Cian Original, rendimiento hasta 9,500 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color	Pieza	1	Si



67	LASER JET M553 Modelo del Tóner: 508X Negro Original, rendimiento hasta 12,500 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LASER JET M553	Pieza	1	Si
68	Modelo del Tóner: 81 A Negro Original, rendimiento hasta 10,500 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET ENTERPRISE Serie M604	Pieza	3	Si
DIRECCIÓN GENERAL DE DOCENCIA DE PREGRADO				
69	Modelo del Tóner: W2020A - AI 414A (negro) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP, color lase jet pro MEP M479fdw,es de chip ser requiere manejo especial para colocar el toner	Pieza	1	Si
70	Modelo del Tóner: W2021A - AI 414A (azul) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP, color lase jet pro MEP M479fdw, es de chip ser requiere manejo especial para colocar el toner	Pieza	1	Si
71	Modelo del Tóner: W2022A - AI 414A (amarillo) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP, color lase jet pro MEP M479fdw,es de chip ser requiere manejo especial para colocar el toner	Pieza	1	Si
72	Modelo del Tóner: W2023A - AI 414A(magenta) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP, color lase jet pro MEP M479fdw,es de chip ser requiere manejo especial para colocar el toner	Pieza	1	Si
73	Modelo del Tóner: 414 A Negro Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LASER JET Pro MFP M479dw	Pieza	1	Si
74	Modelo del Tóner: 414 A Amarillo Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LASER JET Pro MFP M479dw	Pieza	1	Si
75	Modelo del Tóner: 414 A Cian Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LASER JET Pro MFP M479dw	Pieza	1	Si
76	Modelo del Tóner: 414 A Magenta Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LASER JET Pro MFP M479dw	Pieza	1	Si
77	Modelo del Tóner: 36 A Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Laser Jet P1505N	Pieza	1	Si
78	Modelo: W2020A 414A Black Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP M479 PCL-6 (V4)	Pieza	1	Si
79	Modelo: W2023A 414A Magenta Marca: HP LaserJet Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP M479 PCL-6 (V4)	Pieza	1	Si
80	Modelo: W2021A 414A Cyan Marca: Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará:HP Color LaserJet Pro M479 PCL-6 (V4)	Pieza	1	Si
81	Modelo: W2022A 414A Yellow Marca: Hp Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará:HP Color LaserJet Pro M479 PCL-6 (V4)	Pieza	1	Si
82	Modelo: W2020A 414A Black Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP M479fdw	Pieza	1	Si
83	Modelo: W2023A 414A Magenta Marca: HP LaserJet	Pieza	1	Si



	Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP M479fdw			
84	Modelo: W2021A 414A Cyan Marca: Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP M479fdw	Pieza	1	Si
85	Modelo: W2022A 414A Yellow Marca: Hp Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP M479fdw	Pieza	1	Si
86	Modelo: W2112 A YELLOW Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP M283 fdw	Pieza	3	Si
87	Modelo: W2113 A MAGENTA Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP M283 fdw	Pieza	3	Si
88	Modelo: W2111 A CYAN Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP M283 fdw	Pieza	3	Si
89	Modelo: W2110 A BLACK Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP M283 fdw	Pieza	3	Si
90	Modelo del Tóner: 414A W2020A NEGRO Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASER JET PRO MFP M479fdw, año 2022	Pieza	3	Si
91	Modelo del Tóner: 414A W2022A AMARILLO Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASER JET PRO MFP M479fdw, año 2022	Pieza	3	Si
92	Modelo del Tóner: 414A W2023A MAGENTA Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASER JET PRO MFP M479fdw, año 2022	Pieza	2	Si
93	Modelo del Tóner: 414A W20201 CIAN Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASER JET PRO MFP M479fdw, año 2022	Pieza	2	Si
94	Modelo del Tóner: 230A, NEGRO Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASER JET PRO MFP 4303dw	Pieza	2	Si
95	Modelo del Tóner: 230A, AMARILLO Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASER JET PRO MFP 4303dw	Pieza	2	Si
96	Modelo del Tóner: 230A, MAGENTA Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASER JET PRO MFP 4303dw	Pieza	2	Si
97	Modelo del Tóner: 230A, CIAN Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASER JET PRO MFP 4303dw	Pieza	2	Si
98	Modelo del Tóner: CE2 78AC, NEGRO Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET P1606dn	Pieza	2	Si
99	Modelo: W2020A 414A Black Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP M479fdw	Pieza	3	Si
100	Modelo: W2023A 414A Magenta Marca: HP LaserJet Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP M479fdw	Pieza	2	Si
101	Modelo: W2021A 414A Cyan Marca: Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP M479fdw	Pieza	3	Si



102	Modelo: W2022A 414A Yellow Marca: Hp Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP M479fdw	Pieza	2	Si
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS EDUCATIVOS				
103	Modelo del Tóner: 60XL, negro. Rendimiento para 600 páginas. Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP ENVY 100	Pieza	1	No
106	Modelo del Tóner: CE 285 AC, Negro, rendimiento hasta 3,000 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET M1132 MFP	Pieza	16	Si
107	Modelo del Tóner: CF283A 83A Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser Jet Pro MFP M125	Pieza	1	Si
108	Modelo del Tóner: Laser Jet 53A Q7553A Marca: Hp Laser Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Laser Jet P2015	Pieza	3	Si
110	Modelo del Tóner: 12A, Negro, rendimiento hasta 2,000 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 1022, año 2010 aprox	Pieza	1	Si
111	Modelo del Tóner: 49A, Negro, rendimiento hasta 2,500 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 1320, año 2005 aprox	Pieza	2	Si
112	Modelo del Tóner: 85A, Negro, rendimiento hasta 1,600 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 1132 MFP, P1102W, año 2012 aprox.	Pieza	5	Si
113	Modelo del Tóner: 305A, Magenta, rendimiento hasta 2,600 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET Pro 400 color, año 2010 aprox.	Pieza	1	Si
114	Modelo del Tóner: 305A, Cyan, rendimiento hasta 2,600 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET Pro 400 color, año 2010 aprox.	Pieza	1	Si
115	Modelo del Tóner: 305A, Negro, rendimiento hasta 4,000 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET Pro 400 color, año 2010 aprox	Pieza	2	Si
116	Modelo del Tóner: 151A, Negro, rendimiento hasta 3,050 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET Pro MFP 4103 fdw, año 2022 aprox.	Pieza	1	Si
117	Modelo del Tóner: 414A, Negro, rendimiento hasta 2,400 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASER JET Pro MFP M479 fdw, año 2022 aprox.	Pieza	2	Si
118	Modelo del Tóner: 414A, Cyan, rendimiento hasta 2,100 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASER JET Pro MFP M479 fdw, año 2022 aprox.	Pieza	2	Si
119	Modelo del Tóner: 414A, Magenta, rendimiento hasta 2,100 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASER JET Pro MFP M479 fdw, año 2022 aprox.	Pieza	2	Si
120	Modelo del Tóner: 414A, Yellow, rendimiento hasta 2,100 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASER JET Pro MFP M479 fdw, año 2022 aprox.	Pieza	2	Si
130	Modelo del Tóner: 053332 (Color Ink Cartridge SE) Marca: Primera Technology Inc Marca, Modelo de la Impresora en donde se utilizará: Año: Bravo Se Autoprinter, 2024	Pieza	4	Si
DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO				
132	Modelo del Tóner: 974X, negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP	Pieza	2	No



133	PAGEWIDE PRO MFP 477DW Año 2017 Modelo del Tóner: 974X, Cyan Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP PAGEWIDE PRO MFP 477DW Año 2017	Pieza	2	No
134	Modelo del Tóner: 974X, Amarillo Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP PAGEWIDE PRO MFP 477DW Año 2017	Pieza	2	No
135	Modelo del Tóner: 974X, Magenta Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP PAGEWIDE PRO MFP 477DW Año 2017	Pieza	2	No
136	Modelo del Tóner: HP 414w2022A, Amarillo. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Multifuncional HP Color LASER JET Pro MFP M479dw, año 2019	Pieza	2	Si
137	Modelo del Tóner: HP 414w2023A, Magenta. Marca: HP LaserJet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Multifuncional HP Color LASER JET Pro MFP M479dw, año 2019	Pieza	2	Si
138	Modelo del Tóner: HP 414w2021A, Cyan Marca: HP LaserJet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Multifuncional HP Color LASER JET Pro MFP M479dw, año 2019	Pieza	2	Si
139	Modelo del Tóner: HP 414w2020A, Negro Marca: HP LaserJet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Multifuncional HP Color LASER JET Pro MFP M479dw, año 2019	Pieza	2	Si
146	Modelo: 89 A Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP LASERJET JETINTELLIGENCE, CF 289A BLACK. Año 2021	Pieza	1	Si
147	Modelo: 151 A Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP LASERJET PRO MFP 4103 FDW BLACK. Año 2022	Pieza	1	Si
DIRECCIÓN GENERAL DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN				
148	Modelo del Tóner: Laser Jet, Print Cartridge 85A CE285AC Negro. Marca: HP Laser Jet Profesional Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET P1102w, año 2011	Pieza	4	Si
149	Modelo del Tóner: Laser Jet, Print Cartridge 36A CB436A Negro Marca: HP Laser Jet Profesional Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASERJET P1505, AÑO 2007	Pieza	3	Si
150	Modelo del Tóner: HP Q26 12A/ COMPATIBLE Marca: HP Laser Jet-1010 Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 1022	Pieza	2	Si
151	Modelo del Tóner: NEVERSTOP LASER 103A NEGRO Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP NEVERSTOP LASER MFP 1200NW	Pieza	10	Si
152	Modelo del Tóner: CF411A CYAN Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: Laser Jet Pro MFP M477 fnw	Pieza	2	Si
153	Modelo del Tóner: CF413A MAGENTA Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: Laser Jet Pro MFP M477 fnw	Pieza	2	Si
154	Modelo del Tóner: CF412 A AMARILLO Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: Laser Jet Pro MFP M477 fnw	Pieza	2	Si
155	Modelo: CF2 (26A) Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser Jet Pro M402n	Pieza	1	Si
157	Modelo: Q2612A Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP 3055 Laser Jet	Pieza	1	Si



158	Modelo: CF289A Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP C2500DC	Pieza	1	Si
159	Modelo: MLT - D1055 Marca: Samsung Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: Samsung ML1910	Pieza	1	Si
160	Modelo del Tóner: HP 87A, Negro Marca: Hp Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Laser Jet Enterprise M506	Pieza	1	Si
161	Modelo del Tóner: HP 36A, negro Marca: Hp Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Laser Jet P1505n	Pieza	2	Si
162	Modelo del Tóner: HP deskjet 122XL, Negro, Rendimiento hasta 600 páginas. Marca: HP Deskjet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Deskjet 3050	Pieza	1	Si
163	Modelo del Tóner: HP LaserJet 55A CE255A, Negro, Rendimiento hasta 6000 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET P3015	Pieza	1	Si
164	Modelo del Tóner: 206A colores magenta, cian, amarillo y negro Marca: HP Color Laser Jet Pro MFP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFP M283fdw, año 2023	Juego	2	No
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO				
165	Modelo del Tóner: 103A, Negro, rendimiento hasta 2,500 páginas. Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Neverstop Laser MFP 1200nw, año 2022	Pieza	1	Si
166	Modelo del Tóner: 104A, tambor Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Neverstop Laser MFP 1200nw, año 2022	Pieza	1	Si
167	Modelo del Tóner: 151a Laserjet Negro, 3050 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet Pro MFP 4103fdw, año 2023	Pieza	1	Si
169	Modelo del Tóner: 151x Laserjet Negro, 9700 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet Pro MFP 4103fdw, año 2023	Pieza	1	Si
170	Modelo del Tóner: 414A Negro (W2020A) 2400 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro M479fdw, año 2021	Pieza	2	Si
171	Modelo del Tóner: 414A Cian (W2021A) 2100 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro M479fdw, año 2021	Pieza	1	Si
172	Modelo del Tóner: 414A Amarillo (W2022A) 2100 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro M479fdw, año 2021	Pieza	1	Si
173	Modelo del Tóner: 414A Magenta (W2023A) 2100 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro M479fdw, año 2021	Pieza	1	Si
174	Modelo del Tóner: W1510A negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET PRO MFP 4103 dw	Pieza	1	Si
175	Modelo del Tóner: CE255A, Negro. Marca: HP LASER JET Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET Pro MFP M521dn	Pieza	3	Si
176	Modelo del Tóner: 150A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet M111w	Pieza	5	Si



178	Modelo del Tóner: 414A Negro (W2020A) 2400 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro M424dw, año 2021	Pieza	4	Si
179	Modelo del Tóner: 414A Cian (W2021A) 2100 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro M424dw, año 2021	Pieza	4	Si
180	Modelo del Tóner: 414A Amarillo (W2022A) 2100 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro M424dw, año 2021	Pieza	4	Si
181	Modelo del Tóner: 414A Magenta (W2023A) 2100 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro M424dw, año 2021	Pieza	4	Si
182	Modelo del Tóner: CF 410A Negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP 477fnw	Pieza	3	Si
183	Modelo del Tóner: CF 411A CIAN Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP 477fnw	Pieza	3	Si
184	Modelo del Tóner: CF 413 A MAGENTA Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP 477fnw	Pieza	3	Si
185	Modelo del Tóner: CF 412 A YELLOW Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP 477fnw	Pieza	3	Si
DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS				
186	Modelo del Tóner: TONER HP 130A NEGRO CF350A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro MFP M176n	Pieza	5	Si
187	Modelo del Tóner: TONER HP 130A MAGENTA CF353A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro MFP M176n	Pieza	3	Si
188	Modelo del Tóner: TONER HP 130A CYAN CF351A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro MFP M176n	Pieza	3	Si
189	Modelo del Tóner: TONER HP 130A AMARILLO CF352A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro MFP M176n	Pieza	3	Si
190	Modelo del Tóner: TONER HP 255 NEGRO 47000A8 CE255A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: LaserJet Pro MFP M521dn	Pieza	3	Si
194	Modelo del Tóner: 414 A Color Cyan (Cian), rendimiento 2,100 páginas Marca: HP Color LaserJet Pro MFPM479dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFPM479dw, 2021	Pieza	3	Si
195	Modelo del Tóner: 414 A Color Black (Negro), rendimiento 2,400 páginas Marca: HP Color LaserJet Pro MFPM479dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFPM479dw, 2021	Pieza	6	Si
196	Modelo del Tóner: 414 A Color Yellow (Amarillo), rendimiento 2,100 páginas Marca: HP Color LaserJet Pro MFPM479dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFPM479dw, 2021	Pieza	4	Si
197	Modelo del Tóner: 414 A Color Magenta (Rosa), rendimiento 2,100 páginas Marca: HP Color LaserJet Pro MFPM479dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFPM479dw, 2021	Pieza	4	Si
200	Modelo del Tóner: HP 151A Negro W1510A	Pieza	3	Si



	Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro 4103 Fdw año 2022			
202	Modelo: 414 A, W2020 A, negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laserjet Pro M479DW, año 2022.	Pieza	4	Si
203	Modelo: 414 A, W2021 A, cyan Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laserjet Pro M479DW, año 2022.	Pieza	3	Si
204	Modelo: 414 A, W2022 A, amarillo Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laserjet Pro M479DW, año 2022.	Pieza	3	Si
205	Modelo: 414 A, W2023 A, magenta Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laserjet Pro M479DW, año 2022.	Pieza	3	Si
206	Modelo: 55A, CE255A, negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laserjet Pro MFP M521 DN, año 2020.	Pieza	1	Si
207	Modelo: 204A, CF510A, negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laserjet Pro MFP 180nw, año 2018.	Pieza	6	Si
208	Modelo: 204A, CF511A, cyan Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laserjet Pro MFP 180nw, año 2018.	Pieza	3	Si
209	Modelo: 204A, CF512A, amarillo Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laserjet Pro MFP 180nw, año 2018.	Pieza	3	Si
210	Modelo: 204A, CF513A, magenta Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laserjet Pro MFP 180nw, año 2018.	Pieza	3	Si
211	Modelo: 126A, CE310A, negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser Jet Color 1025 NW, año 2011.	Pieza	4	Si
212	Modelo: 126A, CE311A, cyan Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser Jet Color 1025 NW, año 2011.	Pieza	3	Si
213	Modelo: 126A, CE312A, yellow Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser Jet Color 1025 NW, año 2011.	Pieza	3	Si
214	Modelo: 126A, CE313A, magenta Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser Jet Color 1025 NW, año 2011.	Pieza	3	Si
215	Modelo: 58A, CF258A, negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser Jet Enterprise MFP M430, año 2020.	Pieza	5	Si
216	Modelo: 85A, CE285A, negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laserjet M1212, año 2016.	Pieza	3	Si
217	Modelo: 79A, CF279A, negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laserjet Pro M12 W, año 2016.	Pieza	12	Si
226	Modelo del Tóner: CE255A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET P3015, Año 2015	Pieza	3	Si
228	Modelo del Tóner: 410A, Negro Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP	Pieza	2	Si



229	LASER JET 410A, año 2023 Modelo del Tóner: 151A, Negro Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 151A, año 2023	Pieza	15	Si
230	Modelo del Tóner: 12A, Negro Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 12A, año 2023	Pieza	2	Si
231	Modelo del Tóner: 414A, Negro Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 414A, año 2023	Pieza	4	Si
232	Modelo del Tóner: 414A, Magenta Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 414A, año 2023	Pieza	2	Si
233	Modelo del Tóner: 414A, Cyan Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 414A, año 2023	Pieza	2	Si
234	Modelo del Tóner: 414A, Amarillo Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 414A, año 2023	Pieza	2	Si
DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA				
236	Modelo del Tóner: CF402A Yellow Marca: HP Laser jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser jet pro MFP M277 dw	Pieza	5	Si
237	Modelo del Tóner: CF400A Negro Marca: HP Laser jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser jet pro MFP M277 dw	Pieza	6	Si
238	Modelo del Tóner: CF403A Magenta Marca: HP Laser jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser jet pro MFP M277 dw	Pieza	2	Si
239	Modelo del Tóner: CF401A Cyan Marca: HP Laser jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser jet pro MFP M277 dw	Pieza	3	Si
240	Modelo del Tóner: W2020A Negro Marca: HP Laser jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser jet pro MFP M479 FDW	Pieza	4	Si
241	Modelo del Tóner: W2021A Cyan Marca: HP Laser jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser jet pro MFP M479 FDW	Pieza	4	Si
242	Modelo del Tóner: W2023A Magenta Marca: HP Laser jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser jet pro MFP M479 FDW	Pieza	4	Si
243	Modelo del Tóner: W2022A Yellow Marca: HP Laser jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser jet pro MFP M479 FDW	Pieza	4	Si
244	Modelo del Tóner: W1510A Marca: HP Laser jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laserjet 151A	Pieza	4	Si
246	Modelo del Tóner: 974X, tinta negra (alto rendimiento) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP PageWideProMFP 477dw, año 2015se utilizará en la oficina de la Sección de Transportes	Pieza	1	Si
247	Modelo del Tóner: 974X, tinta magenta (alto rendimiento) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP PageWideProMFP 477dw, año 2015 se utilizará en la oficina de la Sección de Transportes	Pieza	1	Si
248	Modelo del Tóner: 974X, tinta amarilla (alto rendimiento) Marca: HP	Pieza	1	Si



	Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP PageWideProMFP 477dw, año 2015 se utilizará en la oficina de la Sección de Transportes			
249	Modelo del Tóner: 974x, tinta cian (alto rendimiento) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP PageWide Pro MFP 477 dw, año 2015 se utilizará en la oficina de la Sección de Transportes	Pieza	1	Si
250	Modelo del Tóner: 125A, tinta Negra Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet CP1518 in, año 2010 se utilizará en la oficina de la Sección de Transportes	Pieza	1	Si
251	Modelo del Tóner: 125A, tinta Cian Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet CP1518 in, año 2010 se utilizará en la oficina de la Sección de Transportes	Pieza	1	Si
252	Modelo del Tóner: 125A, tinta Yellow Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet CP1518 in, año 2010 se utilizará en la oficina de la Sección de Transportes	Pieza	1	Si
253	Modelo del Tóner: 125A, tinta Magenta Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet CP1518 in, año 2010 se utilizará en la oficina de la Sección de Transportes	Pieza	1	Si
254	Modelo del Tóner: W9004MC, tinta Negra Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet Managed E60065, año 2010 se utilizará en la oficina de la Sección de Transportes	Pieza	1	Si
255	Modelo del Tóner: 974X, tinta negra (alto rendimiento) Marca: HP Impresora: HP PageWideProMFP 477dw, año 2015, se utilizará en la oficina del Departamento	Pieza	3	Si
256	Modelo del Tóner: 974X, tinta amarilla (alto rendimiento) Marca: HP Impresora: HP PageWideProMFP 477dw, año 2015, se utilizará en la oficina del Departamento	Pieza	1	Si
257	Modelo del Tóner: 974X, tinta cian (alto rendimiento) Marca: HP Impresora: HP PageWideProMFP 477dw, año 2015, se utilizará en la oficina del Departamento	Pieza	1	Si
259	Modelo del Tóner: Laser Jet 151A (w1510A) Negro Marca: HP Impresora: HP Laser Jet ProMFP4103dw, se utilizará en la Sección de Mensajería	Pieza	1	Si
CENTRO DE CIENCIAS AGROPECUARIAS				
265	Modelo del Tóner: W2301A CIAN Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro 4203dw	Pieza	2	No
266	Modelo del Tóner: W2300A NEGRO Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro 4203dw	Pieza	2	No
267	Modelo del Tóner: W2302A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro 4203dw	Pieza	2	No
268	Modelo del Tóner: W2303A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro 4203dw	Pieza	2	No
270	Modelo: CF258A Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: LASER JET PRO MFP M428FDW	Pieza	2	No
272	Modelo: CE285AC Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: LASER JET P1102w	Pieza	1	Si
280	Modelo: Original W2300A o HP 230A negro Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro 4203dw (Multifuncional nuevo laser a color Dr. Efraín Islas)	Pieza	1	Si
281	Modelo: Original W2301A o HP 230A cian Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro 4203dw (Multifuncional nuevo laser a color Dr. Efraín Islas)	Pieza	1	Si



282	Modelo: Original W2302A o HP 230A amarillo Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro 4203dw (Multifuncional nuevo laser a color Dr. Efraín Islas)	Pieza	1	Si
283	Modelo: Original W2303A o HP 230A magenta Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro 4203dw (Multifuncional nuevo laser a color Dr. Efraín Islas)	Pieza	1	Si
CENTRO DE CIENCIAS BÁSICAS				
289	Modelo del Tóner: C7115-A Marca: HP LASER JET 1200 Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: En los laboratorios del edificio 204-B P. alta y Edificio 22	Pieza	6	Si
290	Modelo del Tóner: Phaser 6180 color Negro Marca: Impresora XEROX Phaser 6180 Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Edificio 203 Lab. de Citología Lab. 1	Pieza	2	Si
291	Modelo del Tóner: Phaser 6180 color Magenta Marca: Impresora XEROX Phaser 6180 Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Edificio 203 Lab. de Citología Lab. 1	Pieza	2	Si
293	Modelo del Tóner: Phaser 6180 color Amarillo Marca: Impresora XEROX Phaser 6180 Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Edificio 203 Lab. de Citología Lab. 1	Pieza	2	Si
294	Modelo del Tóner: Tóner Kolor compatible con Brother TN-850 8K Marca: Brother Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Edificio 202 Lab. 2	Pieza	1	Si
295	Modelo del Tóner: Q2612AC Color Negro Marca: HP Laser Jet 1022 Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Edificio 22 Área Secretarial	Pieza	3	Si
CENTRO DE CIENCIAS DE LA INGENIERÍA				
299	Modelo del Tóner: CE 285 AD, Negro, rendimiento hasta 3,000 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET P1102w, año 2022	Pieza	2	Si
300	Modelo del Tóner: CF219A Negro Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: LaserJet Pro M102w/LaserJet Pro MFP M130fw	Pieza	1	Si
301	Modelo del Tóner: 215 A, Negro, rendimiento hasta 1,050 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP de la serie M182 nw 2021	Pieza	1	Si
302	Modelo del Tóner: 215 A, Cian, rendimiento hasta 850 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP de la serie M182 nw 2021	Pieza	1	Si
303	Modelo del Tóner: 215 A, Amarillo, rendimiento hasta 850 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP de la serie M182 nw 2021	Pieza	1	Si
304	Modelo del Tóner: 215 A, Magenta, rendimiento hasta 850 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP de la serie M182 nw 2021	Pieza	1	Si
307	Modelo del Tóner: 215 A, Negro, rendimiento hasta 1,050 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP de la serie M182 nw 2021	Pieza	2	No
308	Modelo del Tóner: 215 A, Cian, rendimiento hasta 850 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP de la serie M182 nw 2021	Pieza	2	No
309	Modelo del Tóner: 215 A, Amarillo, rendimiento hasta 850 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP de la serie M182 nw 2021	Pieza	2	No
310	Modelo del Tóner: 215 A, Magenta, rendimiento hasta 850 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro MFP de la serie M182 nw 2021	Pieza	2	No
311	Modelo del Tóner: CF 248A NEGRO	Pieza	1	Si



	Marca: HP Laser Jet Marca: Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASERJET M15W, 2020 LED, USB, LAMN INAHALAMBRICA			
312	Modelo: CF280A, Negro Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET PRO 400 M401	Pieza	2	Si
CENTRO DE CIENCIAS DE LA SALUD				
313	Modelo del Tóner: HP AMARILLO CF382A 312A Marca: LASERT JET Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: IMPRESORA COLOR PRO MFP M476 nw	Pieza	2	No
314	Modelo del Tóner: HP MAGENTA CF383A 312A Marca: LASERT JET Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: IMPRESORA COLOR PRO MFP M476 nw	Pieza	2	No
315	Modelo del Tóner: HP CIAN CF381A 312A Marca: LASERT JET Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: IMPRESORA COLOR PRO MFP M476 nw	Pieza	2	No
317	Modelo del Tóner: CE278A NEGRO (78A) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASERJET PRO P1606DN	Pieza	2	Si
334	Modelo del Tóner: HP LASER JET 130-A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR Laserjet Pro MFP M17n	Pieza	1	No
336	Modelo del Tóner: 151A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: IMPRESORA MONOCROMÁTICA LASER JET PRO MFP 4103fdw	Pieza	4	No
337	Modelo del Tóner: 414A W2020A NEGRO Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASER JET PRO MFP M479fdw	Pieza	3	No
338	Modelo del Tóner: 414A W2021A AZÚL Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASER JET PRO MFP M479fdw	Pieza	3	No
339	Modelo del Tóner: 414A W2023A MAGENTA Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASER JET PRO MFP M479fdw	Pieza	3	No
340	Modelo del Tóner: 414A W2022A AMARILLO Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASER JET PRO MFP M479fdw	Pieza	3	No
341	Modelo del Tóner: TK-5272K 224H127 NEGRO Marca: KYOCERA Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: ECOSYS M6230cidn	Pieza	3	No
342	Modelo del Tóner: TK-5272M 214F366 MAGENTA Marca: KYOCERA Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: ECOSYS M6230cidn	Pieza	3	No
343	Modelo del Tóner: TK-5272C 214F312 AZÚL Marca: KYOCERA Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: ECOSYS M6230cidn	Pieza	3	No
344	Modelo del Tóner: TK-5272Y 214E469 AMARILLO Marca: KYOCERA Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: ECOSYS M6230cidn	Pieza	3	No
350	Modelo del Tóner: 312A Cyan Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Laser Jet Pro MFP M476nw	Pieza	2	No
351	Modelo del Tóner: 312A Yellow Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Laser Jet Pro MFP M476nw	Pieza	2	No
352	Modelo del Tóner: 312A Black Marca: HP	Pieza	2	No



	Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Laser Jet Pro MFP M476nw			
353	Modelo del Tóner: 312A Magenta Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Laser Jet Pro MFP M476nw	Pieza	2	No
359	Modelo del Tóner: Toner negro Marca: Brother Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Brother DCP-1602	Pieza	3	No
365	Modelo del Tóner: Toner negro Marca: Brother Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Brother DCP-1602	Pieza	3	No
366	Modelo del Tóner: 664XL NEGRO Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP DeskJet Ink Advantage 2135	Pieza	1	No
367	Modelo del Tóner: 664XL COLOR Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP DeskJet Ink Advantage 2135	Pieza	1	No
373	Modelo del Tóner: 662 NEGRO Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP DESKJET 3545	Pieza	2	No
374	Modelo del Tóner: 662 COLOR Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP DESKJET 3545	Pieza	2	No
381	Modelo del Tóner:: SCX-D6555A NEGRO Marca: SAMSUNG Marca, Modelo y año de la impresora donde se utilizara: SAMSUNG MULTIEXPRESS 6545 N	Pieza	2	No
386	Modelo del Tóner: Modelo: W1510A Negro (151 A) Marca: HP Marca y Modelo de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet Pro MFP 4103 fdw	Pieza	2	No
387	Modelo del Tóner: CF210A (131A) Black print Cartridge Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet Pro 200 color M251nw.	Pieza	2	Si
388	Modelo del Tóner: CF212A (131A) Yellow print Cartridge Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet Pro 200 color M251nw.	Pieza	1	Si
390	Modelo del Tóner: TINTA 664 MAGENTA Marca: EPSON Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: EPSON L120	Pieza	3	No
391	Modelo del Tóner: TINTA 664 AMARILLO Marca: EPSON Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: EPSON L120	Pieza	3	No
398	Modelo del Tóner: MFP4103 dw Marca: HP Marca, Modelo y año de la impresora donde se utilizara: Laser Jet T 151A	Pieza	3	No
CENTRO DE CIENCIAS DEL DISEÑO Y DE LA CONSTRUCCIÓN				
400	Modelo del Tóner: Neverstop Laser Original Hp Toner 103A, NEGRO, Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Neverstop Laser MPF 1200nw, año de la impresora 2022, se utilizará en 2024	Pieza	1	Si
401	Modelo del Tóner: CE 285 A, Tinta Negra. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET P1102w, año 2015	Pieza	2	Si
405	Modelo del Tóner: HP CF283A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet Pro MFP M127fn, Año 2016	Pieza	1	Si
406	Modelo del Tóner: CN045AL, Negro, rendimiento hasta 3,000 páginas. Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Officejet Pro 8610, año 2016	Pieza	2	Si



407	Modelo del Tóner: CN048AL, Amarillo, rendimiento hasta 3,000 páginas. Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Officejet Pro 8610, año 2016	Pieza	1	Si
408	Modelo del Tóner: CN047AL, Magenta , rendimiento hasta 3,000 páginas. Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Officejet Pro 8610, año 2016	Pieza	1	Si
409	Modelo del Tóner: CN050AL, Azul, rendimiento hasta 3,000 páginas. Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Officejet Pro 8610, año 2016	Pieza	1	Si
410	Modelo del Tóner: CF279A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet Pro M12w	Pieza	1	Si
411	Modelo del Tóner: CB542A , Yellow Marca: HP COLOR LASERJET INTRODUCTORY Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASERJET CP 1518 NI	Pieza	1	Si
412	Modelo del Tóner: CB543A Magenta Marca: HP COLOR LASERJET INTRODUCTORY Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASERJET CP 1518 NI	Pieza	1	Si
413	Modelo del Tóner: CB541A Cyan Marca: HP COLOR LASERJET INTRODUCTORY Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASERJET CP 1518 NI	Pieza	1	Si
414	Modelo del Tóner: CB540A Black Marca: HP COLOR LASERJET INTRODUCTORY Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP COLOR LASERJET CP 1518 NI	Pieza	1	Si
415	Modelo del Tóner: CB435A 35A, Negro, rendimiento hasta 1,500 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET P1005, año 2024	Pieza	2	Si
416	Modelo del Tóner: HP 130A Original Amarillo Tóner CF352A rendimiento hasta 1,000 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASERJET PRO MFP M176N, año 2024.	Pieza	1	Si
417	Modelo del Tóner: HP 130A Original Cian Tóner CF351A rendimiento hasta 1,000 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASERJET PRO MFP M176N, año 2024.	Pieza	1	Si
418	Modelo del Tóner: HP 130A Original Negro Tóner CF350A rendimiento hasta 1,200 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASERJET PRO MFP M176N, año 2024.	Pieza	1	Si
419	Modelo del Tóner: HP 130A Original Magenta Tóner CF353A rendimiento hasta 1,000 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASERJET PRO MFP M176N, año 2024.	Pieza	1	Si
421	Modelo: Toner HP 410A. Color amarillo. Marca Hp láser. Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Láser Jet Pro MFP M477fnw, año 2024	Pieza	1	Si
422	Modelo del Tóner: Cartucho de tóner 85A rendim.1600 pág. Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laserjet P1102W, año 2024	Pieza	1	Si
423	Modelo del Tóner: Cartucho 131 A CF213A magenta 1800 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Laser Jet Pro 200 color M251nw, año 2024	Pieza	1	Si
424	Modelo del Tóner: Cartucho 131 A CF210A negro 1800 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Laser Jet	Pieza	1	Si



	Pro 200 color M251nw, año 2024			
425	Modelo del Tóner: Cartucho 131 A CF211A cian 1800 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Laser Jet Pro 200 color M251nw, año 2024	Pieza	1	Si
426	Modelo del Tóner: Cartucho 131 A CF212A amarillo 1800 páginas Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Laser Jet Pro 200 color M251nw, año 2024	Pieza	1	Si
427	Modelo del Tóner: HP LASER JET CE285AC Negro. Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET P1102w, año 2013 - MERCADO DIAZ DE LEON FRANCISCO	Pieza	1	Si
428	Modelo del Tóner: HP LASER JET CE285AC Negro. Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET P1102w, año 2013 - ARANDA VILLALOBOS JUAN JESUS	Pieza	1	Si
431	Modelo del Tóner: Neverstop Laser Original Hp Toner 103A, NEGRO, Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Neverstop Laser MPF 1200nw, año de la impresora 2022	Pieza	3	Si
432	Modelo del Tóner: HP Q2610A Marca: HP LASER JET IMPRESOR 2300 Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET IMPRESOR 2300	Pieza	1	Si
433	Modelo del Tóner: HP CF217A Marca: HP LASER JET Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET	Pieza	1	Si
CENTRO DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS				
440	Modelo del Tóner: TK-5572Y (Toner kit yellow) Marca: KYOCERA Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: KYOCERA Ecosys M6230cidn	Pieza	2	No
441	Modelo del Tóner: TK-5572M (Toner kit Magenta) Marca: KYOCERA Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: KYOCERA Ecosys M6230cidn	Pieza	2	No
442	Modelo del Tóner: TK-5572C (Toner kit Cyan) Marca: KYOCERA Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: KYOCERA Ecosys M6230cidn	Pieza	2	No
443	Modelo del Tóner: TK-5572K (Toner kit Black) Marca: KYOCERA Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: KYOCERA Ecosys M6230cidn	Pieza	2	No
449	Modelo del Tóner: HP 664XL Negra Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP DeskJet Ink Advantage 5075	Pieza	3	Si
450	Modelo del Tóner: HP 664XL Tricolor Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP DeskJet Ink Advantage 5075	Pieza	3	Si
452	Modelo del Tóner: HP 206A LaserJet negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro M255dw	Pieza	2	Si
453	Modelo del Tóner: HP 206A LaserJet cian Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro M255dw	Pieza	2	Si
454	Modelo del Tóner: HP 206A LaserJet amarillo Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro M255dw	Pieza	2	Si
455	Modelo del Tóner: HP 206A LaserJet magenta Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color LaserJet Pro M255dw	Pieza	2	Si
460	Modelo del Tóner: Tanque de tinta HP GT53 Negro Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Ink Tank 315	Pieza	3	Si



461	Modelo del Tóner: Tanque de tinta HP GT52 Cian Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Ink Tank 315	Pieza	3	Si
462	Modelo del Tóner: Tanque de tinta HP GT52 Magenta Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Ink Tank 315	Pieza	3	Si
463	Modelo del Tóner: Tanque de tinta HP GT52 Amarillo Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Ink Tank 315	Pieza	3	Si
465	Modelo del Tóner: Cartucho Hp 664 Negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Desk Jet Advantage 5075	Pieza	3	Si
466	Modelo del Tóner: Cartucho Hp 664 Tricolor Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Desk Jet Advantage 5075	Pieza	3	Si
482	Modelo del Tóner: 80X (CF280X), NEGRO Marca: HP LASER JET PRO Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET PRO 400 M401dne	Pieza	4	No
486	Modelo del Tóner: HP Laserjet 150A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet 1020	Pieza	2	Si
CENTRO DE CIENCIAS EMPRESARIALES				
487	Modelo del Tóner: 410A CF411A. Cyan. Marca: HP Color Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFP M377dw Año: 2017	Pieza	1	Si
488	Modelo del Tóner: 410A CF410A. Negro. Marca:HP Color Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFP M377dw Año: 2017	Pieza	1	Si
489	Modelo del Tóner: 414A W2020A. Negro. Marca: HP Color Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFP M479fdw Año: 2020	Pieza	1	Si
490	Modelo del Tóner: 126A CE311A Cyan Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser Jet CP1025nw Color Año: 2012	Pieza	1	Si
491	Modelo del Tóner: 126A CE310A Negro Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser Jet CP1025nw Color Año: 2012	Pieza	2	Si
492	Modelo del Tóner: 126A CE312A Amarillo Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser Jet CP1025nw Color Año: 2012	Pieza	1	Si
493	Modelo del Tóner: 126A CE313A Magenta Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser Jet CP1025nw Color Año: 2012	Pieza	1	Si
502	Modelo del Tóner: HP 80A Negro Original SKU: CF280A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: IMPRESORA HP LASERJET PRO 400, M401DN Año: 2012	Pieza	1	Si
CENTRO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES				
508	Modelo del Tóner: CF 402A (AMARILLO) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASERJET PRO MFP M277dw	Pieza	3	Si
509	Modelo del Tóner: CF 403A (MAGENTA) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASERJET PRO MFP M277dw	Pieza	3	Si
510	Modelo del Tóner: CF 401A (CYAN) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASERJET PRO MFP M277dw	Pieza	3	Si



511	Modelo del Tóner: CF 400A (NEGRO) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASERJET PRO MFP M277dw	Pieza	3	Si
516	Modelo del Tóner: CF 512 A (204 A), Amarillo. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR HP LASER JET MFP M180 nw	Pieza	2	Si
517	Modelo del Tóner: CF 511 A (204 A), Cyan. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR HP LASER JET MFP M180 nw	Pieza	2	Si
518	Modelo del Tóner: CF 513 A (204 A), Magenta. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR HP LASER JET MFP M180 nw	Pieza	2	Si
519	Modelo del Tóner: CF 510 A (204 A), Negro. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR HP LASER JET MFP M180 nw	Pieza	2	Si
534	Modelo del Tóner: CF350 NEGRO Marca: COLOR HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET M176N, Año 2015	Pieza	3	No
535	Modelo del Tóner: CF351A CYAN Marca: COLOR HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET M176N, Año 2015	Pieza	3	No
536	Modelo del Tóner: W 2020 NEGRO Marca: COLOR HP LASER JET Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR HP, LASER JET PROM479FDW, 2019	Pieza	4	Si
537	Modelo del Tóner: W 2021 CIAN Marca: COLOR HP LASER JET Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR HP, LASER JET PROM479FDW, 2019	Pieza	4	Si
538	Modelo del Tóner: W 2022 YELLOW Marca: COLOR HP LASER JET Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR HP, LASER JET PROM479FDW, 2019	Pieza	4	Si
539	Modelo del Tóner: W 2023 MAGENTA Marca: COLOR HP LASER JET Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR HP, LASER JET PROM479FDW, 2019	Pieza	4	Si
548	Modelo del Tóner: CF283A (83A) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET MFP M201dw	Pieza	3	Si
557	Modelo del Tóner: 83-A (CF283A) Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET ProMFP M125nW	Pieza	1	Si
558	Modelo del Tóner: 12A (Q2612A) Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 1018	Pieza	1	Si
560	Modelo del Tóner: 130 A / CF 350A Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFP M176n	Pieza	1	Si
561	Modelo del Tóner: 130 A / CF 353A Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFP M176n	Pieza	2	Si
562	Modelo del Tóner: 130 A / CF 351A Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFP M176n	Pieza	2	Si
563	Modelo del Tóner: 130 A / CF 352A Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFP M176n	Pieza	2	Si
564	Modelo del Tóner: 410 A / CF 412A Marca: HP Laser Jet	Pieza	1	Si



	Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFP M477fnw			
565	Modelo del Tóner: 410 A / CF 413A Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFP M477fnw	Pieza	1	Si
566	Modelo del Tóner: 410 A / CF 411A Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFP M477fnw	Pieza	1	Si
567	Modelo del Tóner: 410 A / CF 410A Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFP M477fnw	Pieza	1	Si
568	Modelo del Tóner: 36 A / CB 436A Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser Jet M1120 MFP	Pieza	1	Si
570	Modelo del Tóner: 13A Q2613A Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: hp Laser Jet 1300	Pieza	1	Si
571	Modelo del Tóner: HP 410A, Negro, Jet Intelligence, rendimiento hasta 2,300 páginas. Marca: HP Color Laser Jet Pro MFP M477fdn Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Color Laser Jet Pro MFP M477fdn, año 2015	Pieza	1	Si
572	Modelo del Tóner: 83A, negro, rendimiento hasta 2,000 páginas Marca: HP Laser Jet Pro MFP M225dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Laser Jet Pro MFP M225dw	Pieza	1	Si
575	Modelo del Tóner: Cartucho de tóner negro HP 83A LaserJet CF283A Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet Pro MFP M127fn	Pieza	2	Si
579	Modelo del Tóner:201A (CF400A) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro MFP M277dw, 2015año	Pieza	1	Si
580	Modelo del Tóner:201A (CF401A) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro MFP M277dw, 2015año	Pieza	1	Si
581	Modelo del Tóner:201A (CF402A) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro MFP M277dw, 2015año	Pieza	1	Si
582	Modelo del Tóner:201A (CF403A) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LaserJet Pro MFP M277dw, 2015año	Pieza	1	Si
585	Modelo del Tóner: CF283 A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET PRO MFP M127fn 2012AÑO	Pieza	1	Si
588	Modelo del Tóner: 202A (CF500A) Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: LaserJet Pro MFP M281fdw 2019AÑO	Pieza	1	Si
592	Modelo del Tóner: 13A NEGRO TÓNER Q2613A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 1300 AÑO	Pieza	1	Si
593	Modelo del Tóner: K404S XPRESS CLT-K404S NEGRO Marca: SAMSUNG Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: SAMSUNG XPRESS SL-C480W - IMPRESORA MULTIFUNCIÓN LÁSER COLOR AÑO	Pieza	1	Si
594	Modelo del Tóner: GT53 NEGRO Cartucho Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP SMART TANK 580 AÑO	Pieza	1	Si
595	Modelo del Tóner: GT52 MAGENTA Cartucho Marca: HP	Pieza	1	Si



	Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP SMART TANK 580 AÑO			
596	Modelo del Tóner: GT52 CYAN Cartucho Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP SMART TANK 580 AÑO	Pieza	1	Si
597	Modelo del Tóner: GT52 AMARILLO Cartucho Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP SMART TANK 580 AÑO	Pieza	1	Si
613	Modelo del Tóner: : 410A NEGRO CF410A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASERJET PRO MFP M477fnw (S/DATO)	Pieza	1	Si
614	Modelo del Tóner: 410A CYAN CF410A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASERJET PRO MFP M477fnw (S/DATO)	Pieza	1	Si
615	Modelo del Tóner: 410A MAGENTA CF410A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASERTJET PRO MFP M477fnw (S/DATO)	Pieza	1	Si
616	Modelo del Tóner: 410A AMARILLO CF410A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASERJET PRO MFPfnw (S/DATO)	Pieza	1	Si
619	Modelo del Tóner: : 17A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: LaserJet Pro MFP M130fw AÑO 2017	Pieza	2	Si
621	Modelo del Tóner: CE 285 AD, Negro, rendimiento hasta 3,000 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET P1102w, año 2022	Pieza	1	Si
622	Modelo del Tóner: Cartucho 662XL Negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Deskjet 2515	Pieza	1	Si
623	Modelo del Tóner: Cartucho 662XL Color Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Deskjet 2515	Pieza	1	Si
624	Modelo del Tóner: 83 A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP MFP M225	Pieza	1	Si
626	Modelo del Tóner: 230 A, HP COLOR LASER JET Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará:	Pieza	4	Si
627	Modelo del Tóner: 7N639 BROTHER Marca: BROTHER Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: BROTHER	Pieza	3	No
CENTRO DE EDUCACIÓN MEDIA				
629	Modelo del Tóner: CE 285 A, Negro, rendimiento hasta 3,000 páginas. Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET P1102w, año 2022	Pieza	10	Si
630	Modelo del Tóner: CF 279 A, Negro, rendimiento hasta 3,000 páginas. Marca: HP LASER JET PRO M 12 W Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET PRO M 12 W , año 2022	Pieza	2	Si
631	Modelo del Tóner: Q 2612 A Marca: HP laser Jet 1020 Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP laser Jet 1020, año 2014	Pieza	1	Si
632	Modelo del Tóner: CE 310 A Marca: HP LASER JET 1025 nw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 1025 nw, año 2022	Pieza	4	Si
633	Modelo del Tóner: CE 311 A Marca: HP LASER JET 1025 nw	Pieza	2	Si



	Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 1025 nw, año 2022			
634	Modelo del Tóner: CE 312 A Marca: HP LASER JET 1025 nw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 1025 nw, año 2022	Pieza	2	Si
635	Modelo del Tóner: CE 313 A Marca: HP LASER JET 1025 nw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET 1025 nw, año 2022	Pieza	2	Si
636	Modelo del Tóner: W 1510 A Marca: LASER JET PRO MFP 4103 dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: LASER JET PRO MFP 4103 dw , año 2022	Pieza	1	Si
641	Modelo del Tóner: W 2020 A Marca: COLOR LASER JET PRO MFP M 479 fdw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASER JET PRO MFP M 479 fdw, año 2022	Pieza	10	Si
642	Modelo del Tóner: W 2021 A Marca: COLOR LASER JET PRO MFP M 479 fdw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASER JET PRO MFP M 479 fdw, año 2022	Pieza	10	Si
643	Modelo del Tóner: W 2022 A Marca: COLOR LASER JET PRO MFP M 479 fdw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASER JET PRO MFP M 479 fdw, año 2022	Pieza	10	Si
644	Modelo del Tóner: W 2023 A Marca: COLOR LASER JET PRO MFP M 479 fdw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: COLOR LASER JET PRO MFP M 479 fdw, año 2022	Pieza	10	Si
645	Modelo del Tóner: CE 278 A Marca: HP LASER JET P 1606 dn Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET P 1606 dn 2014	Pieza	2	Si
646	Modelo del Tóner: CF 400 A Marca: Color LASER JET pro M 252 dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color LASER JET pro M 252 dw, año 2022	pieza	2	Si
647	Modelo del Tóner: CF 230 A Marca: HP LASER JET MFP M22 fdw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET MFP M22 fdw, año 2020	Pieza	1	Si
648	Modelo del Tóner: CF 410 A Marca: HP LASER JET pro M 452 dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET pro M 452 dw, año 2022	Pieza	1	Si
649	Modelo del Tóner: CF 411 A Marca: HP LASER JET pro M 452 dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET pro M 452 dw. Año 2022	Pieza	1	Si
650	Modelo del Tóner: CF 412 A Marca: HP LASER JET pro M 452 dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET pro M 452 dw. Año 2022	Pieza	1	Si
651	Modelo del Tóner: CF 413 A Marca: HP LASER JET pro M 452 dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET pro M 452 dw. Año 2022	Pieza	1	Si
652	Modelo del Tóner: CF 210 A Marca: LASER JET pro 200 color M 251 nw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: LASER JET pro 200 color M 251 nw, año 2022	Pieza	2	Si
656	Modelo del Tóner: CF 410 xc Marca: HP LASER JET MFP M477 fnw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET MFP M477 fnw,año 2022	pieza	1	Si
657	Modelo del Tóner: CF 411 xc Marca: HP LASER JET MFP M477 fnw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET MFP M477 fnw,año 2023	pieza	1	Si
658	Modelo del Tóner: CF 412 xc Marca: HP LASER JET MFP M477 fnw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET MFP M477 fnw,año 2024	pieza	1	Si



659	Modelo del Tóner: CF 413 xc Marca: HP LASER JET MFP M477 fnw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASER JET MFP M477 fnw,año 2025	pieza	1	Si
CENTRO DE LAS ARTES Y LA CULTURA				
664	Modelo del Tóner: 26A, CF226A, Negro. Marca: HP Laserjet. Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP, Laser Jet Pro MFP M426fdw, 2018	Pieza	1	Si
665	Modelo del Tóner: 83A, CF283A, Negro. Marca: HP Laserjet. Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet Pro MFP M125nw, 2016	Pieza	1	Si
666	Modelo del Tóner: 964xl black Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP OfficeJet Pro 9020 All in one, 2022	Pieza	1	Si
667	Modelo del Tóner:964xl magenta Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP OfficeJet Pro 9020 All in one, 2022	Pieza	1	Si
668	Modelo del Tóner:964xl cyan Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP OfficeJet Pro 9020 All in one, 2022	Pieza	1	Si
669	Modelo del Tóner: 964xl yellow Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP OfficeJet Pro 9020 All in one, 2022	Pieza	1	Si
670	Modelo del Tóner: Gt53 black Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Smart Tank 615, 2022	Pieza	2	Si
671	Modelo del Tóner: Gt52 magenta Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Smart Tank 615, 2022	Pieza	3	Si
672	Modelo del Tóner: GT52 yellow Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Smart Tank 615, 2022	Pieza	3	Si
673	Modelo del Tóner:GT52 cyan Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Smart Tank 615, 2022	Pieza	3	Si
678	Modelo del Tóner: 410A black, Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: MULTIFUNCIONAL HP LJ PRO M477FDW COLOR, 2016	Pieza	1	Si
679	Modelo del Tóner: 410A magenta Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: MULTIFUNCIONAL HP LJ PRO M477FDW COLOR, 2016	Pieza	1	Si
680	Modelo del Tóner: 414A black, Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: MULTIFUNCIONAL HP MFP M479fdw, 2019	Pieza	2	Si
681	Modelo del Tóner: 414A magenta Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: MULTIFUNCIONAL HP MFP M479fdw, 2019	Pieza	2	Si
682	Modelo del Tóner: 414A cyan Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: MULTIFUNCIONAL HP MFP M479fdw, 2019	Pieza	2	Si
683	Modelo del Tóner: 414A yellow Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: MULTIFUNCIONAL HP MFP M479fdw, 2019	Pieza	2	Si
684	Modelo del Tóner: 103A Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Neverstop Laserjet MFP 1200NW, 2020	Pieza	7	Si
685	Modelo del Tóner: 128A black Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: MULTIFUNCIONAL HP LASERJET PRO CM1415FN, 2011	Pieza	1	Si
686	Modelo del Tóner: 128A magenta Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: MULTIFUNCIONAL HP LASERJET PRO CM1415FN, 2011	Pieza	1	Si
687	Modelo del Tóner: 128A cyan Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: MULTIFUNCIONAL HP LASERJET PRO CM1415FN, 2011	Pieza	1	Si
688	Modelo del Tóner: 128A yellow Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: MULTIFUNCIONAL HP LASERJET PRO CM1415FN, 2011	Pieza	1	Si
689	Modelo del Tóner: HP CE278A Color Negro Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LASERJET P1606dn, año 2008	Pieza	1	Si



690	Modelo del Tóner: Cartucho 950 color negro Marca: HP Officejet pro 276 dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Officejet 276dw, 2016	Pieza	1	Si
691	Modelo del Tóner: 904XL Negra Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP OfficeJet Pro 6970, año 2017	Pieza	1	Si
692	Modelo del Tóner: 904XL Amarillo Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP OfficeJet Pro 6970, año 2017	Pieza	1	Si
693	Modelo del Tóner: 904XL Magenta Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP OfficeJet Pro 6970, año 2017	Pieza	1	Si
694	Modelo del Tóner: 904XL Cyan Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP OfficeJet Pro 6970, año 2017	Pieza	1	Si
695	Modelo del Tóner: Cartucho 951 XL color Magenta Marca: HP Officejet pro 276 dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Officejet 276dw, 2016	Pieza	1	Si
696	Modelo del Tóner: Cartucho 951 XL color Cyan Marca: HP Officejet pro 276 dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Officejet 276dw, 2016	Pieza	1	Si
697	Modelo del Tóner: Cartucho 951 X.L color Yellow Marca: HP Officejet pro 276 dw Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP Officejet 276dw, 2016	Pieza	1	Si
CONTRALORÍA UNIVERSITARIA				
698	Modelo del Tóner: HP 26 A NEGRO, Negro, rendimiento hasta 3,100 páginas. Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJetPro MFP M426 dw	Pieza	1	Si
699	Modelo del Tóner: 974 A NEGRO Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: PageWide Pro MFP 477 dw	Pieza	10	Si
700	Modelo del Tóner: 974 A AMARILLO Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: PageWide Pro MFP 477 dw	Pieza	3	Si
701	Modelo del Tóner: 974 A CYAN Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: PageWide Pro MFP 477 dw	Pieza	3	Si
702	Modelo del Tóner: 974 A MAGENTA Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: PageWide Pro MFP 477 dw	Pieza	3	Si
703	Modelo del Tóner: CE255XC NEGRO Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: LASER Jet Pro MFP M 521dn	Pieza	1	Si
704	Modelo del Tóner: TK-5272K, NEGRO, rendimiento 7000 paginas. Marca: KYOCERA Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: ECOSYS M6230cidn	Pieza	7	Si
705	Modelo del Tóner: TK-5272Y, AMARILLO, rendimiento hasta 6000 paginas. Marca: KYOCERA Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: ECOSYS M6230cidn	Pieza	4	Si
706	Modelo del Tóner: TK-5272M, MAGENTA, rendimiento hasta 6000 pagina s Marca: KYOCERA Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: ECOSYS M6230cidn	Pieza	4	Si
707	Modelo del Tóner: TK-5272C, CYAN, rendimiento hasta 6000 paginas. Marca: KYOCERA	Pieza	4	Si



	Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: ECOSYS M6230cidn			
DEFENSORÍA DE LOS DERECHOS UNIVERSITARIOS				
708	Modelo del Cartucho: 954 amarillo Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Office Jet Pro 8720	Pieza	2	Si
709	Modelo del Cartucho: 954 rosa Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Office Jet Pro 8720	Pieza	1	Si
710	Modelo del Cartucho: 954 azul Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Office Jet Pro 8720	Pieza	2	Si
711	Modelo del Cartucho: 954 negro Marca: HP Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Office Jet Pro 8720	Pieza	2	Si
712	Modelo de tinta: GT52 rosa Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Ink Tank 315	Pieza	1	Si
713	Modelo de tinta: GT52 amarillo Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Ink Tank 315	Pieza	1	Si
714	Modelo de tinta: GT52 azul Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Ink Tank 315	Pieza	1	Si
715	Modelo de tinta: GT52 negro Marca: Hp Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Hp Ink Tank 315	Pieza	1	Si
716	Modelo del Tóner: 30A negro Marca: Hp LaserJet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJetProM203dw	Pieza	1	Si
717	Modelo del Tóner: 151A negro Marca: Hp LaserJet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJet	Pieza	1	Si
718	Modelo del Tóner: 17A negro Marca: Hp LaserJet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJetProMFP130NW	Pieza	1	Si

Numeral 10.2*. Para el caso que oferte en estas partidas deberá presentar muestra de tóner en su empaque, certificaciones especiales y características

Numeral 10.3*. Para el caso que oferte en estas partidas deberá presentar propuesta de donación de equipos de impresión nuevos

(Nombre y firma de la persona física o representante legal de la persona física o moral o representante común de la agrupación de personas)



Anexo "2"
"Lugar y plazo de Entrega de Bienes"
Universidad Autónoma de Aguascalientes

Partida	Responsable	Correo electrónico	Lugar de entrega	Observaciones
1 a 24	OFICINA DE RECTORIA Mtra. en C. Alma Rosa Briceño Torres Marisol de la Rosa Martínez	alma.briceño@edu.uaa.mx marisol.delarosa@edu.uaa.mx	Edificio Académico Administrativo, Piso 11, Ciudad Universitaria	
25 a 68	SECRETARÍA GENERAL Dr. en Der. José Manuel López Libreros Lic. Rosa Gloria Elvira García	manuel.lopezl@edu.uaa.mx rosa.elvira@edu.uaa.mx	Edificio Académico Administrativo, Piso 10, Ciudad Universitaria	
69 a 102	DIRECCIÓN GENERAL DE DOCENCIA DE PREGRADO Dra. en C. E. Lilia Beatriz Cisneros Guzmán Lic. Emma Alejandrina Alamillo Maldonado	lilia.cisneros@edu.uaa.mx alejandrina.alamillo@edu.uaa.mx	Edificio Académico Administrativo, Piso 8, Ciudad Universitaria	
103 a 130	DIRECCIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS Mtro. en C. José de Jesús Ruiz Gallegos M. en I. Araceli Cruz Pacheco	jesus.ruiz@edu.uaa.mx araceli.cruz@edu.uaa.mx	Edificio Académico Administrativo, Planta Baja	
131 a 147	DIRECCIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO Dr. Francisco Javier Pedroza Cabrera Lic. Rita Aideé Vélez Zúñiga	francisco.pedroza@edu.uaa.mx margaritha.velez@edu.uaa.mx	Edificio Académico Administrativo, Piso 6, Ciudad Universitaria	
148 a 164	DIRECCIÓN GENERAL DE DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN Dr. en Tur. Ismael Manuel Rodríguez Herrera Rosa Imelda Díaz Figueroa	ismael.rodriguez@edu.uaa.mx imelda.diaz@edu.uaa.mx	Edificio Académico Administrativo, Piso 9, Ciudad Universitaria	
165 a 185	DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO Dra. en C. A. Elena Patricia Mojica Carrillo Ing. César Javier Guerrero González y Ing. Luis Enrique Calvillo Cortes	elena.mojica@edu.uaa.mx cesar.guerrero@edu.uaa.mx luis.cortes@edu.uaa.mx	Edificio 222, Piso 3, Ciudad Universitaria	
186 a 234	DIRECCIÓN GENERAL DE FINANZAS Mtro. en F. y N. Jorge Silva Robles (Director General Sustituto de Finanzas) Lic. Rosa Imelda Campos Roque	jorge.silva@edu.uaa.mx rosa.campos@edu.uaa.mx	Departamento de Compras, Edificio 222, Piso 2, Ciudad Universitaria	
235 a 259	DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA M.I. Alberto Palacios Tiscareño Lic. Gabriela Barajas Triana	alberto.palacios@edu.uaa.mx gabriela.barajas@edu.uaa.mx	Edificio Académico Administrativo, Piso 7, Ciudad Universitaria	
260 a 288	CENTRO DE CIENCIAS AGROPECUARIAS Dr. en C. Luis Fernando Cisneros Guzmán Lic. Salvador Martínez Barrientos y Lic. Javier Martín Valtierra Santacruz	fernando.cisneros@edu.uaa.mx martin.valtierra@edu.uaa.mx	Centro de Ciencias Agropecuarias-1A, Jesús María, Ags.	Suministro y conforme a lo indicado en cada partida
289 a 296	CENTRO DE CIENCIAS BÁSICAS Mtro. en C. Jorge Martín Alférez Chávez C.P. Rebecca Reynoso Pedroza	martin.alferez@edu.uaa.mx rebecca.reynoso@edu.uaa.mx	Edificio 202, Planta Alta, Decanato, Ciudad Universitaria	
297 a 312	CENTRO DE CIENCIAS DE LA INGENIERIA M. en I. Felipe de Jesús Rizo Díaz C.P. Verónica Trillo Carreón	jesus.rizo@edu.uaa.mx veronica.trillo@edu.uaa.mx	Campus Sur, ProL. Av. Mahatma Gandhi #6601 Col. El Gigante, Ejido Arellano C.P. 20340, Módulo 7 Planta Baja	
313 a 399	CENTRO DE CIENCIAS DE LA SALUD Dr. en Farm. Sergio Ramírez González LAE. José Israel Salado López y Norma Sonia Chong Moreno	sergio.ramirez@edu.uaa.mx israel.salado@edu.uaa.mx sonia.chong@edu.uaa.mx	Sala de Juntas del Decanato de Centro de Ciencias de la Salud Edificio 101 planta alta. Ciudad Universitaria	
400 a 437	CENTRO DE CIENCIAS DEL DISEÑO Y DE LA CONSTRUCCIÓN Mtra. en Ing. Amb. Ma. Guadalupe Lira Peralta M. Ing. en S.C. Héctor Manuel Bonilla Lomelí	guadalupe.lira@edu.uaa.mx hector.bonilla@edu.uaa.mx	Edificio 108 planta Alta, Decanato del C.C.D. y Construcción, Ciudad Universitaria	
438 a 486	CENTRO DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS Mtra. en F. Virginia Guzmán Díaz de León Dra. María del Carmen Bautista Sánchez	virginia.guzman@edu.uaa.mx carmen.bautista@edu.uaa.mx	Módulo 32, Ciudad Universitaria	
487 a 502	CENTRO DE CIENCIAS EMPRESARIALES Dr. en M.F. José Manuel Barrera Castañeda Lic. en A.E. Nancy Berenice Martínez Palos	manuel.barrera@edu.uaa.mx nancy.martinez@edu.uaa.mx	Campus Sur, ProL. Av. Mahatma Gandhi #6601, Col. El Gigante, Ejido Arellano C.P. 20340, Módulo 7	
503 a 628	CENTRO DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES Mtra. en C. S. H. María Zapopan Tejeda Caldera Mtro. Luis Armando Cuevas Cuellar	zapopan.tejeda@edu.uaa.mx armando.cuevas@edu.uaa.mx	Edificio 8, Planta Baja Decanato, Ciudad Universitaria	
629 a 659	CENTRO DE EDUCACIÓN MEDIA Mtro. en C. E. Julio Óscar Rascón Zaragoza Dra. En Artes Norma Lucía García Amador	julio.rascon@edu.uaa.mx norma.garcia@edu.uaa.mx	Av. De la Convención de 1914 esquina Av. Independencia de México. Fracc. Circunvalación Norte C.P. 20020 Edificio 1 Oficinas del Decanato	
660 a 697	CENTRO DE CIENCIAS DE LAS ARTES Y LA CULTURA Dra. en Ling. Blanca Elena Sanz Martín Lic. Juana Araceli Torres Simón, Lic. Guadalupe Corona Bañuelos	elena.sanz@edu.uaa.mx araceli.torres@edu.uaa.mx guadalupe.corona@edu.uaa.mx	Módulo 214, Ciudad Universitaria	
698 a 707	CONTRALORIA UNIVERSITARIA C.P.C. Germán Ramírez Ortiz Genoveva Villa López	german.ramirez@edu.uaa.mx genoveva.villa@edu.uaa.mx	Edificio 222, Piso 4, Ciudad Universitaria	

708 a 718	DEFENSORIA DE LOS DERECHOS UNIVERSITARIOS Mtra. Alejandra Chávez Lomelí Luis Rodrigo de Loera Franco	defensoria@edu.uaa.mx luis.deloera@edu.uaa.mx	Av. Universidad No. 940, Edificio 1 A
-----------	--	--	---------------------------------------

La entrega de los bienes, instalación, puesta en operación, flete, seguro, viáticos (carga y descarga hasta los lugares que se indiquen) deberá realizarse por el **licitante/Participante Adjudicado**, a los **30 (treinta), días naturales** posteriores a la fecha de fallo, bajo las condiciones de entrega establecidas en las bases de la presente AD.

Al momento de la entrega, el **licitante/Participante adjudicado** deberá identificar con una etiqueta adherida a cada caja de cada partida, con la siguiente información:

1. **No. de partida:**
2. **Nombre del Centro o Dirección:**
3. **Nombre del Departamento (en caso de identificarse en el Anexo 1)**

Ejemplo:

Partida 1 Dirección General de Finanzas Departamento de Compras
--

Además se deberán ordenar los tóner por Dirección o Decanato, debiendo entregar de manera completa por cada Dirección, Oficina o Decanato, lo anterior para poder realizar una entrega de manera eficiente.

****El personal de la Universidad, no tiene autorizado ayudar con las maniobras de carga, descarga y traslado, por lo que se les reitera, que en la entrega de los bienes, se deberán tomar las medidas necesarias para este objeto.**

La entrega se realizará en las Aulas, Laboratorios y salones de la Universidad en los diferentes Centros y Direcciones que se indiquen en el contrato o bien al concertar la cita de Entrega de los Bienes, a efecto de clarificar la información, se indica que la Universidad se compone de los siguientes domicilios:

- CIUDAD UNIVERSITARIA, Av. Universidad No. 940. Aguascalientes, Ags. C.P. 20100
CAMPUS SUR, Avenida prolongación Mahatma Gandhi 6601 el Gigante Ejido Arellano C.P. 20340
CENTRO DE CIENCIAS AGROPECUARIAS (POSTA ZOOTÉCNICA), Avenida Carretera Jesús María la Posta kilómetro 3 Aguascalientes.
CENTRO DE EDUCACIÓN MEDIA ORIENTE (CEM), Calle Moscatel 802 fraccionamiento Parras
CENTRO DE LAS ARTES Y LA CULTURA (CAyC):
- a) CASA DE MÚSICA Calle General Álvaro Obregón números 421-419 zona centro C.P. 20000
 - b) EX. SECUNDARIA Avenida Alameda esquina con calle 28 de agosto Barrio de la Estación C.P. 20259
 - c) CASA DE LAS ARTES Juan de Montoro número 227 Zona Centro C.P. 20000
 - d) GOMEZ PORTUGAL MUSEO DEL LA MUERTE Rivero y Gutiérrez sin número. Zona centro C.P. 20000
 - e) CASA DE ARTES CINEMATOGRAFICAS Y AUDIOVISUALES Juan de Montoro No. 213, Zona Centro.

*La entrega se realizará en las Aulas, Laboratorios y salones de la Universidad del Centro Académico señalado, que se indiquen en el contrato o bien al concertar la cita de Entrega de los Bienes.

(Nombre y firma de la persona física o representante legal de la persona física o moral o representante común de la agrupación de personas)

Anexo "3"

Acreditación y Representación

(En papel con membrete de la empresa, o bien con su nombre o razón social impreso)

Yo, _____ (nombre del representante legal o apoderado), comparezco a nombre y representación de (nombre del licitante/Participante, razón social) y bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente procedimiento a nombre de mi representada:

Clave del Registro Federal de Contribuyentes:				
Clave patronal del licitante/Participante:				
Domicilio:				
Calle y número:				
Colonia:		Demarcación territorial o municipio:		
Código postal:		Entidad federativa:		
Teléfonos:		Fax:		
Correo electrónico:				
No. de la escritura pública en la que consta su Acta Constitutiva:				Fecha:
Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se dio fe de la misma:				
Fecha y datos de su inscripción en el registro público de comercio (folio mercantil, fecha y lugar):				
Descripción del objeto social:				
Relación de accionistas. -				
Apellido paterno:	Apellido materno:	Nombre(s):	RFC	% de Participación
1.				
2.				
3.				
Reformas al acta constitutiva (señalar nombre, número y circunscripción del notario o fedatario públicos que las protocolizó, así como la fecha y los datos de su inscripción en el registro público de la propiedad):				

Datos de la persona facultada legalmente:

Nombre, domicilio completo y teléfono del apoderado o representante:	
RFC:	CURP:
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades.	
Escritura pública número:	Fecha:
Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se otorgó:	

Lugar y Fecha
Protesto lo necesario.

(Nombre y firma de la persona física o representante legal de la persona física o moral o representante común de la agrupación de personas).

Código: FO-80400-14

Anexo "4"

"Cédula de ofertas económicas"

(En papel con membrete de la empresa, o bien con su nombre o razón social impreso).

1. Datos de identificación del licitante/Participante:

1.1 Nombre o razón social: _____
 1.2 Nombre y cargo del representante legal o común: _____
 1.3 Clave del Registro Federal de Contribuyentes: _____
 1.4 Teléfono(s): _____ 1.5 Domicilio _____ Calle _____ Número exterior _____ Número interior _____ Colonia _____ C.P. _____ Ciudad: _____
 _ Entidad: _____.

2. Oferta económica:

Partida	Descripción a detalle del bien	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario antes de IVA	Precio Total antes de IVA
1	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 414 A Black Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color Laser Jet Pro MFP M479fdw	Pieza	1	\$	\$
2	Modelo del Tóner: HP Laser Jet 414 A Yellow Marca: HP Laser Jet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: Color Laser Jet Pro MFP M479fdw	Pieza	1	\$	\$
...	...				
718	Modelo del Tóner: 17A negro Marca: Hp LaserJet Marca, Modelo y año de la Impresora en donde se utilizará: HP LaserJetProMFP130NW	Pieza	1	\$	\$
			Subtotal	\$	
			IVA	\$	
			Total	\$	

(cantidad con letra 00/100 M.N.)

(Nombre y firma del participante o su representante legal)

Anexo "5"
Manifiesto bajo protesta de decir verdad

Fecha:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES.
P R E S E N T E.

Declaro bajo protesta de decir verdad que todos los datos aquí proporcionados son verdaderos. Hemos leído, revisado, analizado y aceptamos el contenido de las bases y sus anexos, de la presente AD, así como de las especificaciones, cantidades y características de los bienes y/o servicios requeridos, estando de acuerdo en cada uno de sus numerales.

Me comprometo a garantizar la calidad de todos los bienes y/o servicios requeridos, por el período mínimo como se muestra a continuación:

Los licitantes/Participantes deberán manifestar por escrito que otorgarán un periodo de garantía como se muestra a continuación:

Tiempo de Garantía	Partida
12 meses	Todas

Contra cualquier defecto de fabricación o vicios ocultos, la cual surtirá efecto a partir del momento de aceptación por escrito de los bienes dado por la universidad. El cumplimiento de la garantía respecto de los bienes de la partidas que me sean adjudicadas se realizará en el domicilio señalado por la universidad (en sitio, incluye refacciones y mano de obra); el periodo para la resolución satisfactoria de la(s) falla(s) será de **24 horas hábiles**. Este tiempo se contará a partir del momento en que la Universidad me notifique sobre la existencia de la falla, comprometiéndome a dejar el equipo o sistema en condiciones normales de funcionamiento, en el plazo señalado. Se considerarán como horas hábiles las comprendidas entre las 8:00 y las 15:00 horas de lunes a viernes. Para el caso de que un componente específico de un equipo llegue a presentar un índice de fallas del 15% o superior del total de ese tipo de equipos, me comprometo a sustituir el 100% de los componentes. Si no logro reparar el equipo en el tiempo de respuesta de 24 horas establecido, me comprometo a proporcionar a la Universidad de manera inmediata un equipo de respaldo en calidad de préstamo de idénticas o superiores características. Una vez que el equipo original sea reparado a satisfacción de la Universidad, procederé a recoger el equipo en préstamo; el tiempo máximo para reintegrar el equipo propiedad de la Universidad ya reparado no excederá de 15 días naturales. En el caso que, pasado los 15 días no llegue a reparar el equipo a satisfacción de la universidad, ésta podrá optar entre la restitución del bien, por otro de iguales o superiores características sin cargo para ella en un plazo no mayor de 15 días naturales, o a la rescisión del contrato, debiendo reintegrar en un plazo no mayor de cinco días hábiles el precio pagado más los intereses correspondientes. El tiempo necesario para efectuar las reparaciones necesarias efectuadas al amparo de la presente garantía no será computable dentro del plazo de la misma, cuando el bien sea reparado se iniciará la garantía respecto de las piezas repuestas y continuará con relación al resto.

Asimismo, cumpliré con las normas aplicables vigentes (normas oficiales mexicanas, las normas mexicanas y a falta de éstas, las normas internacionales en su caso) de conformidad con lo dispuesto por los artículos 53, 55 y 67 de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, para cada uno de estos bienes y/o servicios, todo esto contará a partir de la recepción a entera satisfacción por el área requisitante. Manifiesto que no me encuentro en alguno de los supuestos del artículo 71 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Aguascalientes y sus Municipios. Mi representada adoptará todas las medidas necesarias para evitar cualquier situación de conflicto de intereses, por lo que manifiesto que no tengo intereses económicos, afinidades políticas o nacionales, vínculos familiares o afectivos, o cualesquiera otros intereses compartidos con la Universidad o su personal, por lo que no se ve comprometida mi ejecución imparcial y objetiva del proceso de ad/licitación o su posible Contrato. Cualquier situación constitutiva de un conflicto de intereses o que pueda conducir a un conflicto de intereses antes, durante y después de la ejecución del Contrato se declarará a la Contraloría Universitaria, asimismo declaro que no he concedido ni concederé, no he buscado ni buscaré, no he intentado obtener ni lo intentaré, y no he aceptado ni aceptaré ningún tipo de ventaja, financiera o en especie, a nadie ni de nadie, cuando tal ventaja constituya una práctica ilegal o implique corrupción, directa o indirectamente, por ser un incentivo o una recompensa relacionada con la ejecución de la ad/licitación y en su caso su Contrato. También me comprometo a transmitir por escrito todas las obligaciones pertinentes a sus empleados y a toda persona física autorizada a representarlo o a tomar decisiones en su nombre, y velaré por evitar cualquier situación que pueda dar lugar a conflictos de intereses.

Por último manifiesto bajo protesta de decir verdad, que la empresa _____ a quien represento, se encuentra al corriente en el pago de sus obligaciones fiscales y en caso de resultar adjudicado presentaré la opinión del SAT correspondiente.

(Nombre y firma de la persona física o representante legal de la persona física o moral o representante común de la agrupación de personas)

Anexo "6"

Respaldo del Fabricante

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES.
P R E S E N T E.

Ejemplo

1. *(Cuando en el procedimiento participan fabricantes o subsidiarias del fabricante de la marca ofertada)*

Declaro bajo protesta de decir verdad y por medio de (nombre de la empresa fabricante) que somos fabricantes del _____ marca _____ ofertado en este proceso de AD/Licitación, con la organización, recursos materiales, experiencia, capacidad técnica y financiera para suministrar el bien antes mencionado de acuerdo con los términos y condiciones establecidos en estas bases.

2. *(Cuando en el procedimiento participan Distribuidores Autorizados y se anexa carta del Fabricante como respaldo)*

Declaro bajo protesta de decir verdad y por medio de *(Nombre del fabricante)* que la empresa *(nombre de la empresa licitante que participa)* es Distribuidor Autorizado de la marca *(Nombre de la marca)* en específico la para *(No. de partida y nombre)* ofertados en este proceso de AD/Licitación. Por lo que **avalamos y respaldamos la propuesta** presentada por nuestro distribuidor para cumplir las obligaciones contraídas de acuerdo a los términos y condiciones establecidos en estas bases de AD/Licitación.

3. *(Cuando en en el procedimiento participan Empresas que tienen carta de respaldo del Distribuidor Autorizado o mayorista)*

Declaro bajo protesta de decir verdad y por medio de *(Nombre del Distribuidor Autorizado)* que la empresa *(Nombre del Licitante que participa)* es mi Distribuidor de la marca *(Nombre de la marca)* en específico para la *(No. de partida y nombre)*, del cual soy Distribuidor Autorizado directamente por el Fabricante *(Nombre del Fabricante)*, que corresponden a los equipos que se ofertan en este proceso de AD/Licitación, información que puede ser corroborada en cualquier momento vía documental En este orden de ideas **avalamos y respaldamos la propuesta presentada por** *(Nombre del Licitante que participa)* para cumplir las obligaciones contraídas de acuerdo a los términos y condiciones establecidos en estas bases de AD/Licitación.

(Nombre y firma del representante legal)

****(Incluir teléfono y domicilio para contactar a quien suscribe)***

Anexo "7"

Modelo de contrato

C. No.

Modelo de Contrato

CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE _____, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES, EN LO SUCESIVO "LA UNIVERSIDAD", REPRESENTADA POR SU RECTORA DRA. EN ADMÓN. SANDRA YESENIA PINZÓN CASTRO Y POR EL SECRETARIO GENERAL, DR. JOSE MANUEL LÓPEZ LIBREROS Y POR LA OTRA PARTE, _____ S.A. DE C.V., EN LO SUCESIVO "EL PROVEEDOR", REPRESENTADA POR EL _____, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL, DE CONFORMIDAD CON LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

I.- DE "LA UNIVERSIDAD":

A).- Que es un organismo público descentralizado del Estado, con personalidad jurídica propia, cuya función es impartir la enseñanza media y superior en el Estado de Aguascalientes, realizar la investigación científica y humanística y extender los beneficios de la cultura a los diversos sectores de la población, de acuerdo a su Ley Orgánica publicada en el periódico oficial del estado con fecha 24 de febrero de 1974. Así como el desarrollo de las actividades destinadas a dar cumplimiento a los fines y metas establecidas en sus ordenamientos legales y plan de desarrollo.

B).- Que la Dra. En Admón. Sandra Yesenia Pinzón Castro en su carácter de Rectora, asume la representación legal de la Institución, de conformidad con el nombramiento que le fue conferido por la H. Junta de Gobierno de la Universidad Autónoma de Aguascalientes el 01 de diciembre de 2022 y en términos de lo señalado por los artículos 12 de la Ley Orgánica de la Universidad Autónoma de Aguascalientes y 59 de su Estatuto, teniendo conforme al artículo 14 fracción X, facultades para delegarla.

C).- Que su domicilio se ubica en Avenida Universidad número 940, Ciudad Universitaria, código postal 20100, en Aguascalientes, Ags.

D).- Que cuenta con la autorización del presupuesto para cumplir con los compromisos derivados del contrato, específicamente, los recursos provienen _____.

II. "EL PROVEEDOR" declara que:

A).- Que es una Sociedad Anónima legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, como lo acredita con el Testimonio de la Escritura Pública No. ____ de fecha 22 _____, otorgada ante la fe del Notario Público No. __ de la _____, Lic. _____, con Registro Federal de Contribuyentes _____.

B) Que el _____, en su carácter de Representante Legal cuenta con las facultades suficientes para celebrar el presente Contrato, como lo acredita con el Testimonio de la Escritura Pública No. ____ de fecha _____, otorgada ante la fe del Notario Público No. ____ de la Ciudad _____, Lic. _____, facultades que bajo protesta de decir verdad, manifiestan no les han sido revocadas ni modificadas en forma alguna a la fecha de suscripción del presente instrumento.

C).- Que tiene por objeto social, entre otros: _____.

D).- Manifiesta bajo protesta de decir verdad, que dispone de la organización, experiencia, elementos técnicos, humanos y económicos necesarios, así como con la capacidad suficiente para satisfacer de manera eficiente y adecuada las necesidades de "LA UNIVERSIDAD".

E).- Manifiesta bajo protesta de decir verdad que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, de conformidad a lo dispuesto en el Código Fiscal de la Federación y demás leyes tributarias.

F).- Que para los efectos de este Contrato, señala como domicilio el ubicado en ____ No. __, Col. _____, _____, C.P. _____, con número telefónico _____, correo electrónico: _____.

III.- DE AMBAS PARTES:

A).- Se reconocen la personalidad que ostentan y celebran el presente contrato de compra-venta, como resultado del procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas N° _____ para la Adquisición de _____ de la Universidad Autónoma de Aguascalientes, de la cual resulto adjudicado "EL PROVEEDOR", obligándose al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- Objeto del contrato: "LA UNIVERSIDAD" se obliga a adquirir de "EL PROVEEDOR" y éste se obliga a suministrar los bienes consistentes en _____ para el Departamento de _____ de "LA UNIVERSIDAD", cuyas características, especificaciones y cantidades se describen en el Anexo "1", que suscrito por ambas partes forman parte integrante del presente instrumento.

SEGUNDA.- Monto: "LA UNIVERSIDAD" se obliga a cubrir a "EL PROVEEDOR" como contraprestación por los bienes objeto del presente instrumento jurídico, la cantidad total de \$ _____ (_____), más la cantidad de _____ correspondientes al 16% del Impuesto al Valor Agregado, dando un total de \$ _____ (_____) de conformidad con los precios unitarios que se indican a continuación:

PARTIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO ANTES DE IVA	TOTAL

Las partes convienen que el presente contrato se celebra bajo la modalidad de precios fijos, por lo que el monto de los mismos no cambiará durante la vigencia del mismo. .

TERCERA.- Forma de pago: “LA UNIVERSIDAD” se obliga a pagar a “EL PROVEEDOR”, la cantidad señalada en la Cláusula SEGUNDA en pesos mexicanos, dentro de los 20 días naturales posteriores a la fecha plena de aceptación por parte del área receptora de los bienes que integran cada partida adjudicada y previa revisión y aprobación de las facturas correspondientes.

“EL PROVEEDOR” se compromete a entregar a “LA UNIVERSIDAD” a través del Departamento de Compras de la Dirección General de Finanzas la factura correspondiente para su aprobación, acompañadas del escrito de aceptación de los bienes que emita el área receptora de los mismos, misma que contendrá todos los datos y requisitos fiscales aplicables, desglosando el Impuesto al Valor Agregado. En caso de que “EL PROVEEDOR” presente su factura con errores o deficiencias, el plazo de pago se ajustará en términos del artículo 62 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

CUARTA.- Plazo, lugar y condiciones de entrega: “EL PROVEEDOR” se compromete a entregar a “LA UNIVERSIDAD” los bienes que se mencionan en la Cláusula Primera del presente, a más tardar a los (xx) días siguientes a la firma del contrato, correspondiendo a el día ___ del mes de __ del 20__, en el Departamento de _____, edificio ___ del Centro _____, Ciudad Universitaria, en horario de 8:00 a 15:00 horas, siendo responsable de su recepción _____ y conforme a las condiciones de entrega establecidas en las bases y junta de aclaraciones de la Licitación Pública N° _____.

Previo a la entrega de bienes, y cuando menos 24 horas antes de la entrega de bienes, “EL PROVEEDOR” deberá concertar cita para tal fin al Departamento de Compras de “LA UNIVERSIDAD”, a los teléfonos 01 (449) 910-74-84, 910-74-85 o 910-74-86, con _____. Únicamente se otorgaran prorrogas para el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente instrumento, cuando previo a su fecha de vencimiento y a solicitud expresa por escrito del proveedor, se establezcan y acredite el caso fortuito o la fuerza mayor que justifiquen el otorgamiento de la prórroga necesaria para el cumplimiento de las obligaciones.

De igual forma, “EL PROVEEDOR” se obliga a instalar y poner en operación los bienes objeto del presente contrato, así como a capacitar al personal que para tal efecto sea designado por “LA UNIVERSIDAD”, dentro de los 7 días posteriores a la fecha de entrega de los bienes. “EL PROVEEDOR” podrá cumplir con las obligaciones del presente contrato, antes del vencimiento de los plazos establecidos para tal efecto, previa conformidad de “LA UNIVERSIDAD”. “EL PROVEEDOR” se obliga a entregar los bienes perfectamente empacados, con las envolturas originales del fabricante y en condiciones de embalaje que los resguarden del polvo y la humedad, debiendo garantizar la identificación y entrega individual y total de los bienes que preserven sus cualidades durante el transporte y almacenaje, sin desgaste de su vida útil y sin daño o perjuicio alguno para “LA UNIVERSIDAD”. De igual forma “EL PROVEEDOR” se obliga a cubrir todos los gastos y absorber todos los riesgos hasta los sitios de entrega señalados, así como los relativos al aseguramiento de los mismos; la instalación y puesta en operación a entera satisfacción de “LA UNIVERSIDAD”. Durante la recepción, los bienes estarán sujetos a una verificación aleatoria, con objeto de revisar que se entreguen conforme con la descripción del Catálogo de Artículos, así como con las condiciones requeridas, considerando cantidad, empaques y envases en buenas condiciones. “EL PROVEEDOR”, se compromete a realizar la entrega de los bienes de manera personal, ya que no se aceptará la entrega de bienes mediante contratación de servicio de mensajería o paquetería.

QUINTA.- Pruebas de Aceptación: Una vez que “el proveedor” entregue la totalidad de los bienes adjudicados, se realizarán pruebas de aceptación y consistirán en verificar que las características de los bienes entregados correspondan a las solicitadas y ofertadas.

En caso de que los bienes entregados no cumplan con las características técnicas solicitadas y ofertadas, se tendrán como bienes no entregados y se aplicará la pena correspondiente.

SEXTA.- Garantías.- “EL PROVEEDOR” se obliga a otorgar a “LA UNIVERSIDAD”, las garantías que se enumeran a continuación:

a) **Garantía de los bienes:** “EL PROVEEDOR” se obliga con “LA UNIVERSIDAD” a entregar junto con los bienes objeto de este contrato, una garantía de calidad de los bienes objeto del presente contrato por _____ meses, contra vicios ocultos, defectos de fabricación o cualquier daño que presenten, la cual deberá entregar a “LA UNIVERSIDAD” por escrito en papel membretado, debidamente firmada por el representante legal de “EL PROVEEDOR”, a entera satisfacción de “LA UNIVERSIDAD”. La que surtirá efecto a partir del momento de la aceptación por escrito de los bienes dada por “LA UNIVERSIDAD”, si dentro del periodo de garantía se presentare algún defecto, “el proveedor” queda obligado a reponer el bien, sin cargo para “la universidad”, en un plazo no mayor de 15 días naturales a partir de la notificación.

b) **Garantía de cumplimiento del contrato.-** “EL PROVEEDOR” se obliga a otorgar a “LA UNIVERSIDAD”, dentro de un plazo de diez días naturales posteriores a la firma de este instrumento, una garantía de cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas del presente Contrato y de las bases de la Licitación Pública N° _____, póliza de fianza expedida por compañía autorizada en los términos de la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, y a favor de la “Universidad Autónoma de Aguascalientes”, por un monto equivalente al 10% (diez por ciento) sobre el importe que se indica en la Cláusula SEGUNDA del presente contrato, sin considerar el Impuesto al Valor Agregado. “EL PROVEEDOR” queda obligado a entregar a “LA UNIVERSIDAD” la póliza de fianza, apegándose al texto que se indicado en las bases de la Licitación Pública N° _____. Dicha póliza de garantía de cumplimiento del contrato será devuelta a “EL PROVEEDOR” una vez que “LA UNIVERSIDAD” le otorgue autorización por escrito, para que éste pueda solicitar a la afianzadora correspondiente la cancelación de la fianza, autorización que se entregará a “EL PROVEEDOR”, siempre que demuestre haber cumplido con la totalidad de las obligaciones adquiridas por virtud del presente

contrato.

SÉPTIMA.- Ejecución de la póliza de fianza de cumplimiento de este contrato: “LA UNIVERSIDAD” llevará a cabo la ejecución de la garantía de cumplimiento del contrato en los casos siguientes: a) Se rescinda administrativamente este contrato. b) Durante su vigencia se detecten deficiencias, fallas o calidad inferior en los bienes suministrados, en comparación con los ofertados. c) Por cualquier otro incumplimiento de las obligaciones contraídas en este contrato y en las bases de la Licitación Pública Internacional N° _____.

OCTAVA.- Prohibición de cesión de derechos y obligaciones.- “EL PROVEEDOR” se obliga a no ceder en forma parcial ni total, a favor de cualquier otra persona física o moral, los derechos y obligaciones que se deriven de este Contrato.

NOVENA.- Derechos de Propiedad Intelectual y Derechos de Autor: “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” asume la responsabilidad total en caso de que con motivo de la prestación de los servicios materia de este Contrato se infrinjan patentes, marcas, derechos de autor, propiedad industrial o cualquier otro derecho en materia intelectual, obligándose a responder legalmente en el presente o futuro ante cualquier reclamación de terceros, dejando a salvo a “LA UNIVERSIDAD” o a quienes sus derechos e intereses representen.

DÉCIMA.-Penas convencionales: Las partes convienen en que en caso de que “EL PROVEEDOR” incumpla con las obligaciones derivadas del contrato por causas imputables a él o se atrase en la fecha de entrega de los bienes, se le aplicará una pena convencional del 1% (uno por ciento) sobre el monto de los bienes en que incumpla, antes de impuesto, por cada día natural de mora. Esta pena se deducirá administrativamente de los saldos pendientes de pago que tuviese “LA UNIVERSIDAD” con el proveedor y no excederá del monto de la garantía de cumplimiento del contrato. Lo anterior con independencia de las acciones que le corresponda realizar a “LA UNIVERSIDAD”.

DÉCIMA PRIMERA.- Terminación anticipada: De conformidad con lo establecido en el artículo 54 Bis, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, “LA UNIVERSIDAD” podrá dar por terminado anticipadamente el presente Contrato sin responsabilidad para éste y sin necesidad de que medie resolución judicial alguna, cuando concurren razones de interés general o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes objeto del presente Contrato, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio a “LA UNIVERSIDAD” o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente instrumento jurídico, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Secretaría de la Función Pública. En estos casos “LA UNIVERSIDAD” reembolsará a “EL PROVEEDOR” los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén comprobados y se relacionen directamente con el presente instrumento jurídico.

DÉCIMA SEGUNDA.- Rescisión administrativa del contrato: “LA UNIVERSIDAD” podrá rescindir administrativamente el presente contrato en cualquier momento, cuando “EL PROVEEDOR” incurra en incumplimiento de cualquiera de las obligaciones a su cargo, de conformidad con el procedimiento previsto en el artículo 54, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. “LA UNIVERSIDAD” podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión, cuando se hubiera iniciado un procedimiento de conciliación respecto del contrato materia de la rescisión. De manera enunciativa se señalan algunas de las causas de rescisión: Cuando no entregue la garantía de cumplimiento del contrato, dentro del término de 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del mismo; Cuando incurra en falta de veracidad total o parcial respecto a la información proporcionada para la celebración del contrato; Cuando se incumpla, total o parcialmente, con cualesquiera de las obligaciones establecidas en el este instrumento jurídico y sus anexos; Cuando se compruebe que “EL PROVEEDOR” haya entregado bienes con descripciones y características distintas a las pactadas en el presente instrumento jurídico; En caso de que “EL PROVEEDOR” no reponga los bienes que le hayan sido devueltos, por problemas de calidad, defectos o vicios ocultos, de acuerdo a lo estipulado en el presente contrato; Cuando se transmitan total o parcialmente, bajo cualquier título, los derechos y obligaciones pactadas en el presente instrumento jurídico; Si la autoridad competente declara el concurso mercantil o cualquier situación análoga o equivalente que afecte el patrimonio de “EL PROVEEDOR”.

DÉCIMA TERCERA.- Procedimiento de rescisión: Para el caso de rescisión administrativa las partes convienen en someterse procedimiento estipulado en el Artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DÉCIMA OCTAVA.- Modificaciones.- De conformidad con lo establecido en el artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento, “LA UNIVERSIDAD” podrá celebrar por escrito convenio modificatorio al presente contrato dentro de la vigencia del mismo. Para tal efecto, “EL PROVEEDOR” se obliga a presentar, en su caso, la modificación de la garantía, en términos del artículo 68, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

DÉCIMA NOVENA.- Notificaciones: Todo aviso, solicitud, comunicado o notificación que deban darse las partes con motivo de este contrato y sus anexos, lo harán por escrito a sus respectivos domicilios, de forma personal o mensajería. Se podrán entregar por transmisión electrónica, siempre y cuando sean debidamente entregados los originales al día siguiente de su trasmisión, en horas de oficina a las personas y domicilios que se señalan en las declaraciones de ambas partes.

VIGÉSIMA.- Legislación y Jurisdicción: Ambas partes convienen en que, todo lo no previsto expresamente en el presente Contrato, se regirá por las disposiciones contenidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones vigentes y aplicables. En caso de controversia para la interpretación y cumplimiento del presente Contrato, las partes se someten a la jurisdicción y competencia de los Tribunales del Estado de Aguascalientes, renunciando al fuero que le pudiera corresponder por razón de su domicilio presente, futuro o por cualquier otra causa. Previa lectura y debidamente enteradas las partes del contenido, alcance y fuerza legal del presente contrato, en virtud de que se ajusta a la expresión de su libre voluntad y que su consentimiento no se encuentra afectado por dolo, error, mala fe ni otros vicios de la voluntad, lo firman y ratifican en todas sus partes, por dos tantos, en la Ciudad de Aguascalientes, Ags., a los __ días del mes de _____ del año dos mil ____.

Anexo "8"

Formato de Fianza

FIANZA OTORGADA EN FAVOR DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE AGUASCALIENTES PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO _____ ADJUDICADO CON FECHA _____ A LA PERSONA FÍSICA/MORAL _____, CON REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES _____ y DOMICILIO _____, POR LA CANTIDAD DE (_____ PESOS 00/100 MONEDA MEXICANA), SIN INCLUIR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO. DICHA CANTIDAD EQUIVALE AL 10% (DIEZ POR CIENTO) DEL MONTO TOTAL AMORTIZADO EN EL CONTRATO ANTES REFERIDO, GARANTIZANDO EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO ANTERIOR, ASÍ COMO LOS DEFECTOS O VICIOS OCULTOS (O DE CALIDAD), IMPUTABLES A LA PERSONA ANTES MENCIONADA.

La presente fianza se expide de conformidad con lo establecido en la Ley De Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y La Ley Federal de Instituciones de Seguros y Fianzas.

Esta fianza estará vigente hasta que se haya cumplido en su totalidad el contrato firmado:

La compañía afianzadora expresamente acepta que:

- A).- La fianza se otorga atendiendo a todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el contrato antes mencionados.
- B).- Esta fianza estará vigente durante el cumplimiento de la obligación garantizada y continuará en caso de que se otorgue prórroga para el cumplimiento del contrato así como durante la duración de cualquier procedimiento judicial que, en su caso, llegase a interponerse hasta en tanto no haya resolución definitiva por autoridad competente.
- C).- La fianza garantiza el 10 % (diez por ciento) del monto total contratado, sin incluir el impuesto al valor agregado, es decir la cantidad de \$ _____ (_____ 00/100 PESOS MONEDA NACIONAL)
- D).- En caso de hacerse efectiva la presente garantía, esta institución de fianzas acepta someterse al procedimiento de ejecución establecido en los artículos 279, 281 y 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, así mismo en lo referente al cobro de la indemnización por mora que prevé esta ley por pago extemporáneo de la póliza requerida.
- E).- Para liberar esta fianza es requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito del Director General de Finanzas de la Universidad Autónoma de Aguascalientes.

(Nombre y firma de la persona física o representante legal de la persona física o moral o representante común de la agrupación de personas)

**Anexo "9"
CENTROS DE SERVICIO**

Fecha:

**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE AGUASCALIENTES
P R E S E N T E**

Declaro bajo protesta de decir verdad que a continuación, se muestra relación de Centros de Servicio autorizados por el fabricante para Soporte, Mantenimiento y Reparación de los bienes objeto del presente procedimiento, dentro del territorio mexicano.

Partida	Fabricante	Dirección
		Domicilio Tel: Correo electronico:
		Domicilio Tel: Correo electronico:
		Domicilio Tel: Correo electronico:

Atentamente

(Nombre y firma de la persona física o representante legal de la persona física o moral o representante común de la agrupación de persona).

Anexo "10"
Correo electrónico del licitante/Participante

**UNIVERSIDAD AUTONOMA DE AGUASCALIENTES
PRESENTE**

Nombre del licitante/Participante:

Fecha:

Me refiero al procedimiento _____ No. _____ en el que mi representada,
_____ participa a través de la propuesta que se contiene en el presente sobre.

Sobre el particular, manifiesto que mi correo electrónico para recibir notificaciones por parte de la convocante es:
_____.

(Nombre, cargo y firma de la persona física o representante legal de la persona física o moral o representante común de la agrupación de persona).

Anexo "11"
Formato entrega-recepción

(Se recomienda seguir el orden del presente formato y señalar claramente cada apartado en su propuesta)
(En papel con membrete de la empresa, o bien con su nombre o razón social impreso).

Número	Descripción	Obligatoriedad	Entrega	Observación
Documentación administrativa				
1	Acreditación y representación, Anexo "3"	Si		
1.1	Correo electrónico del licitante/Participante. Anexo "10"	Si		
2	Identificación: Original y copia.	Si		
2.1	CSF: Constancia de Situación Fiscal en donde consta el Registro Federal de Contribuyentes del licitante que participe en el procedimiento de AD por licitación desierta.	Si		
2.2	RFC o CURP: Registro Federal de Contribuyentes o CURP del <u>Representante Legal o apoderado de la empresa</u> que participe en el procedimiento de AD por licitación desierta. (En caso de personas morales).	Si		
2.3	Personas Morales: En caso de personas morales, incluir el acta constitutiva de la empresa y el poder del representante legal, copia. Importante: Puede colocar la Constancia de Proveedor vigente del 2024, "Padrón de Proveedores UAA".	Si		
2.4	Personas Físicas: Acta de nacimiento en copia simple.	Si		
Documentos legales adicionales:				
2.5	Comprobante del SAT en donde se indica que está al corriente de sus obligaciones fiscales.	Si		
2.6	Opinión del Cumplimiento de Obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social.	Si		
2.7	Constancia de situación fiscal del INFONAVIT.	Si		
2.8	Opinión de Situación Fiscal de Cumplimiento de Obligaciones Estatales emitida por la Secretaría de Finanzas del Estado de Aguascalientes.	Si		
<p>(A excepción de la constancia número 2.6, se deberán presentarse las diversas opiniones de cumplimiento, vigentes, en sentido positivo o sin adeudo, con una vigencia no mayor a 30 días de la fecha del acto de Recepción y Apertura de Propuestas, es decir, dentro de una vigencia del 03 de mayo de 2024 al 03 de junio de 2024). La opinión de Cumplimiento de Obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social deberá presentarse con fecha del día 29 de mayo al 03 de junio de 2024.</p>				
3	Manifiesto: Presentar declaración por escrito bajo protesta de decir verdad de no encontrarse en alguno de los supuestos que señala el artículo 71 de la Ley manifiesto de calidad y garantía de los bienes, de acuerdo al formato del Anexo "5" , que se integra a estas bases.	Si		
4	Formato de fianza Anexo "8"	Si		
Documentación propuesta técnica				
5	Especificaciones técnicas con descripción pormenorizada de los bienes, Anexo "1"	Si		
6	Información Técnica documental: Folletos, fichas técnicas. (referenciar en el folleto claramente a la partida que corresponde)	Si		
7	Tiempo y lugar de entrega de los bienes: entregar el Anexo "2" , firmado, en el cual constara el compromiso de realizar la entrega en lugar y fechas que se indica.	Si		
8	Respaldo del Fabricante. Expresar claramente el modelo del bien, la indicación de que es el fabricante y los datos necesarios para contactar a quien suscribe la carta. Anexo "6"	Si		
9	Relación de los Centros de Servicio autorizados. Anexo "9"	Si		
9.1	Proporcionar el procedimiento de escalación de fallas	Si		
10	Certificado ambiental	Si		
10.1	Certificaciones especiales y características del empaque*	Si		
10.2	Muestra física, certificaciones especiales y características del empaque*	Si		
10.3	Propuesta de donación de equipos de impresión nuevos*	Si		
*	El numeral 10.2 y 10.3, aplica y es obligatorio en caso de participar en las partidas	Si		
Propuesta Económica				
11	Propuesta económica Anexo "4" .	Si		
Otros requisitos				
12	Propuesta digital: en memoria USB.	Si		
12.1	Propuesta económica en Excel.	Si		
13	Relación de documentación para entregar Anexo "11" . Se deberá foliar la propuesta e indicar en el anexo 1, cuantas páginas integran la documentación presentada.	Si		
Propuesta firmada autógrafamente en cada una de las hojas		Si		
Propuesta Foliada		Si		
Entrega por el Licitante/Participante		Recibe por la convocante		
(Nombre y firma de la persona física o representante legal de la persona física o moral o representante común de la agrupación de persona).		Universidad Autónoma de Aguascalientes		